

INFORME DE GERENCIA
Correspondiente al ejercicio 2016

SEÑORES SOCIOS
AGFA GRAPHICS ECUADOR Y CIA LTDA
PRESENTE.-

Dando cumplimiento a lo contemplado en la Ley de Compañías, y los estatutos de la compañía AGFA GRAPHICS ECUADOR Y CIA LTDA, y como Gerente de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2016.

1.1. Cumplimiento de objetivos

1.1.1. En el año 2016 en mi administración se realizó una planificación de actividades que ayudó al cumplimiento de los siguientes objetivos:

- Se concretó la venta del equipamiento y contrato de venta de planchas por 3 años con la empresa Granasa (Diario Expreso).
- Heidelberg comenzó con la distribución de nuestros productos en el segmento de clientes medianos y pequeños.
- El volumen de planchas incrementó vs. 2015
- A pesar de la fuerte presión de nuestros competidores se logró mantener la base de nuestra cartera de clientes.
- Se concretó la venta de las primeras planchas para Diario El Comercio de Quito.
- Se instalaron y vendieron planchas a Imprenta Mariscal durante los meses de julio-agosto, el mayor consumidor de planchas de Ecuador, con excelentes resultados y que ha permitido un gran acercamiento con este cliente para incorporarlo definitivamente a nuestra cartera de clientes.
- Se realizaron demostraciones de software en Diario El Comercio y Diario El Universo, negocios que actualmente siguen en el proceso de negociación.
- Se realizaron pruebas de planchas en Diario El Universo con muy buenos resultados y que esperamos traducir en futuros pedidos.

1.1.2 Aspectos negativos:

- A pesar del incremento del volumen de planchas, las ventas fueron menores debido a la erosión de precios en el mercado.
- El último trimestre de 2016 las ventas y volúmenes de plancha fueron menores vs. el presupuesto. La complicada situación económica del país tuvo su impacto durante este último trimestre en nuestros clientes.
- Debido a la situación económica del país, la recuperación de cartera se tornó muy difícil con retrasos considerables de varios clientes, destacando entre ellos a Heidelberg, lo que nos forzó a detener despachos con la consecuencia del incremento de inventarios en nuestras bodegas.

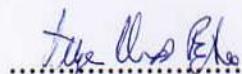
1.2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General.- La administración dio estricto cumplimiento a las disposiciones previstas en las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

1.3. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.- En mi administración he velado porque se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como practicando las retenciones correspondientes que serán objeto de deducción del Impuesto a la Renta anual del año 2016 que será presentada en el mes de Abril del presente año. En las otras obligaciones como las Municipales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

1.4. Situación Financiera.- Los Estados financieros al 31 de diciembre del 2016, se presentan conforme al balance adjunto.

1.5. Propuesta sobre el destino de las utilidades.- En año 2016 la compañía genero perdidas neta por USD 752,22; por consiguiente no se propone designar ningún valor a la cuenta de utilidades por distribuir.

Atentamente,



Iñigo Méndez
Gerente General