

**LA COMPAÑÍA ESPECUAGRI C. LTDA.**  
**ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL PERIODO TERMINADO EN**  
**31 DE DICIEMBRE DEL 2015.**

**NOTAS DE PRESENTACION**

**1. INFORMACION GENERAL**

La compañía ESPECUAGRI C.LTDA., se constituyó como sociedad de responsabilidad limitada, mediante escritura pública de fecha 16 de Enero del 2013, otorgada ante la Notaria Tercera del cantón Machala, Abogada Betty Gálvez Espinoza. Un Extracto de la referida escritura se inscribió con el No. 27 en el Registro de la Mercantil del cantón Machala; anotada en el repertorio bajo el No.423 el 5 de Febrero del 2013

La compañía ESPECUAGRI C.LTDA., tiene su domicilio social y oficina principal, en la Ciudadela Machala (IESS), Manzana 20 Villa 18, en la ciudad de Machala, Cantón Machala, Provincia de El Oro.

La compañía ESPECUAGRI C. LTDA., tiene como objeto la Producción de Pastos de alto contenido Proteico.

**2. BASES DE ELABORACION**

Estos estados financieros se han elaborado de acuerdo con principios de Contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador y a las disposiciones legales impuestas por los Organismos de Control Societario. Estos principios comprenden las Normas e interpretaciones de NIFF's, NIC, CINIIF, las *Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES)* emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en la unidad monetaria DÓLAR DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA que es la moneda adoptada por el Ecuador y vigente en nuestro País.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la *NIIF para las PYMES* exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos.

Las principales políticas contables en la preparación de los Estados Financieros, se resumen a continuación.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la compañía observa el cumplimiento de las normas e interpretaciones antes mencionadas y que le son aplicables a su actividad productiva.

### **3.-PRINCIPALES POLITICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES.-**

**3.1.-EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO.-**El efectivo y equivalentes de efectivo incluye activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras liquidas, que se pueden transformarse rápidamente en efectivo en un plazo inferior a 90 días.

#### **3.2.-ACTIVOS FINANCIEROS COMERCIALES Y OTROS.-**

En razón de que la principal actividad de las operaciones de la compañía, es la producción Agrícola, los créditos otorgados no sobrepasan los 8 días, por lo tanto su recuperación es casi inmediata, por lo cual los valores en cartera son mínimos considerando el volumen anual de Ventas.

### **4.-ACTIVO NO CORRIENTE.-**

#### **4.1.-PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.-**

Las propiedades, planta y equipos se contabilizan al valor de compra, más otros costos que se consideren hasta su puesta en marcha.

Las reparaciones y el mantenimiento de estos activos serán cargados a resultados del periodo y en caso de mejoras y reparaciones mayores que extiendan su vida útil o aumenten en forma apreciable su capacidad productiva estos valores serán activados.

Las eventuales ventas y/ o retiros de activos se contabilizaran al costo neto ajustado y las posibles diferencias entre éste y el precio de venta se cargan a resultados. La depreciación se calculara sobre el costo por el método de línea recta, teniendo como base inicial los porcentajes determinados por el organismo de control fiscal.

### **5.- OPERACIONALES**

#### **5.1.-RECONOCIMIENTO DE INGRESOS**

El reconocimiento de los ingresos es el determinado por las NIFF para Pymes, NIC 41, en cuanto se refiere a las actividades Agropecuarias.

#### **5.2.-RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS**

La compañía reconoce los Costos y gastos en el momento en el cual surge la obligación de pagar y sujeto a que dichos costos y gastos deberán cumplir con las formalidades legales y que los mismos tengan relación con la actividad generadora de ingresos.

#### **5.3.-INVERSIONES**

En caso de que las operaciones normales de la compañía generen un flujo importante de disponible, la Gerencia General y la Presidencia, dispondrán y

previa autorización de la Junta de Socios, el destino a darse a aquellos excedentes operacionales.

#### **5.4.-CUENTAS POR COBRAR**

El manejo de esta cuenta es mínima en cuanto al volumen de ventas, por cuanto la mayoría de las transacciones se deben cancelar dentro de 8 días, luego de su entrega.

#### **5.5.-PROVISIONES.-**

La compañía, no realizó una provisión en cuanto a los beneficios del personal, por cuanto no ha requerido personal estable y solo se ha trabajado con eventuales.

Estas provisiones cuando sean aplicadas, serán revisadas y ajustadas cada cierre de periodo económico.

#### **5.7.-OBLIGACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS POR PAGAR.-**

Es política de la administración de la compañía, el cumplir en lo posible antes de la fecha de vencimiento de sus obligaciones, pero en el presente periodo no se ha recurrido a créditos de instituciones financieras

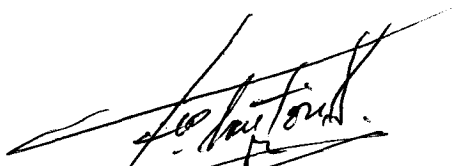
#### **6.-PATRIMONIALES.-**

##### **6.1.-PATRIMONIO.-**

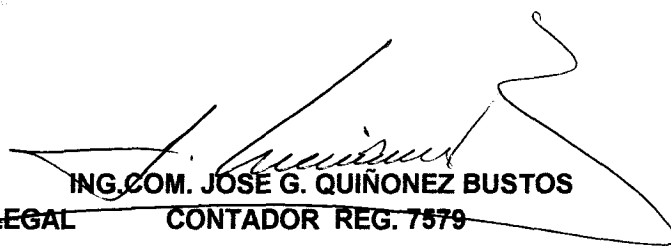
Al cierre del presente ejercicio, su Capital Pagado al cierre es de \$ 1.000, oo, sus reservas legales \$ 10,20, y una utilidad de ejercicios anteriores de \$ 193,77, pérdida del ejercicio \$ 57.10 sumando su Patrimonio total \$ 1.146,87.

##### **6.2.-RESULTADOS.-**

En el presente ejercicio, se registra una pérdida de \$ 57,10, por el pago de anticipo de I. renta.



**FRANCISCO CANTON ARANDA**  
**GERENTE GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL**



**ING.COM. JOSÉ G. QUIÑONEZ BUSTOS**  
**CONTADOR REG. 7579**

**RUC 0700677826001**