

## **GRAFINECUADOR S.A.**

### **POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS Y NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

#### **INFORMACIÓN GENERAL**

Grafinecuador S.A. fue constituida en la ciudad de Guayaquil – Ecuador mediante escritura pública del 3 de Agosto del 2012, inscrita en el registro mercantil 10 de Enero del 2013.

Su objeto social es la comercialización, importación, exportación, fabricación y distribución de maquinarias graficas su ubicación actual en la ciudad de Guayaquil en Boyacá No. 720 y Juan Montalvo.

#### **ANTECEDENTES**

**Resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010, NIIF para las PYMES.**

La Superintendencia de Compañías del Ecuador, en octubre de 2011 emite el Reglamento NIIF con Resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010, que entre otras cosas incluye:

Para efectos del registro y preparación de estados financieros, la Superintendencia de Compañías califica como PYMES a las empresas que cumplan las siguientes condiciones:

Activos totales inferiores a CUATRO MILLONES DE DOLARES

Registren un Valor Bruto de Ventas Anuales inferior a CINCO MILLONES DE DÓLARES; y,

Tengan menos de 200 trabajadores (personal Ocupado). Para este cálculo se tomará el promedio anual ponderado.

Se considerará como base los estados financieros del ejercicio económico anterior al período de transición.

Grafinecuador S.A., en cumplimiento de la resolución que antecede preparó sus estados financieros en base al costo histórico y hasta el cierre del ejercicio económico 2012 (período de transición) no aplicó la revalorización de Propiedad Planta y equipo por cuanto no dispone de bienes (terrenos, edificios, vehículos) ni en sustancia física, ni en libros para emitir informes técnicos respecto al deterioro, revaluó y cálculos por depreciación.

**GRAFIENCUADOR S.A.**  
**NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

tomará del 1.5 del valor de la mercadería mal despachada y las sanciones se ejecutarán de acuerdo a criterios de altos mandos. Así mismo, se deben revisar los ciclos de operación de cartera y de inventarios, incluyendo en este proceso las compras y ventas que la compañía efectúa. Se realiza la revisión de los cobros de tal manera coincida el flujo de caja Vs. Sistemas y facturación; dicha observación se ejecutará en el control de la mercadería, desde la emisión de la factura hasta que esta llegue al cliente, evaluando la eficiencia de entrega de los productos y controlando los errores por despacho de provincia. Se detectan devoluciones y las razones de los mismos.

## ANEXOS

**Activo**

**101 Activo Corriente**

10101.- Efectivo y Equivalentes al efectivo (Inicio y final del periodo de transición, primeros estados financiero en NIIF para las Pymes y sus Secciones.

Períodos	2011	2012	2013
Saldos iniciales		0	0
Débitos		0	200.00
Créditos		0	0.00
Saldos finales		0	200.00

Las cifras enunciadas en los débitos y créditos corresponden en su orden a las actividades de operación del negocio y corresponde a la integración de capital-

**Patrimonio**

**301 Capital**

30101.- Capital Suscrito o Asignado

PATRIMONIO NETO	
Capital Suscrito o Asignado	800.00
(-)Capital suscrito y no Pagado	600.00
Utilidad del Ejercicio	0.00
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>200.00</b>

El Patrimonio no registra movimiento para el año 2013.

**TÉRMINOS Y DEFINICIONES UTILIZADOS EN EL PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL:**

Los términos y definiciones que se señalan a continuación corresponden a aquellos que se citan en este PCGE y que no necesariamente están comprendidos en las definiciones establecidas en las Secciones de las NIIF para las Pymes. No obstante ello, algunas definiciones de las NIIF citadas extensivamente en este PCGE, han sido reproducidas para facilitar la lectura del mismo.

La empresa no ha tenido actividad durante el año 2013 por lo tanto no se pudo aplicar las NIIF para el ejercicio económico.

**Empresa, entidad o ente económico:** Este término hace referencia tanto al sujeto contable, como a cualquier persona jurídica, y a otras formas empresariales así como a los patrimonios administrados; los cuales realizan una actividad económica organizada para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes, para la prestación de servicios y otros.

**Libros contables:** Son los registros que acumulan información de manera sistemática, sobre los elementos de los estados financieros, a partir de los cuales fluye la información financiera cuantitativa que se expone en el cuerpo de los estados financieros o en notas a los mismos. Dichos libros contables, incluyen al menos un registro de transacciones diarias (libro diario) y un registro de acumulación de saldos (libro mayor).

**Políticas contables:** Abarcan los principios, fundamentos, bases, acuerdos, reglas y procedimientos adoptados por una empresa en la preparación y presentación de sus estados financieros.

**Auditoría Interna**

Para el año 2014 la empresa tendrá actividad y se procederá a realizar un control semanal enfocado en el área operativa y en la distribución de la mercadería para determinar si existe deficiencia en el mismo y en el desembarque de la mercancía. Se realizarán muestreos de cada línea con la finalidad de controlar la mercadería con físico y sistema, este muestreo se realizará de manera aleatoria considerando la mercancía de mayor movimiento. Para dicho control se efectuarán inventarios trimestrales y anuales, y en tal caso de que se encuentren faltantes, estos se comunicarán a la gerencia para el ajuste del mismo.

La auditoría interna tendrá la responsabilidad de hacer concientizar al personal, imponiendo sanciones por malos despachos evitando los errores, la multa se

GRAFIENCUADOR S.A.  
NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

El Estado de resultado Integral no registra movimiento para el año 2013.

Atentamente,

GRAFINECUADOR S.A.



Luis Daniel Zea Avellan

Representante Legal