

CONSULTORES Y AUDITORES AUDIMACKAY C.LTDA.

NOTAS EXPLICATIVAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018 EXPRESADOS EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES

1. INFORMACIÓN GENERAL

La empresa CONSULTORES Y AUDITORES AUDIMACKAY C.LTDA., se constituyó por escritura pública otorgada ante el Notario Trigésimo del Cantón Guayaquil, el 3 de octubre de 2012, fue aprobada por la Superintendencia de Compañías, mediante Resolución SC.IJ.DJC.G.12.0007637 el 5 de diciembre de 2012. Con domicilio en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, con un capital suscrito de US \$800.00 número de acciones 800 valor US \$ 1.00 c/acción.

El objetivo principal de la empresa se Dedicara a la organización y asesoría contable; auditoria interna y auditoria externa.

La empresa en el año 2013, fue calificada por la Superintendencia de Compañías mediante Resolución No. SC.ICI.DAI.G.13.0001202 del 26 de febrero de 2013 y con Certificado de inscripción en el Registro Nacional de Auditores Externos, con el No. SC-RNAE-866.

En el año 2018, la empresa realizo la Renovación de la Calificación en la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.

2. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

- a) Declaración de cumplimiento.- Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros. Tal como lo requiere la NIIF 1. estas políticas han sido definidas en función de las NIIF vigentes al 31 de diciembre de 2018, aplicadas de manera uniforme a todos los periodos que se presentan.

- b) Efectivo y equivalentes al efectivo.- El efectivo y equivalentes al efectivo incluye saldos de caja. efectivo disponible en bancos locales.

c) Propiedades y equipo.-

- I. Medición en el momento del reconocimiento.- Las partidas de propiedades y equipos se medirán inicialmente por su costo.

El costo de propiedades y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación y la puesta en condiciones de funcionamiento.

- II. Medición posterior al reconocimiento modelo del costo.- Después del reconocimiento inicial, las propiedades y equipo son registradas al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

Los gastos de reparación y mantenimiento se imputan en el periodo en que se producen. Las propiedades de la compañía, requieren revisiones periódicas. En este sentido, las partes objeto de sustitución son reconocidas separadamente del resto del activo y con un nivel de disgregación que permite depreciarlos en el periodo que medie entre la actual y hasta la siguiente separación.

- III. Medición posterior al reconocimiento modelo de revaluación.- Después del reconocimiento inicial. los terrenos y edificios son presentados a sus valores revaluados, que son valores razonables. en el momento de las revaluaciones, menos la depreciación acumulada.

- IV. Medición posterior y vidas útiles.- El costo de propiedades y equipo se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada. valor residual y método de depreciación son revisados al final de cada año, siendo el efecto de cualquier cambio en el estimado registrado sobre una base prospectiva.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades y equipos y las vidas útiles usadas en el cálculo de la depreciación.

<u>Ítems</u>	<u>Vida útil (en años)</u>
Edificios	20
Maquinarias y equipos	10
Vehículos	5
Equipo de Cómputo	3
Instalaciones	10

- d) Ingresos y Egresos de Funcionamiento.- Los ingresos y egresos de funcionamiento de la compañía son presentados como parte de la contabilidad de cada programa.
- e) Ingresos por la Prestación de Servicios.- Los honorarios por consultorías se reconocen como ingresos por referencia al estado de terminación de los contratos, determinado como la proporción en función del avance de terminación de las consultorías y los servicios prestados.
- f) Egresos.- Se registran de acuerdo con el método de caja. Gastos Administrativos, comprenden valores desembolsados por sueldos, movilización, transporte, papelería, publicidad, suministros de oficina y otros gastos financieros