

Quito 23 de Marzo del 2016

INFORME DE GERENCIA

SERVICIOS DE REHABILITACION

"SERVIREHAB" S.A.

Período comprendido del 2015

A ustedes señores accionistas, Carmita Bolivia Albuja Flores, me permito poner en vuestra consideración el siguiente informe:

Con fecha 15 de abril del año 2015 fui nombrada Gerente-Administradora de la empresa "SERVIREHAB" S.A., iniciando mis actividades el 15 de mayo del año 2015, al ejercer mis labores como representante legal y administradora de la empresa realicé un breve análisis de las actividades que la empresa realizaba y las falencias que existían al momento, para que en base a esto tomar decisiones, cambiar y encaminar hacia un futuro mejor optimizando todos los recursos disponibles. En este marco de trabajo se realizó las siguientes actividades:

- Por no convenir a los intereses de la empresa se procedió a la liquidación, cambio del administrador y la persona de servicios varios, esto con la autorización respectiva.
- Se realizó la reingeniería del personal de terapistas para que los usuarios de este centro se sientan conformes con el personal que los atienden.
- Como es un centro de rehabilitación y al tratarse de salud, todo debe estar impecable y para que no exista riesgo alguno de contaminación se realizó el cambio de sábanas y toallas que estaban muy deterioradas así el paciente se sentirá confiable en la atención que va a recibir.
- Se incrementó un nuevo compresero con 12 compresas más para pacientes exclusivos.
- Se reafirmó los acuerdos de prestación de servicios con empresas a las que antes se les daba este servicio.

- Se ha organizado de mejor forma la atención diaria a pacientes, logrando que el centro trabaje al 100% de su capacidad , esto implica obtención de mejores resultados en lo económico, lo laboral y atención al cliente, siendo esto las metas propuestas por la nueva Gerente – administradora y que lo estamos consiguiendo.
- También se realizó la adecuación de baños tanto de pacientes como del personal, instalando extractores de olores.
- Se colocó cortinas para proteger el sol en cubículos de pacientes así como también en todos los cubículos existentes.
- Se gestionó por medio de gerencia la adquisición de uniformes para dotar a todo el personal que labora en la empresa, de esta forma se ha logrado que el trabajador también se sienta conforme y ejecute su trabajo con mayor dedicación y esmero.
- Se ha manejado la Caja Chica con toda responsabilidad, para gastos pequeños que por emergencia son necesarios y se presentan frecuentemente, cuya reposición se realiza con los comprobantes que amparan el gasto.
- Cabe indicar que todas las adquisiciones, mantenimientos de equipo, adquisiciones de suministros para el uso de las terapias ha realizado directamente la Gerencia.
- Debo acotar también que en la actualidad existe una gran satisfacción de parte de los usuarios por el servicio recibido, al ser este personalizado y muy cordial, los mismos que han exteriorizando sus sentimientos de agradecimiento para la empresa.

En conclusión creo que en un año de labores se ha realizado un trabajo muy productivo en conjunto con el personal de terapeutas, administrativo y gerencia, esperando cualquier sugerencia o recomendación que vaya en beneficio de la empresa para seguir adelante y alcanzar nuevas metas serán bienvenidas.

En forma general es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad y con la satisfacción del deber cumplido, dejo a consideración de ustedes señores accionistas.



Carmita Bolivia Albuja F.

Gerente General