

Nota a los estados financieros Al 31 de diciembre 2013 y 2012

Nota 1. Constitución y operaciones

CEMACOL CIA. LTDA fue constituida y existe bajo las leyes ecuatorianas desde su inscripción en el registro mercantil el 15 julio 1985 con un plazo de duración 50 años contados desde la fecha de la inscripción de la escritura pública de constitución antes mencionada .

Su domicilio principal es la ciudad de Quito.

La compañía tiene como objeto las ventas al por mayor y menor de partes y piezas para maquinaria y equipo caminero

Servicios de instalación mantenimiento reparación de partes y piezas maquinaria y equipo caminero

Nota 2 Bases de presentación y Preparación de Estados Financieros

2.1 Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera

Los estados financieros individuales han sido preparados con base en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), emitidas por el International Accounting Standard Board (en adelante "IASB") según los requerimientos establecidos por la Superintendencia de Compañías

2.2 Declaración de cumplimiento

La posición financiera, el resultado de las operaciones, y los flujos de efectivo se presentan de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES (NIIF para PYMES) y sus interpretaciones adoptadas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés). Estas normas han sido adoptadas en el Ecuador por la Superintendencia de Compañías.

2.3 Base de medición

Los estados financieros de la Compañía se registran sobre la base de devengado

2.4 Moneda funcional y de presentación

La unidad monetaria utilizada por la Compañía para las cuentas de los Estados Financieros y sus notas es el dólar americano que es la moneda de curso legal en el Ecuador.

2.5 Uso de estimaciones y juicios

La preparación de los estados financieros de conformidad con NIIF para PYMES requiere que la Compañía registre estimaciones, supuestos o juicios que afectan la aplicación de las políticas y los valores de los activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales podrían diferir de esas estimaciones. Las estimaciones y los supuestos de soporte son revisados sobre una base recurrente. Las revisiones a las estimaciones se reconocen en el período en el cual la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

2.6 Período económico

La Compañía tiene definido efectuar el corte de sus cuentas contables, preparar y difundir los estados financieros una vez al año al 31 de diciembre

2.7 Autorización para la emisión de los Estados Financieros

Los Estados Financieros al 31 de diciembre de cada año son aprobados por la Junta General de Accionistas hasta el 17 de marzo del siguiente año en que se emiten los mismos.

Los estados financieros por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2012, fueron aprobados en la Junta General de Accionistas el 17 de marzo de 2013

Nota 3. Resumen de las principales políticas contables

Las políticas de contabilidad más importantes se detallan a continuación:

a. Efectivo y equivalentes de efectivo

La Compañía clasifica en el rubro de equivalentes de efectivo los recursos en caja y depósitos en bancos locales

b. cuentas por cobrar comerciales

Las cuentas por cobrar se registran al costo. Las partidas por cobrar son activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables, que no se negocian en un mercado activo.

Estimación o Deterioro para cuentas por cobrar de dudoso cobro

La estimación de cuentas de difícil cobro se revisa y actualiza de acuerdo con el análisis de morosidad según la antigüedad de cada grupo de deudores y sus probabilidades de cobro

c. Inventarios

Los inventario están clasificados en activos corrientes y reconocidos al costo, considerándose que este rubro es menor al valor neto de realización y que su precio de venta no se encuentra por debajo del costo. Se maneja bajo el método de promedio ponderado.

El inventario en tránsito, también es reconocido al costo, que representa el importe de las facturas más otros cargos relacionados con la compra.

Conforme lo establecido en la sección 13 Inventarios, la empresa ha realizado un análisis por la obsolescencia y/o deterioro de inventario, determinando una provisión por este concepto para cubrir posibles pérdidas. Dicha provisión se revisará al cierre de cada año para establecer su razonabilidad.

d. Propiedad , Planta y equipo

Los siguientes elementos de propiedad planta y equipo están medidos a su costo, que es igual al costo histórico menos la depreciación acumulada: equipo de computación y software, equipo de oficina, maquinaria y equipo, muebles y enseres, vehículo.

El costo de los elementos de propiedades, planta y equipo comprende:

- a) Su precio de compra y cualquier costo directamente atribuible para poner al activo en condiciones de operación para su uso destinado.
- b) Su precio de adquisición, incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.
- c) Todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

Medición del costo

El costo de un elemento de propiedades, planta y equipo es el precio equivalente al efectivo en la fecha de reconocimiento.

Depreciación

Se deprecia de forma separada cada parte de un elemento de propiedad, planta y equipo que tenga un costo significativo con relación al costo total del elemento.

Vida útil

La vida útil de un activo se define en términos de la utilidad que se espere que aporte a la Compañía. La política de gestión de activos llevada a cabo por la compañía podría implicar la disposición de los activos después de un período específico de utilización, o tras haber consumido una cierta proporción de los beneficios económicos incorporados a los mismos. Por tanto, la vida útil de un activo puede ser inferior a su vida económica. La estimación de la vida útil de un activo, es una cuestión de criterio, basado en la experiencia de la compañía tenga con activos similares.

Método de depreciación

El método de depreciación utilizado es el de línea recta.

La tasa de depreciación se presenta según el siguiente detalle:

Tipo de Activo	Porcentaje de Depreciación
Equipo de Computación y Software	33%
Equipo de Oficina	10%
Maquinaria y Equipos	10%
Muebles y enseres	10%
Vehículos	20%

Valor Residual

El Valor residual de un activo es el importe estimado que la entidad podría obtener actualmente por la disposición del elemento, después de deducir los costos estimado por tal disposición, si el activo ya hubiera alcanzado la antigüedad y las demás condiciones esperadas al término de su vida útil.

La medición del valor residual, de los componentes de propiedad, planta y equipo de la compañía es un asunto que por la naturaleza y condiciones físicas de los mismos no puede medirse con fiabilidad, por lo tanto se aplica este criterio para establecer que los componentes de propiedad, planta y equipo no tienen valor residual por sus condiciones físicas. Al no poder medir con fiabilidad el valor residual de los componentes de propiedad, planta y equipo este es igual a cero (0)

e. Deterioro del valor de los activos

Las NIIF para PYMES requieren que se estime el importe recuperable de los activos cuando exista indicación de que puede haberse deteriorado su valor. Se requiere reconocer pérdida por deterioro siempre que el importe en libros del activo sea mayor que su importe recuperable; esta pérdida debe registrarse con cargo a resultados si los activos en cuestión se contabilizan por su precio de adquisición o costo de producción.

f. Cuentas por Pagar Comerciales

Se reconoce si es un compromiso que supone una obligación contractual de entregar dinero u otro activo financiero a otra empresa.

g. Cuentas por Pagar Accionistas

Se registra los créditos concedidos por los accionistas, mismos que se liquidarán en un plazo que va desde uno a cinco años, a diferentes tasas de interés anuales, a través de cuotas trimestrales y anuales , o de acuerdo a disponibilidades de caja.

i. Reconocimiento de Ingresos

Los ingresos por ventas son reconocidos en el estado de resultados cuando se realizan

j. Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son reconocidos en el estado de resultados en el momento en que se incurren por el método de devengado.

k. Reserva Legal

De acuerdo con la Ley de Compañías, el 10% de la ganancia neta de cada ejercicio debe ser apropiado como reserva legal hasta que el saldo de esta reserva sea equivalente como mínimo al 50% del capital social. La reserva legal obligatoria no es distribuible antes de la liquidación de la Compañía, pero puede ser utilizada para absolver pérdidas netas anuales.

Notas a los Estados Financieros

(Expresado en Dólares de los Estados Unidos de América)

Nota 4. Efectivo y equivalentes de efectivo

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
	Caja General	3.280,82	1.460,31
	Subtotal Caja	3.280,82	1.460,31
	BANCOS LOCALES		
	Banco Pacifico Cta. Cte.	6.571,99	35.964,16
	Banco Internacional Cta. Cte.	29.550,53	64.474,52
	Banco Pichincha Cta. Cte.	1.046,58	2.508,18
	Banco Lloyds Bank	4.501,59	1.674,30
	Subtotal Bancos e Inversiones	41.670,69	104.621,16
10101	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES	44.951,51	106.081,47

Nota 5. Cuentas por Cobrar Comerciales

Corresponden a saldos por cobrar de los créditos concedidos a los distintos clientes

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
1010205	Cuentas por Cobrar Clientes no Relacionados	0,00	0,00
101020501	De actividades ordinarias que generan intereses	0,00	0,00
101020502	De actividades ordinarias que no generan intereses	147.803,69	159.619,15
1010208	Otras Cuentas por Cobrar no Relacionadas	4.755,94	2.294,92
1010209	Provisión Cuentas Incobrables	-5.730,15	-4.444,07
10102	TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS	146.829,48	157.470,00

Nota explicativa: en este año hemos tenido dificultad de cobrar a nuestro clientes, trabajamos con los municipios y son los principales clientes que tenemos por cobrar

Nota 6 .Inventarios

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
1010306	Inv. De prod. term. y mercadería en almacén-compra	311.220,63	296.163,69
10103	TOTAL INVENTARIOS	311.220,63	296.163,69

Nota explicativa : Las importaciones año 2013 bajamos por la dismunicion de ventas que tuvimos durante todo el año

Nota 7. Propiedad, Planta y Equipo

Código	DETALLE	dic-12	dic-13	VALOR US\$
		VALOR US\$	ADICIONES (RETIROS)	
1020104	Instalaciones	113.825,95		117.653,30
1020105	Muebles y Enseres	15.695,22		15.955,22
1020108	Equipo de Computación	14.074,02		15.105,53
1020109	Vehículos y Equipos de Transportes	83.642,86	6.351,23	89.994,09
1020111	Repuestos y Herramientas	5.742,20		6.014,12
	Total Costo Propiedad, planta y equipo	232.980,25	6.351,23	244.722,26
1020112	(-) Depreciación acumulada Propiedades, planta y eq	-47.515,12	-21.420,44	-68.935,56
1020113	(-) Deterioro acumulado de Propiedades, planta y eq	0,00		0,00
10201	Total Depreciación Acumulada	-47.515,12	-21.420,44	-68.935,56

10201	NETO PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO(neto)	185.465,13	-15.069,21	175.786,70
--------------	---	-------------------	-------------------	-------------------

Nota; se adquirió para el local de Guayaquil una moto para agilizar los trámites y también hubo un cambio de vehículo por un nuevo

la Depreciación disminuyo la cuenta por el cambio de vehículo que hubo

Nota 8. Cuentas por Pagar relacionadas

Locales

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
2020401	Cuentas relacionadas por pagar	193.277,52	252.699,12
2020401	TOTAL CUENTAS RELACIONADAS LOCALES	193.277,52	252.699,12

Nota explicativa: solicitamos crédito, debido a la disminución de ventas

Nota 9. Aporte para futuras Capitalizaciones

10201	Código	DETALLE	dic-12	dic-13
			VALOR US\$	VALOR US\$
		Aportes futuras capitalizaciones		2.520,00
302		TOTAL APORTES FUTURAS CAPITALIZACION	0,00	2.520,00

Nota el aumento de capital para mejorar la apreciación y efectividad de la empresa

Nota 10. Reservas

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
30401	Reserva Legal	10.025,75	12.336,11
30402	Reserva Facultativa y Estatutaria	576,58	576,58
304	TOTAL RESERVAS	10.602,33	12.912,69

Nota 11 Resultados acumulados

Los ajustes de la adopción por primera vez de las NIIF, se registrarán en el Patrimonio en la subcuenta denominada Resultados Acumulados provenientes de la adopción por primera vez de las NIIF, separada del resto de resultados acumulados.

Se refiere al siguiente detalle:

Código	DETALLE	dic-12	dic-13
		VALOR US\$	VALOR US\$
30601	Ganancias acumulados adopción de las niffis	39.409,31	65.489,66
	Menos transferencias a Reserva Legal		-9.046,00
306	TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS	39.409,31	55.143,09

Nota : se disminuye las ganancias para el aumento de las reservas legales
En la adopción de las NIIF se realizó un cambio por que dos empleados salieron de la

Nota 12 Ingresos

Los ingresos de la compañía corresponde a la venta de bienes, un detalle de los rubros que conforman los ingresos es el siguiente;

Descripción	2013	2012
Ventas	685472,01	662140,94
Descuento en Ventas		
Total	685472,01	662140,94

Nota 13 Costo de ventas

En los años terminados al 31 de diciembre 2013 y 2012 presentan un saldo de \$.420.141,65 Y \$ 420607,66 respectivamente, y corresponde a los costos atribuibles a los bienes que comercializa la empresa

Nota 14 Determinación de la participación a trabajadores

Determinación del Impuesto a la Renta

	2013	2012
Utilidad Contable	23.069,78	27.204,71
(-) 15% participación trabajadores	3.460,47	4.080,71
Gastos no deducibles	2.237,00	-
(-) Deducción incremento neto de empleados		
Base grabada de impuesto a la Renta	19.609,31	23.124,00

CPA DR. LUIS CAÑADAS ARAQUE
REG. 5.276