



INFORME DE GERENTE GENERAL DE ETHICCONTROL S.A.

Quito, 30 de marzo del 2019

Señores:

JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

Presente.

De mis consideraciones.

1. Introducción

El año 2019 fue un año de similar tónica al de años anteriores, con necesidades altas de liquidez por parte del Estado, con una reducción del PIB del -0,5% (frente al 2% que registró la región), reducción que también viene desde el exterior y viene siendo tendencia a la baja para el Ecuador.

La disminución de la inversión pública y privada, la no concesión de activos del Estado, la caída en el sector constructor y el paro nacional de octubre ocasionaron que, la economía en Ecuador disminuya en mayor medida, situación que afecta los márgenes de sectores como los de la Compañía. Situación que también motivó que nuestros clientes busquen ahorrar costos y eliminen la contratación de servicios profesionales, asesoría y gestión, situación que afectó en mayor medida al Call Center y los resultados del año (pérdida de US\$4k).

Lo mencionado, también contribuyó a un aumento en el desempleo y subempleo pasando del: 3,7 % y 16.5% en el 4Q2018 al 4.9% y 19.7%, respectivamente en el 4Q2019 y, por segundo año luego de la dolarización, una deflación acumulada de -0,07%. La situación no fue más compleja debido a que el Gobierno pudo financiar una parte de su déficit fiscal con financiamiento de deuda interna y Multilaterales, lo que contribuyó en aumentar la reserva monetaria; sin embargo, dicha situación en marzo de 2020 y durante todo el año se volverá a afectar tras la pandemia del COVID 19, debido a que, al igual que nuestro negocio la Pandemia generará suspensión del trabajo por aproximadamente tres meses.

El año 2020 va a ser de enorme crisis, volatilidad, necesidades de liquidez y de grandes pérdidas para todos los sectores, con un riesgo país de 3,600pb (poco atractivo para inversionistas) y con una expectativa de crecimiento negativo por el COVID de - 4% lo cual. Enfrentar esto requiere de: (i) focalizar subsidios, (ii) evitar el déficit y mantener la sostenibilidad del IESS, (iii) controlar la reducción de la liquidez del sistema, (iv) incentivar de nuevo el consumo para reactivar el dinamismo económico, (v) buscar financiamiento emergente que suplante la falta de divisas que vienen de migrantes, del Gobierno y por exportaciones suspendidas. La ausencia de ahorros del Gobierno empeora la situación ya que no puede inyectar la necesaria liquidez al mercado ni atender a los sectores vulnerables, lo que, en oposición a lo que el resto del mundo está realizando, ha vuelto el Gobierno a buscar la liquidez en los escasos ahorros de empresas y personas tras nuevos proyectos de ley que están en análisis por parte de la Asamblea.

2. Cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe

Lo anteriormente mencionado ocasionó que el presupuesto y la estrategia de la Compañía se cumplan en un 85%, si bien las ventas aumentaron, estas no llegaron a los niveles presupuestados ya que preveíamos que los márgenes se iban a deteriorar, principalmente por la pérdida del principal negocio de Call center con EMASEO, quién, por temas económicos y de reducción de sus costos no renovó nuestro contrato.

La crisis descrita en la sección Antecedentes básicamente ha ocasionado que debamos ajustar el presupuesto 2020 que ya venía a la baja, esperando una contracción económica, reducción de costos



y focalización en mejores nichos y márgenes de mercado. Por tal motivo esperamos una reducción del 40% a nivel de ventas (US\$65,000 aproximadamente), y el ajuste de la estrategia y objetivos para el 2020: i) reducir ventas en los niveles mencionados y mantener el portafolio de clientes, ii) ingresar en el segmento de gestión de urbanizaciones y escuelas, se ha ganado la cuenta de Costa Jama, Delliztruz y Alvarez Bravo, así como el consolidar nuestra relación comercial con Geo Reisen, iii) mejorar los indicadores financieros y márgenes a través del ahorro y eficiencia de recursos, iv) en buena hora nuestra planificación nos permitió salir de la nómina, y trabajar bajo esquemas de honorarios por servicios, situación que nos pondrá en mejor posición para competir, v) apalancaremos nuestra estrategia digital, nueva imagen y publicidad en medios como estrategia para desconcentrar el portafolio de clientes y aumentar la oferta de productos y servicios.

Finalmente, estamos buscando alianzas estratégicas para trabajar con call center en la nube, virtual y desde el teletrabajo, así como materializar productos e ideas de APP. Los préstamos del gobierno y nuevas opciones de financiamiento y las normativas de apoyo a la microempresa nos podrá ayudar en dicho objetivo.

3. Cumplimiento de las disposiciones de la junta general y el directorio

La Compañía por sus estatutos no tiene Directorio, todas las disposiciones de la Junta General de accionistas se cumplieron al 100% según los estatutos y lo establecido en la norma vigente.

4. Hechos extraordinarios producidos en el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal

Ver resumen de los aspectos mencionados respecto a la economía del 2019 y 2020 en la sección 1 anterior – introducción. Ver los aspectos de negocio mencionados en la sección 2 anterior – Cumplimiento de objetivos.

5. Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con los del ejercicio precedente

Los estados financieros adjuntos de la Compañía fueron preparados y presentados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF. Dichos estados financieros se presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la posición financiera de EthicsControl S.A. al 31 de diciembre del 2019, el resultado de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con dichas normas contables - NIIF. Un resumen es como sigue:



| ACTIVO | 2018 | 2019 | % |
|------------------------------------|------------------|------------------|----------|
| Activo Corriente | 36,770.54 | 35,542.19 | 93.8 |
| Activo Fijo, neto | 1,772.59 | 542.56 | 1.43 |
| Otros Activos No Corrientes | 3,600 | 1,800.00 | 4.75 |
| TOTAL ACTIVO | 42,143.13 | 37,884.74 | 100 |
| PASIVO | | | |
| Pasivo Corriente | 13,167.11 | 22,233.90 | 58.7 |
| Pasivo No Corriente | 19,581.64 | 11,157.54 | 29.5 |
| TOTAL PASIVO | 32,748.75 | 33,391.44 | 88.1 |
| PATRIMONIO | 9,394.38 | 4,493.30 | 11.9 |
| TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO | 42,143.13 | 37,884.74 | 100 |

| | 2018 | 2019 | % |
|---|-----------------|-------------------|----------|
| TOTAL INGRESOS | 90,070.25 | 111,202.77 | |
| TOTAL EGRESOS | (87,013.76) | (115,276.73) | 104 |
| UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO | (490,30) | (4,901,08) | -4 |

6. Propuesta sobre el resultado del ejercicio económico

La pérdida del año de US\$4,901.08, ha aumentado por los aspectos económicos descritos en secciones anteriores: reducción sostenida del PIB, mal manejo económico del Gobierno actual y anterior, paro de octubre 2019 y pandemia de marzo 2020, lo que ha impedido consolidar el crecimiento de la compañía en los últimos años, pero si recuperar la inversión realizada en los primeros 5 años. En el 7mo año de funcionamiento dichas inversiones se han pagado y retornado a los accionistas en los márgenes de rentabilidad presupuestados para los proyectos de la Compañía.

7. Recomendaciones a la junta general respecto de políticas y estrategias para el año 2019

Continuar con la estrategia comercial presentada en los presupuestos del 2020. Continuar con la consolidación y fortalecimiento de ventas, ampliar el portafolio de clientes y servicios, y, mantener el enfoque en los segmentos de clientes aprobados. Continuar aplicando las políticas operativas y de control del Call center, asesorías, tecnología nueva para ofrecer a nuestros clientes y alternativas de gestión y administración eficiente.

8. Estado de cumplimiento de las normas societarias, tributarias, laborales, de mercado y sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la compañía.



La Gerencia General ha supervisado la correcta aplicación de todos los principios contables, y ha establecido controles que aseguren el cumplimiento societario, tributario, laboral y otros vigentes. También ha implementado sistemas de gestión de riesgos y controles internos para asegurar la operación, continuidad del negocio y el cumplimiento con todos los organismos de control en base a una gestión administrativa eficiente.

Sobre las herramientas utilizadas por la Compañía: Open KM – gestor documental y gestor multicanal – call center inbound y outbound, no son desarrollos propios y son herramientas cuyas licencias han sido debidamente adquiridas y registradas para su uso por parte de la Compañía y, los permisos han sido debidamente otorgados por los dueños de las mismas; por lo tanto, este aspecto no le es aplicable para la Compañía.

Se ha dado cumplimiento a todas las resoluciones de la Junta General de Accionistas. No existen hechos extraordinarios por reportar durante el ejercicio 2019.

Las cifras de los estados financieros de la Compañía al 31 de diciembre de 2019, son de mi responsabilidad; y, se encuentran presentadas razonablemente, consecuentes a nuestra realidad financiera, operativa y de conformidad con las normas contables, regulaciones y prácticas vigentes.

Atentamente,



MARCO PATRICIO CHAVEZ SALAZAR
C.C. 171158520-6