

## **“FEYRO S.A”**

### **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012.**

#### **1.- IDENTIFICACION DE LA COMPAÑÍA**

La compañía “FEYRO S.A.”, ubicada en el Distrito Metropolitano de Quito, provincia de Pichincha, se constituyó por Escritura Pública otorgada ante el Notario Vigésimo Sexto del Distrito Metropolitano de Quito, el 09 de agosto del 2012; que fue aprobada por la Dirección Jurídica de Compañías, mediante Memorando Nro. SC.IJ.DJC.Q.2012.3514 del 27 de agosto del 2012.

El objeto de la compañía consiste en “La creación, diseño, desarrollo, planificación, construcción, implementación, remodelación, restauración y comercialización de todo tipo de proyectos inmobiliarios e inmuebles tales como mas sin limitarse a casas, departamentos, edificios, bodegas, gimnasios, urbanizaciones, conjuntos habitacionales, centros comerciales y demás proyectos o bienes relacionados con el segmento detallado.

Tributariamente se identifica con el RUC # 1792403154001

#### **2.- PRINCIPIOS Y / O PRACTICAS CONTABLES**

A continuación se resumen los principales principios y/o prácticas contables seguidas por la compañía en la preparación de sus estados financieros, acogiéndose a las disposiciones legales emitidas en la República del Ecuador.

- La contabilidad debe llevarse por partida doble en idioma castellano, en dólares de los Estados Unidos de América, a partir del ejercicio fiscal 2012 los estados financieros deben ser preparados con base a las NIIF y NIC .
- Para fines tributarios, las Normas de Contabilidad deberán tener presentes las disposiciones de la Ley de Régimen Tributario Interno y de su reglamento, así como las de otras normas legales o reglamentarias de carácter tributario.

#### **Marco Global**

La NIC 1 el Objetivo, establecer el marco global para la presentación de estados financieros para uso general, incluyendo directrices sobre su estructura y el contenido mínimo. Esta

norma resume los principios fundamentales necesarios para la preparación de estados financieros.

A continuación enumeramos los mismos:

- a) La hipótesis de empresa en funcionamiento.
- b) La uniformidad de la presentación y clasificación.
- c) El principio contable del devengo y
- d) La importancia relativa.
- e) Los activos y pasivos así como los ingresos o gastos, no pueden compensarse salvo que la compensación este permitida o sea exigida por otra NIIF
- f) Debe presentarse información comparativa correspondiente al ejercicio anterior.
- g) Los estados financieros deben ser preparados con una periodicidad anual.

### **Registros básicos**

En lo referente a los registros básicos pero no los únicos se puede considerar los siguientes:

- a) Libro Diario, en este libro se lleva un registro cronológico y día por día, de todas las operaciones realizadas por la empresa.
- b) Libro Mayor, contiene las cuentas de cada persona o concepto, por debe y haber, realizándose los asientos de las partidas con referencia al Libro Diario, siempre conservando el orden de fechas de este libro.
- c) Libro de Inventarios o kárdex contiene una descripción detallada de todos los bienes, muebles e inmueble de la empresa.
- d) Libro de Caja y/o Bancos Se registran todas las partidas de entrada y salida de dinero.
- e) Además es importante llevar todos los auxiliares indispensables para el mejor orden y claridad de las operaciones.

### **Respaldos**

Todas las transacciones que se registren en la Contabilidad deben estar respaldadas por los correspondientes documentos, como facturas o notas de venta, que acrediten la transferencia de bienes o servicios, que cuenten con todos los requisitos del SRI, pues es ésta la institución que puede autorizar la emisión de estos documentos, todos los respaldos deben ser archivados en forma cronológica, secuencial y numérica.

Así mismo, todos los gastos y, en general, ingresos y egresos relacionados con las actividades comerciales que se desarrollen, deben estar respaldados por los respectivos, depósitos, roles de pagos, y además documentos de respaldo.

En la aplicación de las normas NIC y NIIF, de la empresa "FEYRO S.A.". vamos a desarrollar aquellas que serán de aplicación inmediata y de relevancia importante en el desarrollo de las actividades de la misma, no siendo únicamente las que describimos, pues en el contexto general se deberá observar todas las que de forma directa o indirecta se ajusten con las normas y regulaciones legales.

### **Adopción por primera vez de las NIIFS**

De acuerdo a la Resolución N°. 08.G.DSC.010 emitida por la Superintendencia de Compañías en noviembre 20 del 2008, la compañía "FEYRO S.A.", forma parte del tercer grupo de adopción, debiendo preparar sus primeros estados financieros bajo NIIF en el año 2012, por lo cual sus estados financieros por el ejercicio terminado al 31 de diciembre del 2012 son los primeros estados financieros emitidos de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

"FEYRO S.A.", como empresa nueva creada en el año 2012, no pasa por el proceso de transición a las Niifs, sino que aplica directamente las Niif's en los estados financieros del 2012 las NIIF'S por el periodo comprendido del 13 de noviembre del 2012, fecha de inicio de actividades, al 31 de diciembre del 2012.

La aplicación de las NIIF supone:

- Aplicación de las políticas contables, criterios de medición y forma de presentación de los estados financieros.
- La incorporación del nuevo formato de presentación del Estado de Resultado Integral.

Los primeros Estados Financieros con base NIIF incluirán:

- Estados de situación financiera
- Estado de resultados integrales
- Estados de flujo de efectivo
- Estados de cambio en el patrimonio
- Notas a los Estados Financieros

### NOTA 3 .- BANCOS

#### Incluye:

Bancos Locales	a)	<u>2.505,86</u>	2.505,86
----------------	----	-----------------	----------

#### a) Bancos Locales

<u>Banco</u>	<u>Cta. Cte. #</u>	<u>Valor</u>
Banco del Pacífico	7428758	<u>2.505,86</u>
		2.505,86

### NOTA 4 .- OTRAS CUENTAS POR COBRAR

#### Incluye:

Cuentas por Cobrar Accionistas	<u>7.500,00</u>	7.500,00
--------------------------------	-----------------	----------

### NOTA 5 .- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

#### Incluye:

Proveedores	<u>409,56</u>	409,56
-------------	---------------	--------

### NOTA 6 .- CAPITAL PAGADO

#### Incluye:

Capital Pagado	2.500,00
----------------	----------

Capital Suscrito y no pagado	<u>7.500,00</u>	10.000,00
------------------------------	-----------------	-----------

**a) Incluye:**

<b>Accionistas</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Valor</b>
Peña Durini Ernesto Vicente Roberto	50,00%	5.000,00
Peña Durini Vicente Fernando	50,00%	5.000,00
	<u>100,00%</u>	<u>10.000,00</u>

**NOTA 7.- RESULTADO DEL EJERCICIO**

**Incluye:**

Pérdida del Ejercicio	<u>-403,70</u>	-403,70
-----------------------	----------------	---------

**NOTA 8.- EVENTOS SUBSECUENTES**

**Incluye:**

El periodo tomado para la elaboración de este informe es del 11 de noviembre del 2012, fecha de inicio de actividades, y el 31 de diciembre del 2012; periodo en el cual no han ocurrido eventos que en la opinión de la administración de la compañía pudieran tener un efecto importante sobre los Estados Financieros.