INFORME AMINISTRATIVO DE GERENCIA

Señores socios

CONSTRUAVISER CÍA. LTDA.

Presente.-

De mi consideración:

Dando cumplimiento en lo contemplado a la Ley de Compañías y a los estatutos de **CONSTRUAVISER CÍA. LTDA.;** y como **GERENTE GENERAL** de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativos correspondientes al ejercicio fiscal del año 2019.

1.1.- CUMPLIMIENTOS DE OBJETIVOS ADMINISTRATIVOS.- Durante el año 2019, en mi administración se realizó una planificación de actividades que ayudo al cumplimiento de los objetivos de la empresa.

1.2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO. La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

1.3.- CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

ANTECEDENTES.- En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las entidades de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, realizando las declaraciones y pagos a su debido tiempo, todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del impuesto a la renta anual. En todas las demás obligaciones la empresa a cumplido en las fechas establecidas.

1.4.- SITUACIÓN FINANCIERA.- Los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2019, se presentan conforme al balance que adjunto.

1.5.- PROPUESTAS SOBRE EL DESTINOS DE LAS UTILIDADES.- Como Gerente puedo informar que utilidad existente se mantiene sin repartir a socios y se pagara las utilidades a empleados.

1.6.- POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL AÑO 2020. Pongo en consideración de la Junta de Socios, presentar un proyecto con nuevos objetivos.

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores **SOCIOS y PERSONAL ADIMINISTRATIVO**, quienes han depositado su confianza en mí

Persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

Nueva Loja, 25 de Marzo del 2020

Atentamente,

Manuel Avila
GERENTE GENERAL
CONSTRUAVISER CÍA. LTDA