

# **GULTYM S. A.**

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**POR EL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013, EXPRESADOS EN DOLARES AMERICANOS.**

### **1. IDENTIFICACION DE LA COMPAÑÍA**

**GULTYM S. A.**, se constituyó mediante Escritura Pública otorgada el 27 de marzo del año 2012, ante el Notario Trigésimo Octavo del cantón Guayaquil, Doctor Humberto Moya Flores, e inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil el 11 de septiembre del año 2012.

### **2. OPERACIONES**

La compañía tiene como objeto principal, la actividad de publicidad en general, marketing y promoción de espectáculos.

El personal ocupado al cierre del ejercicio 2013, llegó a 4 trabajadores.

### **3. POLITICAS CONTABLES**

Las políticas contables son las principales bases, convenciones, reglas, y prácticas específicas adoptadas por la gerencia de una empresa en la preparación y presentación de los estados financieros.

#### **Presentación de los Estados Financieros**

Los Estados Financieros individuales han sido elaborados con base en las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para las PYMES, y están basados en el costo histórico.

A menos que se indique lo contrario, todas las cifras presentadas en las notas están expresadas en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica.

De acuerdo a lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías según Resolución No.08.G.DSC.010 publicada en el Registro Oficial No.498 de 31 de Diciembre del 2008, se dispone la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF a partir del 1 de Enero del 2010 hasta el 1 de Enero del 2012. De acuerdo con el cronograma establecido para la aplicación dispuesto en la Resolución antes mencionada.

### **Negocio en Marcha**

Los principios contables parten del supuesto de la continuidad de las operaciones del ente contable, empresa en marcha, a menos que se indique todo lo contrario.

### **Consistencia de Presentación**

La presentación y clasificación de las partidas de los Estados Financieros se mantienen de un periodo al siguiente.

### **Periodo de Tiempo**

La contabilidad Financiera provee información acerca de las actividades económicas de la empresa por periodos específicos, normalmente los periodos de tiempo de un ejercicio y otro, son iguales, es decir, de un mes calendario, con la finalidad de poder establecer comparaciones para una adecuada toma de decisiones.

### **Cuentas por Cobrar**

Las cuentas por cobrar representan los saldos pendientes de cobro por cuentas por cobrar a clientes, cuyos saldos están de acuerdo con las prácticas comerciales y las condiciones normales dentro de los negocios y que se esperan recuperar en el corto plazo.

### **Inventarios**

El Costo de los inventarios si se presentaran, comprenderán los costos de adquisición en dólares. Los inventarios se valorarán sobre la base del método promedio ponderado, los saldos del rubro no excederán de su valor de mercado.

### **Propiedad y Equipo**

Los saldos de propiedad y equipo están registrados a un valor equivalente al costo histórico.

Las ganancias, pérdidas por retiros o ventas de los mismos y las reparaciones y mantenimiento se incluyen en los resultados del ejercicio en que se incurren. Las mejoras y renovaciones importantes son capitalizadas.

### **Depreciaciones**

La depreciación se registra en resultados del periodo, en base al método de línea recta, en función de los años de vida útil estimada, aplicando los siguientes porcentajes anuales:

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Edificios              | 5%     |
| Instalaciones          | 10%    |
| Maquinarias y Equipos  | 10%    |
| Muebles y Enseres      | 10%    |
| Equipos de Computación | 33,33% |
| Vehículos              | 20%    |

El registro de un bien como Activo, dependerá del uso que se le estime, del plazo de vida útil, en el que el mismo le tomare generar beneficios económicos para la entidad.

### **Amortizaciones**

La amortización del activo intangible, se registra en resultados del periodo, en base al método lineal, en función de los años de vida útil estimada, aplicando el siguiente porcentaje anual:

|                |     |
|----------------|-----|
| Amortizaciones | 20% |
|----------------|-----|

El registro de un activo intangible se lo realizará en base al costo de adquisición y dependerá del uso estimado y el plazo de vida útil, y en el que el mismo, le tome generar beneficios económicos futuros.

### **Cuentas y Documentos por pagar**

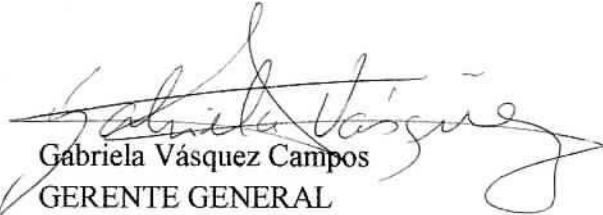
Las cuentas y documentos por pagar, representan principalmente los saldos pendientes de pago por obligaciones contraídas, cuyos saldos principalmente están de acuerdo a las negociaciones comerciales y las condiciones normales dentro de los negocios y se esperan pagar en el corto y largo plazo.

### **Reconocimiento de Ingresos**

El ingreso es reconocido cuando los servicios o bienes sean vendidos, independientemente de su cobro, siendo esta la base de medición del principio de realización.

### **Impuesto a la Renta**

De acuerdo con la Ley de Régimen Tributario Interno, la utilidad impositiva de la Compañía, está gravada a la tasa del 22%.



Gabriela Vásquez Campos  
GERENTE GENERAL