

**INFORME DE GERENTE GENERAL
PARA JUNTA GENERAL DE VILLAREST S.A
AÑO 2018**

Estimados Señores Accionistas:

Me permito presentar a Ustedes, el informe correspondiente a las principales actividades que fueron desarrolladas durante el ejercicio fiscal 2018.

Administrativo:

En cuanto a la documentación respecta, ésta se mantuvo al día y conforme a los requerimientos de los diferentes entes gubernamentales y unidades de control.

Las obligaciones tributarias ante el SRI y así como también ante el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social se encuentran al día.

Operativo:

En cuanto al personal, el equipo de colaboradores permaneció estable, y únicamente se liquidó al motorizado que era parte de la nómina, de acuerdo a lo que señala la ley, y un administrador fue reemplazado por faltas a los procesos y procedimientos establecidos.

Los mantenimientos se realizaron con normalidad, a pesar de que se presentaron varios inconvenientes eléctricos que fueron atendidos por el electricista.

Ventas:

- En lo que a las ventas se refiere, éstas se vieron afectadas por la cantidad de oferta que no permitió lograr los niveles de ventas esperados.
- Se implementó el sistema de fidelización de Club Stay.
- Se está trabajando con el servicio de Deliveroo para la entrega de pedidos a domicilio, lo cual ha mejorado en el volumen de ventas a través de ese canal.

Y finalmente, para concluir, adjunto al presente informe, el Balance General y Estado de Pérdidas y Ganancias y demás Estados Financieros en NIIFs, con sus anexos correspondientes al ejercicio económico del año 2018, en base a los registros contables utilizados de acuerdo a las normas legales y Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, los mismos que generan una utilidad del ejercicio, que una vez deducidas las participaciones laborales y fiscales queda el respectivo valor que está a disposición de los señores Accionistas.

Atentamente

NANCY ARAUJO
GERENTE GENERAL