



## INFORME DE GERENCIA DE ATDI CIA. LTDA. CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014

De conformidad con las disposiciones legales y estatutarias vigentes en la ley de Compañías, así como los estatutos de la Compañía ATDI CIA. LTDA., y en mi calidad de Gerente General de la misma, tengo a bien presentar ante esta Junta General Ordinaria de Accionistas el informe de Actividades operativas y administrativas llevadas a efecto por el ejercicio económico del 2014

### ANTECEDENTES

Durante el periodo Fiscal 2014 la compañía tuvo varias reestructuras a nivel societario, administrativo, operativo y financiero.

Durante el primer trimestre la compañía se desarrolló bajo la misma Administración del año anterior, es así que en el mes de Enero se renovaron los nombramientos tanto para la Gerencia General como para la Presidencia.

Transcurrido el segundo semestre se manifestó la decisión voluntaria por parte de los socios: Lorena Paola Toapanta Suárez y Zoila Rosa Suárez Armijos de retirarse de la compañía, es así que con fecha 01 de Julio del 2014 se realizó la Sesión de Derechos, por parte de las señoras Zoila Rosa Suárez Armijos y Lorena Paola Toapanta Suárez a favor de los señores José Alfredo Pozo Figueroa y Oswaldo Rodrigo Imbaquingo Andrade.

Con la incorporación de los nuevos socios se decide realizar un incremento al Capital y con fecha 5 de Septiembre y mediante escritura pública se celebra el Incremento de Capital de \$ 400.00 (Cuatrocientos dólares americanos) a \$1.011,00 (Mil once dólares americanos).

Con respecto al Área de Talento Humano, en el primer trimestre la empresa contrató los servicios de un Analista de Talento Humano con el objetivo de brindar apoyo a las actividades de Administración de Nómina, así como también en el Área de Ventas, esta contratación duró menos de tres meses lo que no permitió obtener los resultados esperados.

Con la incorporación de los nuevos socios y personal la empresa presenta una nueva Estructura Administrativa quedando de la siguiente manera: Sra. Miryan Imbaquingo responsable de la Gerencia Financiera, Sr. Oswaldo Imbaquingo responsable de la

Gerencia Comercial, Sr. José Pozo (asesoría externa) responsable de los Servicios del Área de Talento Humano, Sr. Oscar Arpi (asesoría externa) responsable del Área de Sistemas y Ana Lucía Suárez, responsable de la Gerencia General y apoyo en la coordinación de los servicios que brinda la compañía.

Dada las necesidades de la compañía en el Área de Sistemas en el último trimestre del año se contrató los servicios del señor Noel Pérez en calidad de Programador para brindar soporte a usuarios en temas del manejo del Sistema "SIAP" y desarrollo en esta aplicación, el señor Pérez se desvinculó de la empresa voluntariamente antes de cumplir el periodo de prueba lo que no permitió fortalecer en la medida requerida al Departamento de Sistemas.

En el tema Contable, durante el primer trimestre el Contador del año 2013 Sr. Raúl Fernández, únicamente se hizo cargo de los temas tributarios de la empresa, posteriormente se contrató los servicios del Sr. Oswaldo Moya como Contador, quien se encargó de la parte Contable y Tributaria hasta el mes de Octubre, por no convenir a los intereses de la compañía se decidió dar por terminado el contrato con el señor Moya y en su lugar se contrató a la Srta. Carmen Mariscal quien se encuentra como Contadora General de la compañía hasta la fecha.

En el tema operativo desde el año 2013 hasta Mayo 2014 la empresa operó en las instalaciones ubicadas en el sur de la ciudad, con la incorporación de los nuevos socios y con el objetivo de darle mayor representación a la empresa y de esta manera mejorar las condiciones de la misma, se decidió cambiar de oficina, es así que para el mes de junio se tomó en arriendo la oficina 203 en el Edificio ESPRO, ubicado en un sitio estratégico para las operaciones comerciales de la compañía (Alpallana y Antonio Navarro), propiedad de la Sra. Julia Albán. En estas nuevas instalaciones se realizaron considerables inversiones en la parte tecnológica, tanto software, hardware como en telecomunicaciones, lo que ha permitido mejorar los servicios que brinda la compañía.

Con lo que respecta a las ventas de la compañía, en el primer trimestre se mantuvo los contratos de servicio de Administración de Nómina con los clientes: Disan y Beiersdorf. En el segundo semestre por políticas del cliente no se pudo renovar el contrato con Beiersdorf. Sin embargo con la gestión realizada constantemente y del Área Comercial para el mes de agosto y septiembre se logró incorporar a la cartera de clientes las empresas: Inve Ecuador y Herbalife, con el servicio de Administración de Nómina; también se incorporó la Cooperativa de la Policía Nacional con la venta del Software "SIAP".



Por otro lado es importante resaltar que se realizó constantes gestiones en la oferta de servicios de la empresa, llevándose a cabo varios acercamientos con potenciales clientes, que si bien es cierto no se concretaron durante el año 2014 pero se dará el seguimiento necesario para el año siguiente.

Pasando al tema Financiero, y según los balances presentados por nuestra Contadora junto con la Gerencia Financiera podemos resaltar los siguientes puntos:

1. Los Ingresos de la compañía con sus diferentes servicios alcanzaron un monto de USD. \$ 36.994,65, teniendo un mayor ingreso por la venta del software "SIAP" con \$ 19.541,00; seguido por el servicio de Administración de Nómina e Implementación con \$ 16.713,00; y la diferencia servicios de Selección de Personal y Asesoría y otros valores por concepto de venta de bienes.
2. Por otro lado los gastos totales de la compañía suman un monto de \$ 36.821,18
3. Según consta en el Balance General también es importante señalar que se hizo una inversión en equipos de computación por un valor de \$ 5.085,39
4. Otro punto importante son las cuentas por cobrar que suman un monto de \$ 4.183,20 (sin tomar en cuenta la factura de Extremo Software, cliente que no va a cancelar y que en el año 2015 se emitirá la nota de crédito respectiva).
5. Según el Balance también podemos observar que tenemos un crédito tributario por el monto de \$ 3.197,58.
6. En cuentas del pasivo podemos resaltar que tenemos un monto de \$ 7.089,60 por pagar para el año 2015
7. Como Otras Obligaciones corrientes tenemos un monto de \$ 2.078,05
8. También consta un monto de \$ 4.592,00 como préstamo, el mismo que deberá ser devuelto en el año 2015.
9. Como Capital Suscrito tenemos un monto de \$ 1.011,00

En resumen estos han sido considerados los puntos más relevantes del Balance de Resultados y Balance General.

Como conclusión podemos apreciar que los egresos suman un valor que casi logra alcanzar a los ingresos lo que da como resultado una utilidad muy mínima de \$ 173,47.



Por una parte se podría justificar este resultado, debido a la etapa de reestructuración que la empresa pasó, así como también a los diferentes gastos e inversiones en los que se tuvo que incurrir. Sin embargo estos resultados pueden servirnos como un referente para el siguiente año tomar los correctivos necesarios.

#### RECOMENDACIONES:

Con los resultados obtenidos con las operaciones de la empresa durante el año 2014 mis recomendaciones son:

1. Mejorar las estrategias de ventas con el objetivo incrementar la cartera de clientes mejorando así los ingresos de la compañía.
2. Potencializar al Departamento de Sistemas para mejorar el software que la compañía comercializa, así como también poder tener un soporte efectivo y oportuno para el Servicio de Administración de Nómina.
3. Incrementar los servicios de Asesoría en Talento Humano, lo que permita aumentar la cartera de clientes y fortalecer el nombre y desarrollo de la compañía.

La administración continuara con el proceso para que ayude al fortalecimiento de la Compañía a fin de poder consolidarnos como una empresa solvente y bien estructurada en un futuro.

Por lo demás, no me queda sino agradecer a los miembros de la Junta General de Accionistas y personal que de una u otra manera me han brindado su confianza y han colaborado con esta Gerencia para continuar adelante en los planes y proyectos de nuestra compañía.

Quito, 31 de Marzo del 2015

Atentamente,



ANA LUCIA SUAREZ ARMIJOS  
GERENTE GENERAL  
ATDI CIA. LTDA.