



INFORME DE GERENCIA

INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA EMPRESA
MARCELO VALLEJO CIA. LTDA. POR EL EJERCIDO ECONOMICO DEL 2.012

Señores Socios de:

MARCELO VALLEJO CIA. LTDA

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración de la empresa MARCELO VALLEJO CIA. LTDA. Durante el ejercicio económico del 2.012

1.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.012

Durante el ejercicio que ha concluido el 31 de Diciembre del 2012, la situación de la empresa ha sido favorable por un incremento en las ventas realizadas lo cual demuestra que la compañía a pesar de ser una empresa nueva ha logrado mejorar notablemente sus actividades, lo que se refleja en sus estados financieros.

Los esfuerzos de la Administración han estado encaminados para que la empresa mantenga un crecimiento lógico y apropiado en el giro normal de sus actividades. Durante este año de operaciones que terminó el 31 de diciembre del 2012, con el esfuerzo desplegado conjuntamente entre la gerencia, el personal administrativo y la fuerza de ventas y cobranzas se consiguieron importantes metas y grandes logros.

También fue necesario realizar un préstamo a una reconocida institución financiera durante el tercer trimestre del 2012, gracias a ello la empresa ha logrado mantener su liquidez y así continuar con el normal funcionamiento de sus actividades incrementando y variando su stock de mercadería con el claro objetivo de ofrecer productos de buena calidad a nuestros clientes.

Es así que hemos contribuido con un buen importe fiscal como lo determina la Ley de Régimen Tributario Interno, su Código y Reglamentos que son los que nos rigen en territorio ecuatoriano. Lo cual nos da la alerta que en verdad vamos creciendo a pasos gigantescos y esto a su vez demuestra que estamos cumpliendo en 100% lo que establece las leyes antes citadas.

Cabe indicar que hay una gran cantidad de obligaciones pendientes de pago pero con lo que se tiene en el banco y con las recuperaciones y cobros de carteras (cuentas por cobrar) se las va a ir cubriendo, además con el movimiento que tenemos proyectado está previsto cubrir y aumentar nuestro potencial en el parque automotor y negocios propuestos como metas para este año en curso.

Otro de los rubros que me permito informar es que al personal en general se le está cumpliendo con todas las formalidades que nos rigen como empresa, ya sea con el IESS, MRL, etc.



2.- HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.012 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el año 2.012, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal pese a la difícil situación que está viviendo el país.

3.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.013

La administración recomienda:

1. Que se mantenga la actividad de cobranza con el mismo sistema que se ha venido realizando tanto para las personas que están al día como para las personas que se atrasan en alguna cuota en los financiamientos,
2. Con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la empresa fortalecer aún más la imagen ante sus clientes; manteniendo y aumentando en lo posible el prestigio ganado hasta la fecha esto es mejorando el nivel de servicio al cliente así como la garantía que se les da en la venta de los vehículos exhibidos.
3. Mejorar la infraestructura por secciones mejor identificadas y distribuidas para que el cliente se sienta como en casa y seguro de lo que va adquirir.
4. Para el ejercicio 2.013, se recomienda continuar con proyecciones de expansión e incursionar con más fuerza en el mercado nacional a fin de incentivar el crecimiento de la empresa especialmente basada en estrategias para mejorar nuestra participación en el campo nacional e internacional (importar directamente) y por otra parte mantener una política nacional para la eficacia y eficiencia en los costos y/o gastos realizados por la empresa.

Adicionalmente se recomienda terminar el asunto pendiente con ciertos proveedores, para egresar los registros contables pendientes en la contabilidad.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

ATENTAMENTE,


Sr. Marcelo Vallejo Ruiz
GERENTE GENERAL
MARCELO VALLEJO CIA. LTDA.