

INFORME DE GERENCIA GENERAL EJERCICIO ECONOMICO AÑO 2017

SEÑORAS SOCIAS

Como Gerente General de MetroCumbaya Agencia de Viajes es una satisfacción presentar a ustedes en los términos que dispone la Superintendencia de Compañías, el informe de la gestión realizada frente a la empresa MetroCumbayá por el ejercicio económico 2017.

En el contexto de las estrategias y planes trazados a inicios del año 2017, ha sido gratificante el haber culminado y dejado evidencia los beneficios obtenidos tanto en el aspecto comercial como en el Administrativo.

En el aspecto comercial quiero empezar mencionando la gran importancia que es para esta Agencia mantener clientes cautivos desde tiempo atrás cuyas compras nos hacen en forma periódica, este tipo de clientes es el que genera el volumen de ventas actual, por tanto, es la fuente de los ingresos para nosotros y que permite tener una determinada participación en el mercado.

Los clientes potenciales son aquellas empresas, organizaciones y personas naturales que realizaron compras durante el año 2017 en forma potencial pero también son visualizados como posibles clientes en el futuro porque tienen la disposición necesaria, el poder de compra y la autoridad para tomar decisiones de compra, y también podemos considerar como ingresos presente y futuros.

Dentro del plan Administrativo a diferencia del año inmediatamente anterior, la rotación de personal para este año 2017 fue alta tuvimos tres bajas en este departamento, las contrataciones nuevas que se hicieron fueron debidamente analizadas, con pruebas de conocimientos y aptitudes para dar mayor impulso al aérea comercial.

Otro de los objetivos que hemos logrado es ir actualizando e incorporando los nuevos productos que nuestros proveedores y mayoristas de turismo emisivo ofrecen al mercado, igualmente sujetándonos a los programas referenciales que vienen dirigidos desde las oficinas de Metropolitan Touring y Ética, hemos realizado cambios en los sistemas tecnológicos en varias de las máquinas de nuestros empleados para que aquellos programas estén a su disposición y pueda ser entregada la información en forma clara, actualizada y específica a nuestros clientes, como por ejemplo Facturas, reporte de ventas, reporte de líneas aéreas. Hemos empezado el proceso para el sistema de Facturación electrónica ya que el SRI así ha dispuesto para que este tipo de negocios empezaría a partir de los primeros meses del año 2018.

Hoja 2

También como otro objetivo alcanzado es el haber designado a una de nuestras colaboradoras como Agente Comercial esto ha sido muy importante para obtener buenos resultados y para poder reforzar la relación MetroCumbayá vs clientes corporativos y así agilizar y mejorar el trabajo diario de nuestro equipo de trabajo que son los que manejan exclusivamente el área de clientes del Corporativo.

También me permito informar que con dedicación y esfuerzo se ha podido mantener con buenas expectativas de crecimiento de nuestra oficina ubicada en el C.C. Scala, la del Paseo San Francisco de Quito que fue abierta sus actividades en el mes de Agosto del 2016 tenemos las mejores expectativas de capturar el mayor número de clientes individuales de la Universidad San Francisco de Quito y de la misma como cuenta corporativa, es muy bueno reconocer la apertura de la presidencia del Centro Comercial Scala Shopping con mi persona para realizar y concretar acuerdos económicos que han permitido manejar y solventar de la mejor manera los costos y gastos de la operación de dicha oficina.

MetroCumbaya a partir del mes de Mayo del 2017 contrato al Señor Ing. Alvaro Iturralde Moncayo como Auditor quien reviso los temas financieros y de procesos que mantiene la empresa, después de un tiempo de trabajo hizo sus observaciones a los temas contables y financieros, la Gerencia General junto a la Gerencia Financiera acepto lo recomendado por el Ing. Alvaro Iturralde y hemos mejorado en los procesos contables y administrativos.

Por lo expuesto y con el compromiso y esfuerzo de todos, presento los resultados en cifras obtenidos en el período económico 2017 en este año hemos mejorado en el resultado final en comparación con el año 2016 hemos incrementado y la utilidad contable es de US. 39.971,06 este ha servido para la toma de decisiones para el futuro cercano de MetroCumbaya.

HOJA 3**RESULTADOS COMPARATIVOS
ENTRE LOS AÑOS 2017 Y
2016****VENTAS**

| | AÑO 2017 | | AÑO 2016 | |
|-----------------------------|--------------------|--|--------------------|--|
| | TARIFA NETA | | TARIFA NETA | |
| POR BOLETOS NACIONALES | 1196591 | | 952166 | |
| POR BOLETOS INTERNACIONALES | 3206220 | | 3269211 | |
| POR PAQUETES TURISMO | 938734 | | 1002722 | |

RESULTADOS**COMISIONES POR:**

BOLETOS NACIONALES
BOLETOS INTERNACIONALES
POR SOBRE-COMISION
POR PAQUETES TURISMO
POR TASAS DE EMISION
OTROS INGRESOS
POR COMISION HOTELES INT
POR COMISION RENTA AUTO

| | | | |
|-----------------|------------------|--|------------------|
| | | | |
| | 16574,12 | | 15033,90 |
| | 71134,02 | | 56756,30 |
| | 102391,40 | | 104192,90 |
| | 107195,49 | | 90861,32 |
| | 381345,72 | | 299563,48 |
| | | | |
| | 13317,09 | | 16104,19 |
| | | | |
| SUMAN... | 691957,84 | | 582512,09 |
| | | | |

GASTOS EFECTUADOS

| | | | |
|-------------------------------|------------------|--|------------------|
| GASTOS POR PERSONAL | 333542,47 | | 309378,02 |
| GASTOS POR HONORARIOS | 61243,21 | | 56504,40 |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | 257201,10 | | 190997,12 |
| SUMAN..... | 651986,78 | | 626616,84 |

HOJA 4

Los resultados que este ejercicio económico arrojan son:

Como utilidad contable tenemos US. 39971,06 de esto el 15% que se repartió por ley entre los empleados y sus cargas familiares como lo dispone el Código del Trabajo Nacional es de un monto total de US. 5.995,66 por disposición legal se hizo la reserva facultativa US. 3.397,54 quedando una utilidad repartible de US. 30.577,86

Las obligaciones dispuestas por los organismos de control han sido cumplidas en su oportunidad al 31 de diciembre no mantenemos deudas pendientes con el S.R.I., IESS, Súper de Compañías, con Ministerio del Trabajo se encuentran legalizadas. Creo que es necesario informar que, se ha cumplido también con lo que dispone en el manual de la IATA que es el órgano internacional y cuya misión principal es controlar y regular a las Agencias de Viajes y líneas aéreas, también hemos puesto en marcha el sistema de mejoramiento nuestra cartera para beneficiar a nuestra liquidez y capital de giro y sobre todo se está logrando motivar a los clientes especialmente corporativos con el uso de Tarjetas de Crédito.

Hemos realizado junto con el equipo de trabajo todos los esfuerzos para cumplir con éxito nuestras metas fijadas para este año, lamentablemente por influencia del aspecto económico por el que atravesó este año el país no permitió que llegáramos al total de nuestro deseo presupuestado a principios del año.

De todas maneras es el permanente esfuerzo y compromiso de todos nosotros más el respaldo del equipo de socias y colaboradores lo que ha hecho posible tener estos resultados a ellos mi más sincero agradecimiento.

Gracias la confianza depositada en mi persona y el compromiso de que cada día buscare mejores éxitos para esta empresa.

Quito, 30 de Marzo del 2017

Atentamente,



*María del Carmen Mora P.
GERENTE GENERAL
C.I. 1705448726*