



INFORME DE GERENCIA

INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA EMPRESA SAURUS ECUADOR CIA. LTDA. POR EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2014.

Estimados Socios de SAURUS Ecuador Cía. Ltda:

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la administración de la EMPRESA SAURUS ECUADOR Cia. Ltda. durante el ejercicio 2014.

1. COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLÍTICO ECONÓMICO

La situación económica que vive el país, la economía ecuatoriana en el 2014 ha presentado una inflación del 3,67% al cierre del año, las recaudaciones tributarias se han fortalecido y esto ha permitido que el estado fortalezca su caja. El crecimiento económico se mantiene estable con un 5% además que el sector petrolero se mantiene siendo el más grande impulsador del crecimiento productivo nacional con un 2,6% con relación al año 2013.

El crecimiento industrial del país mismo que ha sido reconocido a nivel internacional donde, el sector petrolero es el contribuyente más importante, ha permitido que nuestra empresa SAURUS Ecuador Cía. Ltda. vinculada en su mayor parte a servicios relacionados con este sector, logre un buen nivel de ventas y con ello un crecimiento sostenido mismo que permite fortalecer la confianza de los socios.

2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO 2013

Durante el ejercicio que ha concluido en 31 de diciembre de 2014, los resultados de los estados financieros reflejan un crecimiento moderado de la empresa, pero con miras a un crecimiento más fuerte una vez ingresadas las facturas para estimado finales de marzo 2015..

Los esfuerzos de la administración han estado encaminados para que la empresa mantenga un crecimiento en el giro normal de sus actividades.

Durante el año, con el esfuerzo desplegado conjuntamente con las diferentes gerencias, se han logrado metas y logros importantes como son:

- Una mayor y mejor participación en el mercado local logrando llegar a competir con empresas bien posicionadas y amplia experiencia en las mismas ramas en las que se desenvuelve SAURUS.
- Fortalecer e incrementar alianzas con diferentes actores del giro del negocio

3. HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2014 EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el año 2014, se ha logrado fortalecer las relaciones laborales con los empleados, fortaleciendo la Gerencia de Recursos Humanos, misma que ha atendido de manera directa y especializada los requerimientos de ley para nuestros empleados.

En cuanto al área administrativa se ha logrado un fortalecimiento de las Gerencias de cada departamento brindando las facilidades para el correcto desempeño de sus funciones y logrando una mayor especialización lo cual ha convertido a la administración en altamente eficiente.

Se mantienen pendientes las obligaciones del personal con el IESS, mismo que es un enfoque primordial para 2015..

4. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2015.

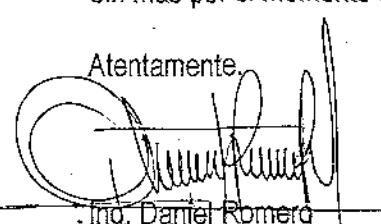
1. Con fondos de la compañía se podrán pagar los compromisos a prestamistas, IESS y SRI sin embargo, es conveniente obtener un préstamo del banco del Pichincha y saldar las deudas, hasta tanto conviene renovar los préstamos o conseguir nuevos como sustituto a los actuales.
2. Mejorar la eficiencia en el cumplimiento de planificación y cronogramas.
3. Agilidad y eficiencia en logística y negociaciones.
4. Reducción de horas extras
5. Reducción de compras al mínimo
6. Se requiere tomar acción para la compra de camión de propiedad de SAURUS aprox junio 2015
7. Se requiere separación de software para contabilidad ABACO y otro para análisis por proyectos, se invertirá en software de ingeniería de costos.
8. Enfoque en solución de problemas, se ha iniciado pero se necesita fortalecer así como la aplicación de lecciones aprendidas.
9. Enfoque de ventas a empresas no petroleras
10. 11. Cuidado detallado de la situación de nómina por exceso de personal indefinido
11. 12. Posibilidad de sociedad con CMM o DES
12. Continuar el seguimiento a la deuda que mantiene ARB
13. Se prevé que se podrá mantener una adecuada cobertura de deudas a proveedores
14. Se mantiene pendiente la regularización de las construcciones en el terreno
15. Se necesita realizar una inversión futura en bien inmueble o negocio aprox Oct 2015
16. Existe el riesgo de demandas laborales por asunto IESS.
17. Análisis de compra de generador a Zully Diaz aprox junio 2015
18. Inversión en programa de control de proyectos de manera urgente
19. Reducción de personal en recursos humanos y otras áreas sin reposición
20. Mejoramiento en el control de calidad y métodos de gestión
21. Reducción de reclamos por logística
22. Se ha dispuesto mayor recurso para Ventas
23. Implementación de supervisor permanente en talleres DES
24. Se está pagando el vehículo Chevrolet Spark
25. Segregación de áreas para almacenaje de materiales y sobrantes, combustibles, material nuevo, etc.

J. Roman

26. Apoyo en mantenimiento y reducción de costos por arreglo de equipos en talleres externos.
27. Mejoramiento de seguridad física de la compañía
28. Se requiere reforzar el orden y limpieza en la compañía
29. Organización de información de producción planificación, ejecución, cronogramas, cierre
30. Implementación de área de comedor y ampliación de área administrativa
31. Segregación de bodegas reorganización de salida de materiales
32. Revisión de salida de materiales de bodega y control por persona y cargo a rol
33. Se han incrementado ítems de stock de bodegas que evitar continuo movimiento de camioneta.
34. Asignar dinero para agilizar reacción tanto a producción como a compras
35. Reapertura de créditos con proveedores cerrados
36. Aseguramiento de maquinaria con compañías de seguros
37. Reorganización de tarjetas de crédito para agilizar compras
38. Descontrol de personal (asistencia, roles, contratos, etc.) por falta de recurso en área de Talento Humano, se contratará una nueva persona.

Sin más por el momento quedo de ustedes agradecido

Atentamente,



Ing. Daniel Romero
Gerente General