



Memorando No.:SCV.IRQ.SG.SRS.2014.1033

Quito D. M., 19 de septiembre de 2014

**PARA:** Lcda. Gina Falcón Arias  
**DIRECTORA REGIONAL DE INSPECCIÓN, CONTROL, AUDITORIA E INTERVENCIÓN**

**ASUNTO:** SMART HELP SOLUCIONES S.A.

Con la finalidad de atender el trámite No. 37942, receptado en esta Entidad el 18 de septiembre de 2014, relacionado con la empresa SMART HELP SOLUCIONES S.A., me permito solicitarle se digne autorizar el ingreso a nuestra base de datos de los documentos que la compañía en mención remite.

Cabe indicar que dichos documentos fueron eliminados, por cuanto, las notas a los estados financieros no estaban suscritas por el contador; así como, los archivos del informe de gerente general y el acta de la junta se encontraban dañados.

Adjunto el trámite original y sus anexos.

Atentamente,

Ab. Francisco Flores Guillén  
**SUBDIRECTOR DE REGISTRO DE SOCIEDADES, SUBROGANTE INTENDENCIA REGIONAL DE QUITO**

Referencia: Trámite No. 37942-0

Anexo: lo indicado

AAT

Nº 3350

ESCRITORIO DEL INTENDENTE DE CONTROL E INTERVENCIÓN (Q)

SUMILLA A: *Nota*

INSTRUCCIONES: *su Atención*

FECHA: *22-09-2014* HORA: *9:16*

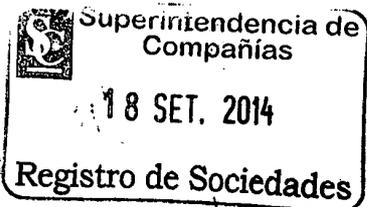
FIRMA: *[Firma]*

*Rocío Ju Amparín*  
*22/09/2014*

*[Firma]* 19 SEP 2014  
15:26

(3350)

37942



*Quito*

Quito, 08 de septiembre de 2014



Señores:  
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS  
Presente.-

18 SEP 2014  
.....ALEXANDRA 14:10.....  
Sr. Richard Vaca C.  
C.A.U. - QUITO

De mis consideraciones:

Yo, Patricio Starnfeld en calidad de representate legal de la compañía SMART HELP SOLUCIONES S.A. Ruc. 1792220688001:

Procedo con el reingreso y presentación de los documentos originales de acuerdo a la notificación recibida según expediente 163753 - Tramite Nº 7998 los mismos que detallo a continuación para la revisión que demande este proceso.

- Informe del Gerente del año 2012
  - Informe de notas a los Estados Financieros del año 2012
  - Informe de Acta de junta general del año 2012
- archivo de año 2012  
no tiene firmas y actas*

Por la favorable atención que se dignen dar a la presente anticipo mis cumplidos agradecimientos.

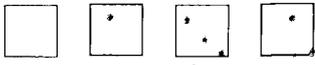
Atentamente,

*Patricio Starnfeld*  
Patricio Starnfeld  
GERENTE GENERAL  
SMART HELP SOLUCIONES

*Gerente 12-  
Modelo 12-  
Acta 12-*

Av. Granados E14-958 y Bermejo - Edificio Granados - Of. N. 2B

Teléfono: (593-2) 6014811 / 6006541 - info@smarthelpit.com - www.smarthelpit.com



**INFORME DEL GERENTE GENERAL A LA JUNTA GENERAL ORDINARIA Y UNIVERSAL DE ACCIONISTAS DE SMART HELP SOLUCIONES S.A.**

Señores Accionistas:

A la presente fecha, 08 de Marzo de 2013, y de conformidad con las normas legales pertinentes, especialmente la Resolución de la Superintendencia de Compañías número 13 publicada en el R.O. 44 de 13 de octubre de 1992, que contiene los *Reglamentos de Informes Anuales de Administradores a Juntas Generales*, tengo a bien presentar a su consideración mi informe anual de actividades correspondientes al período comprendido entre los meses de Enero y Diciembre del año 2.012.

**Cumplimiento de objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe:**

A los Señores Miembros de la Junta General de Accionistas, los objetivos planteados por la organización de la comercialización de productos de computo, mantenimiento de sistemas informáticos y redes y desarrollo de software, que fueron fijados para el presente ejercicio económico del año 2012, se han cumplido a cabalidad, dentro de los rangos establecidos y permitiendo que la empresa mantenga su operación en el próximo año.

**Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General:**

La Administración ha dado cumplimiento a las disposiciones de la Junta General de la compañía en cada uno de sus propósitos legales, estatutarios, económicos y sociales, ya que en el desarrollo económico establecido para la empresa se nos ha permitido alcanzar un alto grado de rendimiento económico que permite establecer claros parámetros de control interno que se han desarrollado en cada una de las operaciones establecidas.

**Información sobre hechos más relevantes producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal.**

SMART HELP SOLUCIONES S.A. durante el año 2012, realizó una reestructuración de operaciones global en su organización, la misma que fue realizada sobre la base de resultados que afectaron a sus ingresos globales, dejando una diferencia del 37% vs el año 2011, a través de esta reestructuración propuesta se alcanzo a dar cumplimiento de disposiciones y una eficiente estructuración de procesos del desarrollo normal de la operación, que a pesar de la diferencia mantenida en ventas, se alcanzo la meta de utilidad de 9330.46 dólares, lo que demuestra que la gestión de procesos realizada dio sus frutos positivos en la empresa.

Es por esto que debo extender públicamente mi agradecimiento al equipo humano que conforma SMART HELP SOLUCIONES S.A., por su dedicación y eficiente desempeño en cada una de las áreas de comercialización, mantenimiento, administración y despachos ya que la compenetración del equipo de trabajo ha permitido alcanzar el rendimiento obtenido durante este periodo, en donde las distintas instancias pueden ver los resultados obtenidos.

**Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con los del ejercicio precedente.**

Es importante para esta administración el mencionar los saldos generados al 31 de Diciembre del 2012, es por esto que clasificaremos esta presentación en 4 partes: **ACTIVOS, PASIVOS, PATRIMONIO, Y RESULTADOS.**

CUENTAS	2.011	2.012
<b>ACTIVOS</b>		
CORRIENTES*	28.463,17	42.815,60
NO CORRIENTES	20.467,31	7.565,94
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>48.930,48</b>	<b>50.381,54</b>
<b>PASIVO</b>		
CUENTAS POR PAGAR	56.853,60	47.032,86
<b>PATRIMONIO</b>		
CAPITAL	800,00	800,00
APORTE S FUTURAS CAPITALIZACION		- 6.000,00
PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES	(5.779,37)	(8.723,12)
UTILIDAD /PERDIDAS EJERCICIOS	(2.943,75)	5.271,80
<b>TOTAL</b>	<b>(7.923,12)</b>	<b>3.348,68</b>
<b>TOTAL PASIVO + PATRIMONIO</b>	<b>48.930,48</b>	<b>50.381,54</b>

\* Aumento de Cuentas por cobrar clientes, dentro de la política de clientes cuyo vencimiento es normal de acuerdo a la venta realizada en diciembre 2012

CUENTAS	2.011,00	2.012,00	DIFERENCIA
VENTAS	208.548,25	152.111,88	(56.436,37)
OTROS INGRESOS	-	87,42	87,42
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>208.548,25</b>	<b>152.199,30</b>	
COSTOS Y GASTOS			

