

## **INFORME DE GERENCIA**

**QUITO, 10 MARZO DEL 2012**

**SEÑORES  
SOCIOS DE  
REPRESENTACIONES PEÑAHERRERA VINTIMILLA S.A.  
PRESENTE**

De mi consideración:

De acuerdo con el Art.124 de la Ley de Compañías vigente, me permito poner a vuestra consideración el Informe de la Administración, correspondiente al ejercicio económico del año 2011.

**Cumplimiento de objetivos previstos.-** En mi administración he planificado las actividades que se cumplieron desde el 01 de Enero al 31 de diciembre del 2011. Aplicando estrategias gerenciales en procura de lograr un buen desempeño económico de la compañía.

Los ingresos con relación al año anterior fueron superiores gracias a la gestión de la renovación de contratos aunque los costos fueron igualmente proporcionales pero se obtuvo un resultado moderadamente favorable lo que se refleja en los balances de la misma.

**Información sobre hechos extraordinarios.-** Lo que se puede mencionar en este punto es la baja de Cartera por el valor de \$ 8.250,00 por clientes incobrables lo que afecto el resultado económico.

**Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio.-** La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

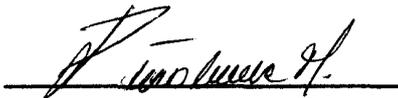
**Cumplimiento Administrativo, Laboral y legal.-** En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del impuesto a la Renta anual. En las otras obligaciones como las Municipales y laborales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

**Recomendaciones a la Junta General .-** Para el ejercicio 2012, se recomienda realizar programas (ofertas y descuentos) y proyecciones a fin de incentivar el crecimiento de la empresa especialmente basados en estrategias para mejorar nuestra participación ofreciendo los servicios a todo tipo de estratos sociales y por otra parte mantener una política racional para la reducción de gastos.

Adicionalmente se recomienda terminar el asunto pendiente con ciertos proveedores, para egresar los registros contables pendientes en la contabilidad

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores Socios, quienes han depositado su confianza en mi persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

Atentamente,



**Sr. Lincoln Peñaherrera M.  
C.I. 1711499564  
GERENTE GENERAL**

