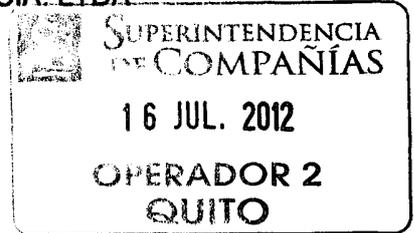


BEST PARTNER SOLUCIONES EMPRESARIALES CIA. LTDA

INFORME DE ADMINISTRACION
Ejercicio Económico 2010



I. ANTECEDENTES.-

La compañía fue constituida en septiembre de 2009, inicia sus operaciones a partir del mes de diciembre del mismo año.

Para el presente año 2010, según lo reflejan los balances y los estados de resultados, la compañía presenta resultados positivos, lo que ha implicado incremento de nuestra participación en el mercado y el aumento de clientes significativos y de referencia para nuestra línea de consultoría.

DESARROLLO.-

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento para la Presentación de los informes Anuales de los Administradores a las Juntas Generales (Resolución No. 92.1.4.3.0013 RO 44-13-oct-1992) informo:

1. Cumplimiento de los objetivos previstos materia del Informe:

Es destacable mencionar que durante este periodo se pudo concretar varios negocios de consultoría y venta de licencias de Aura Portal Business Process Management Suite. A continuación una reseña de los contratos firmados y ejecutados:

Contraloría General del Estado.- Se concretaron 2 contratos: el primero concerniente a la venta de 65 licencias de Aura Portal Business Process Management Suite y la capacitación a 15 funcionarios de la Contraloría, así como también la migración del producto de versión 3.0 a versión 4.1, dicho contrato se ejecuto conforme lo estipulado tanto en tiempo como en presupuesto a favor de la empresa. Para el desarrollo de estos trabajos se debió contratar personal externo que nos prestó sus servicios profesionales en la parte técnica, instalación de sistema operativo, instalación y configuración de la base de datos, configuración de Aura Portal, adicionalmente se debió contratar los servicios de consultoría especializada de Aura Difusion S.L. España para solventar problemas concernientes a la compatibilidad de productos, Share Point, SQL Server, y los trabajos de migración.

El segundo contrato con la Contraloría General del Estado tuvo que ver con la optimización e implantación de los procesos: Aprobación de informes de Auditoría y el proceso de Determinación de Responsabilidades; este contrato se dificulto por la falta de colaboración del cliente, su poca participación, la falta de definiciones técnicas respecto al proceso y la falta de un sponsor interno que propicie y empuje la toma de decisiones, fruto de en este contrato se debió solicitar en tres ocasiones prorrogas para cumplir con el contrato. Para el cumplimiento de este contrato también se requirió contratar la prestación de servicios y servicios del exterior para solventar los problemas técnicos.



Empresa Eléctrica Regional Centro Sur.- en EERCS de la ciudad de Cuenca se concreto la prestación de servicios para la implementación de una herramienta de Service Desk e implantación de mejores prácticas de ITIL para el área de tecnología de dicha entidad, en este proyecto se utilizaron servicios de nuestro aliado Dexon Colombia para realizar la implantación de la herramienta. Adicionalmente se concreto un contrato ampliatorio de renovación de licencias y soporte técnico por un año.

Ministerio de Telecomunicaciones y de la sociedad de la Información MINTEL.- En este cliente se prestó el servicio de consultoría para diseñar el modelo de Gestión de Servicios Públicos que debe operar un Call Center de Servicios Ciudadanos. Este contrato se desarrollo de acuerdo al plan y se pudo entregar conforme los pliegos, para el desarrollo de este contrato también se debió contratar consultores externos que apoyaron en el relevamiento de información, en el diseño del modelo y de los procesos y en la elaboración del informe final. El personal externo contratado apporto en cuanto a su conocimiento de operaciones de Call Center.

Servicio de Rentas Internas.- Con el SRI se firmo y se ejecuto un contrato de consultoría para la Evaluación de la plataforma Business Process Management BPM, el monto de este contrato asciende a USD \$19.882.56. Para el desarrollo de este contrato se requirió la contratación de personal externo que junto con nuestro Director de Consultoría, llevo a cabo esta consultoría en el tiempo y presupuesto previstos.

2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio:

Respecto de las decisiones tomadas en Junta General de Socios la administración de la compañía ha cumplido en forma total con dichas disposiciones sin que exista observación alguna respecto del presente tema.

3. Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio económico, en el ámbito administrativo, laboral y legal:

3.1. Administrativo.-

Respecto a los cambios de administradores:

En cuanto a este punto la compañía no ha tenido cambios desde la fecha de su constitución hasta la presente fecha de este informe, no ha presentado cambios en cuanto a los administradores de la empresa.

Respecto a los niveles de servicio:

Desde la fecha de constitución, la compañía ha tenido un desempeño razonable tomando en cuenta los recursos internos en cuanto al servicio al cliente lo cual ha venido mejorando mediante la experiencia que la compañía está adquiriendo en el mercado. Respecto de este punto cabe mencionar que la compañía deberá incrementar su enfoque estratégico y orientación de la compañía para servir



efectivamente a los clientes ya que esto generará grandes resultados en el funcionamiento de la compañía, siendo los clientes quiénes finalmente nos otorgan este reconocimiento a través de su referencia y su continua relación comercial con la empresa.

3.2 Laboral.-

La compañía no cuenta con empleados permanentes bajo nómina ya que por la naturaleza y el giro específico del negocio es necesario contratar especialistas de acuerdo a cada caso, para ello la compañía ha venido contratando servicios profesionales y soporte internacional.

Por lo tanto la Compañía no mantiene obligaciones laborales.

3.3 Legal.-

En el ejercicio económico 2010, no se han presentado procesos judiciales, en los cuales la Compañía sea parte como actor o como demandado.

Por mi parte me permito recomendar que es necesario que la compañía inicie los procesos administrativos judiciales a fin de que se cuente con la propiedad de las marcas que protejan a la compañía en cuanto a sus productos y servicios frente a terceros, para lo cual será necesario contar con la respectiva aprobación al presente tema por parte de Instituto de propiedad Intelectual.

Adicionalmente recomiendo el asesoramiento legal respecto al pago de Licencias y servicios del extranjero dado que un gran componente de nuestros ingresos proviene de licencias, marcas y servicios de nuestros aliados en el exterior.

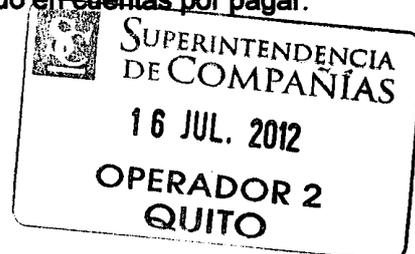
4. Situación financiera: Cierre del ejercicio y resultados anuales

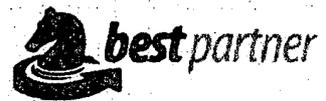
Al 31 de diciembre del 2010, los activos totales fueron de USD \$ 68792,35 Los activos corrientes USD \$ 68792,35 incluyen los saldos presentados en los bancos.

La utilidad al cierre del 2010 asciende a USD \$ 15.872,68, que corresponde a las ventas de Licencias y servicios profesionales de consultoría durante el periodo 2010.

La utilidad neta alcanza un 8.45% del total de ingresos, que se encuentra en los límites previstos de los planes de negocios establecidos para el año 2010.

Cabe destacar que los ingresos profesionales de los socios, fruto de su trabajo y participación en los proyectos, no ha sido repartida en su totalidad, por tanto los montos correspondientes a servicios queda acumulado en cuentas por pagar.





5. Propuesta sobre el destino de las utilidades obtenidas en el ejercicio económico.

Las utilidades del periodo 2010 se acumularán para posteriormente distribuirse de acuerdo a los porcentajes de participación de cada socio.

6. Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico.

Sobre la base de la información comercial, de gestión y financiera que ha sido presentada a ustedes señores socios considero oportuno sugerir el fortalecimiento patrimonial de la compañía, a fin de enfrentar la competencia ya vigente en el mercado nacional, el crecimiento de la demanda de bienes y servicios,

Atentamente,



Ing. Diego Villasis Mancheno

**GERENTE GENERAL
BEST PARTNER SOLUCIONES EMPRESARIALES CIA. LTDA.**

