

**INFORME DE LOS ADMINISTRADORES A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE PROTRAMITES
TRAMITES PROFESIONALES S.A. POR EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO QUE TERMINÓ EL 31
DE DICIEMBRE DEL 2011.**

Señores Accionistas:

De acuerdo a lo establecido en los estatutos de la Compañía y en las normas de la Superintendencia de Compañías, presentamos el informe relacionado con el entorno empresarial en el cual se realizan nuestras actividades, las gestiones desarrolladas y el resultado financiero de PROTRAMITES TRAMITES PROFESIONALES S.A., correspondiente al ejercicio económico del año 2011.

I. ENTORNO EMPRESARIAL

En materia Macroeconómica, el país logró un crecimiento del PIB del 6.5% en el 2011, según cifras oficiales, lo que indica un claro crecimiento respecto al 2010. Sin embargo el crecimiento se originó principalmente por los efectos en la economía del precio del petróleo, la expansión de las actividades constructivas, la expansión del sector servicios y el consumo de los hogares debido al incremento del gasto corriente del estado.

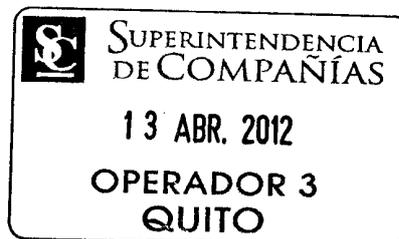
Por otro lado, la inflación cerró en el 4.47% lo cual es mayor al 3.5% del año 2010; el incremento de este índice es consecuencia directa de lo anotado anteriormente. De enero a diciembre del 2011 se registró una balanza comercial negativa de aproximadamente USD 7,834 millones, originada principalmente por el aumento en el costo de las materias primas y el precio de los bienes de consumo.

Al tercer trimestre del 2011, la Reserva Internacional de Libre Disponibilidad (RILD) alcanzó USD 36,354 millones, lo que representa una disminución del 19.75% con respecto al mismo periodo del 2010. En cuanto a la base monetaria, al mes de noviembre del 2011 alcanzó un valor de USD 7,975.9 millones y las especies monetarias en circulación USD 4,781.2 millones.

En cuanto al mercado laboral, el índice de desempleo cerró en el 5.07%, mientras que el subempleo fue de 45.71%, estos índices tuvieron una disminución frente al año anterior, principalmente por el efecto de la recuperación de la economía y el alto gasto fiscal.

II. DE LA ADMINISTRACION

La Administración durante el año 2011 dio cumplimiento a las resoluciones emanadas de la Junta General de Accionistas.



En cuanto al cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico del año 2011, debo señalar que la administración de la compañía ha cumplido a cabalidad con todos aquellos objetivos planteados para el año que nos ocupa.

La Administración manifiesta que durante el ejercicio fiscal que terminó el 31 de Diciembre del 2011 se ha observado el cumplimiento de las normas referentes a la propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la compañía.

A continuación se detallan los hechos relevantes referentes a la gestión de la administración en los siguientes aspectos.

a) TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

- Se automatizó el proceso de comunicación a clientes tanto para la cobranza preventiva como para la cobranza pre judicial mediante la incorporación del servicio de mensajería a través de mensajes SMS.
- Se concluyó el proceso de integración de la plataforma tecnológica para la gestión a favor de los clientes de la compañía.
- Se implementó un sistema de alertas a clientes mediante un sistema parametrizable por productos y estados de la cartera.

b) PROCESOS

- Se consolidó el proceso de notificación mediante comunicaciones certificadas y comunicaciones masivas a través de la contratación de los servicios de una empresa especializada, previamente calificada por la compañía, el que permite incorporar adicionalmente servicio de geo referenciación de los clientes y actualización de datos.
- Se estableció un proceso de gestión documental que permite consolidar políticas, procedimientos y flujos de procesos de la operación de la compañía.
- En relación a los niveles de eficiencia sobre los servicios prestados durante el año 2011 se ha logrado una mejoría en el nivel de efectividad de los indicadores de cartera vencida asignada.

c) RECURSOS HUMANOS

- Se realizó capacitación al personal de la compañía en las siguientes áreas: Políticas Internas, Procesos de Gestión, Uso de los aplicativos específicos de la compañía y Paquetes Utilitarios, Políticas de Crédito y Cobranzas de los clientes.

- Se adaptó la estructura organizacional y el número de colaboradores al crecimiento de las operaciones de la empresa; fomentando el desarrollo profesional de los funcionarios de la empresa

III. DEL BALANCE GENERAL

ACTIVO CORRIENTE

El Activo Corriente de Protramites Tramites Profesionales S.A., alcanzó el monto de USD 104,928; de los cuales USD 9,304 corresponden a fondos en caja y bancos

ACTIVO NO CORRIENTE

El activo no corriente se ubicó en USD 47,457 cuyo rubro principal representan los activos diferidos e intangibles por USD 44,958

TOTAL DE ACTIVO

El total del activo al cierre del 2011 registra un monto de USD 152,386.

PASIVO CORRIENTE

El pasivo corriente representó la suma de USD 101,164, constituido principalmente por cuentas por pagar por USD 43,851 y obligaciones patronales por pagar por USD 30,013

PASIVO A LARGO PLAZO

La compañía no registra obligaciones a largo plazo

PATROMONIO

El patrimonio de los accionistas alcanzó una suma de USD 25,997.



IV. DEL ESTADO DE RESULTADOS

INGRESOS

El total de ingresos durante el año 2011 fue de USD 317,228 de los cuales el 94% representan comisiones por servicios prestados y el restante 6% está conformado por otros ingresos.

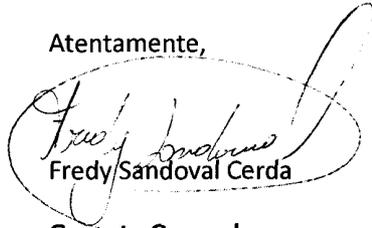
GASTOS

Los Gastos de la compañía alcanzaron USD 292,003 constituidos principalmente por gastos de personal USD 220,417, Otros Servicios USD 37,018 y otros gastos USD 30,167

UTILIDAD NETA

La utilidad representó USD 25,225 lo que constituye un 7,95% de las ventas y un ROE de 97,03%

Atentamente,



Fredy Sandoval Cerda

Gerente General

PROTRAMITES TRAMITES PROFESIONALES S.A.

050183497-6

