



Dirección: Av. 6 de Diciembre y el Batán,
Edificio Neuquén, planta baja, oficina No. 5
Tel: 3333521 / 6042344 / 6042345
Mail: milenioayuda@yahoo.es

CORPORACIÓN MILENIOSYSTEM S.A

**INFORME DE ADMINISTRADOR DE LA CORPORACION
MILENIOSYSTEM S.A., POR EL EJERCICIO ECONOMICO DE 2009**

En mi calidad de Gerente y por lo tanto de administrador de la Compañía, me dirijo con el presente informe con la finalidad de cumplir con lo que establecen las disposiciones de la Superintendencia de Compañías, basada en la misma ley, la que es dividida en dos aspectos importantes:

1.- Administrativa.- En cuanto a este aspecto, hemos administrado dentro de los parámetros normales, procurando la no contratación de mayor personal administrativo, si no mas bien, mientras se pueda, asumiendo dichas responsabilidades, trabajamos actualmente con una recepcionista en la oficina en Quito, y para este año contratamos al señor Andrés Meléndez para que nos colabore en el aspecto contable por ser una prioridad el buen manejo de la empresa.

No han existido cambios de accionistas, dando lugar finalmente a mantenerse el mismo número y la misma cantidad de acciones.

Actualmente, a la fecha de la elaboración de los balances, nos encontramos al día en toda la documentación necesaria ante el IESS, y la Superintendencia de Compañías; en cuestión al SRI se encuentran pendientes de pago.

También se realizó el cambio de domicilio de oficinas en Quito, se hicieron todas las adecuaciones para el buen funcionamiento de la misma.

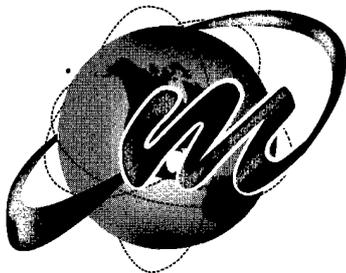
Ha existido poca colaboración de algunos accionistas con la presentación de documentos a tiempo, lo cual dificultó y retraso un buen desenvolvimiento de la misma. Adicionalmente, por parte del Contador, el señor Jaramillo Cruz Ferdinand Ramón, existió irresponsabilidad en el desempeño contable desde que se inició la empresa y que hasta el momento no se han presentado las debidas cuentas a fin de poder finiquitar el respectivo cuadro de dineros con las facturas manejadas por el mencionado señor.

Agradezco la colaboración del Directorio y de nuestro actual Contador que han realizado una ardua labor por la compañía.

2.- En la parte económica, la institución se ha mantenido vigente y dinámica debido al trabajo y esfuerzo de cada uno de las personas que conforman la Compañía que representan aportaciones permanentes que alimentan nuestra empresa.

Cabe indicar que gracias al esfuerzo del departamento técnico, administrativo y actualmente con el departamento comercial, se está logrando mejorar nuestros productos y dar un giro para un mejor funcionamiento de la Compañía. No obstante, se

[Handwritten signature and stamp]
CONTENIDO



Dirección: Av. 6 de Diciembre y el Batán,
Edificio Neuquén, planta baja, oficina No. 5
Tel: 3333521 / 6042344 / 6042345
Mail: milenioayuda@yahoo.es

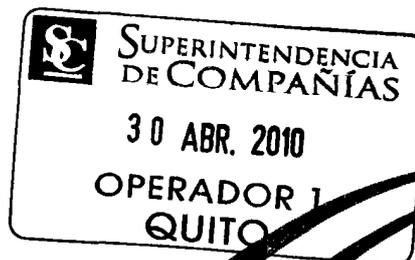
CORPORACIÓN MILENIO SYSTEM S.A.
han tenido varios inconvenientes de carácter económico que poco a poco se irán resolviendo.

Como es una Empresa nueva, y con los antecedentes mencionados, se puede apreciar en el balance, una pérdida que sufrido la Compañía.

Considero por lo tanto que el año 2009 se ha realizado una gestión positiva, tanto en la parte administrativa como económica, por lo que agradezco especialmente al Ing. Carlos Flores por toda la colaboración brindada para llevar a buen término mi trabajo.

Atentamente,


**MILENIO
SYSTEMAS**
GERENTE DE LA COMPAÑIA



CORORACION MILENIO SYSTEM S.A

INFORME DE PRESIDENCIA AÑO 2009

Señor

Gerente general, Sr. Andrés Meléndez contador de la compañía, Srs. Miembros de la directiva, Compañeros accionistas.

En calidad de presidente de la compañía CORPORACION MILENIO SYSTEM S.A me dirijo con el presente informe con la finalidad de cumplir con lo que establecen las disposiciones de la superintendencia de compañías y los estatutos de esta compañía.

Inicialmente se contrató en calidad de Gerente General al señor Javier Jaramillo, el cual por el incumplimiento de sus obligaciones se le solicito la renuncia del cargo.

Cabe indicar que esto genero un retraso en la planificación para un mejor desarrollo de la empresa.

En el aspecto administrativo la compañía se ha manejado bajo mi dirigencia conservando como empleados al gerente general de la compañía y una secretaria en las oficinas de Quito.

Manifiesto que la colaboración de los empleados aportó en el desempeño de nuestra compañía.

Sr David Guano departamento técnico

Sr Gustavo Haro departamento comercial

En lo financiero hemos tenido inconvenientes por la falta de puntualidad en los pagos a determinados proveedores al igual que pagos al servicio de rentas internas SRI, u otros.

En lo relacionado al trabajo debo manifestar que existe en cierto modo una falta de colaboración y respeto para cumplir con lo establecido dentro de la compañía con respecto a los turnos de capacitaciones e instalaciones del sistema debemos tomar la responsabilidad de cumplir con las empresas con las que trabajamos.

Como una recomendación a todos los socios pido ayudar a captar nuevos clientes que será de utilidad para todos y sacar adelante a la Compañía que de seguir en esta situación se deberá tomar otro tipo de resoluciones.

Atentamente,


ING Carlos Flores
PRESIDENTE DE LA COMPAÑÍA

CORPORACION MILENIO SYSTEMAS S.A



MEMORANDUM FOR THE RECORD

On 10/15/48, the following information was received from the [redacted] regarding the [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area.

The [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area is [redacted] and is [redacted] by the [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area.

The [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area is [redacted] and is [redacted] by the [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area.

The [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area is [redacted] and is [redacted] by the [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area.

The [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area is [redacted] and is [redacted] by the [redacted] of the [redacted] in the [redacted] area.