

VOYAGERTRAVEL COMPANY CIA. LTDA.
NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

1. INFORMACION GENERAL

1.1 Objeto social

Será una agencia de viajes minorista de turismo. En tal virtud podrá realizar la venta directa en todo el territorio nacional de pasajes aéreos nacionales e internacionales, así como cualquier otro tipo de servicios sean éstos de transporte marítimo, fluvial o terrestre dentro y fuera del país. Organizar planes y paquetes vacacionales de ecoturismo, aventura turística, excursiones, así como todo tipo de recreaciones permitidas por la ley y venderlas al detalle.

Domicilio principal

Tercera Transversal n 144 y Av. General Rumiñahui.

1.2 Aplicación de Normas Internacionales de Información Financiera NIIFs

Es en el año 2013 cuando se establece la entidad encargada de desarrollar un conjunto de normas contables de carácter global que sean de alta calidad, confiables y de aplicación obligatoria para todos los usuarios con el objetivo principal de determinar información financiera a ser presentada en los estados financieros con alta calidad, comprensibles y que sean útiles para tomar las mejores decisiones económicas.

Esta entidad es el IASB Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, cuyo objetivo es crear y publicar NIIF a fin de cumplir con su objetivo principal.

“La NIIF para las PYMES

El IASB entidad que emite las normas contables y financieras también ha desarrollado y publicado una norma separada que pretende que se aplique a los estados financieros con propósito de información general y otros tipos de información financiera de entidades que en muchos países son conocidas por diferentes nombres como pequeñas y medianas entidades (PYMES), entidades privadas y entidades sin obligación pública de rendir cuentas. **Esa norma es la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES).”**

Estados financieros con propósito de información general

Las NIIF están diseñadas para ser aplicadas en los estados financieros con propósito de información general, así como en otra información financiera, de todas las entidades con ánimo de lucro. Los estados financieros con propósito de información general se dirigen a la satisfacción de las necesidades comunes de información de un amplio espectro de usuarios, por ejemplo accionistas,

acreedores, empleados y público en general. El objetivo de los estados financieros es suministrar información sobre la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de una entidad, que sea útil para esos usuarios al tomar decisiones económicas.”

“Los estados financieros con propósito de información general son los que pretenden atender las necesidades generales de información financiera de un amplio espectro de usuarios que no están en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información. Los estados financieros con propósito de información general comprenden los que se presentan de forma separada o dentro de otro documento de carácter público, como un informe anual o un prospecto de información bursátil.”

Alcance pretendido de esta NIIF

1.1 Se pretende que la NIIF para las PYMES se utilice por las pequeñas y medianas entidades (PYMES). Esta sección describe las características de las PYMES.

Descripción de las pequeñas y medianas entidades

1.2 Las pequeñas y medianas entidades son entidades que:

- (a) no tienen obligación pública de rendir cuentas, y
- (b) publican estados financieros con propósito de información general para usuarios externos. Son ejemplos de usuarios externos los propietarios que no están implicados en la gestión del negocio, los acreedores actuales o potenciales y las agencias de calificación crediticia.

Normas NIIF PYMES para el Ecuador

Con fecha 27 de enero del 2013 la Superintendencia de Compañías publica en el Registro Oficial 372 la Resolución **SC.Q.I.CI.CPAIFRS.11.01** en la cual se determina a las Compañías catalogadas como PYMES para efectos de aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF's.

Consecuentemente, la Superintendencia de Compañías califica como PYMES a las personas jurídicas que cumplan las siguientes condiciones:

- a) **Activos** totales inferiores a **cuatro millones de dólares**;
- b) Registren un **valor bruto de ventas anuales** inferior a **cinco millones de dólares**; y,
- c) Tengan **menos de 200 trabajadores (personal ocupado)**.

Para este cálculo se tomará el promedio anual ponderado.

Se considerará como base los estados financieros del ejercicio económico anterior al período de transición.

Aquellas empresas catalogadas como PYME's aplicarán la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES), para el registro, preparación y presentación de estados financieros, a partir del 1 de enero del 2013

Organización de la NIIF para las PYMES

La NIIF para las PYMES se organiza por temas, presentándose cada tema en una sección numerada por separado. Las referencias a párrafos se identifican por el número de sección seguido por el número de párrafo. Los números de párrafo tienen el formato xx.yy, donde xx es el número de sección e yy es el número de párrafo secuencial dentro de dicha sección.

Características cualitativas de información

Todos los estados financieros deben cumplir las siguientes características cualitativas en su información, estas son:

Comprensibilidad – Relevancia - Materialidad – Fiabilidad - Escencia sobre la forma - Prudencia - Integridad - Comparabilidad - Oportunidad - Equilibrio entre costo y beneficio

Presentación de estados financieros

La entidad que adopte por primera vez las NIIF para PYMES aplicará la sección 35 en sus primeros estados financieros preparados conforme a NIIF. Los estados financieros de una entidad según la Sección 3 presentación de Estados Financieros, párrafo 3.17 son los siguientes:

- a) Los estados de situación financiera al 31 de diciembre y 1 de enero del 2013,
- b) El estado de resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo correspondientes al año terminado el 31 de diciembre del 2013.

Esto es lo que se conoce como el período de transición a NIIFS para PYMES

Además en el año 2013 que constituye el año de aplicación norma de NIIF para PYMES preparará y presentará:

- a) Los estados de situación financiera al 31 de diciembre del 2013,
- b) El estado de resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo correspondientes al año terminado el 31 de diciembre del 2013
- c) Notas a los estados financieros

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la elaboración de estos estados financieros. Tal como lo requiere la “NIIF-1: Adopción por primera vez de las NIIF”, estas políticas han sido definidas en función de las NIIF vigentes al 31 de diciembre del 2013, aplicadas de manera uniforme a todos los períodos que se presentan.

Resumen de los Principios y Prácticas Contables Aplicados

1.3 Políticas contables significantes

Bases de preparación:

Manejo y Creación de caja chica, Fondo Rotativo, pagos menores.

Realizar pagos menores que no necesitan de emisión de cheque en compras pequeñas con un máximo de gasto de hasta % 50, 00 dólares que la base que se establece en el reglamento de retenciones en la fuente del SRI, con soportes de documentos validos para el registro de gastos y no provocar gastos no deducibles lo menos posible.

Moneda Extranjera

De acuerdo a las transacciones se deben registrar a la fecha en que se realizan las mismas. Asimismo, el tipo de cambio a utilizar en la transacción por liquidar en moneda extranjera (y pasivos), es aquel que refleja el monto al que sería pagado o cobrado el saldo a la fecha lo que corresponde al tipo de cambio.

Las ganancias o pérdidas por diferencia en cambio deben registrarse en cuentas de resultados.

Cuentas por cobrar y Provisión para Cuentas de Cobranza Dudosa

La de la deuda debe ser individual o por deudor, según existan pocos, de acuerdo con ella se genera la provisión, la que disminuye la cuenta por cobrar correspondiente. En el caso de empresas que por razones de sus actividades mantengan una gran cantidad de clientes, la evaluación de la deuda se debe efectuar de acuerdo con su antigüedad.

Existencias

Las empresas deben conciliar los saldos en libros con los respectivos físicos, de manera obligatoria.

Inmuebles, maquinaria y equipo

La empresa debe conciliar los saldos en libros con los respectivos inventarios físicos, de manera obligatoria.

Estos activos se valúan al costo o valor revaluado (tratamiento alternativo permitido) menos pérdidas por desvalorización menos acumulada

Las mejoras se activan y las reparaciones y mantenimientos se reconocen en resultados en el periodo en que se efectúan.

Intangibles

Reconocimiento

Se deben reconocer como intangibles aquellos activos que son adquiridos o se generan internamente en la medida que produzca beneficio económico y el costo del activo puede ser medido fiablemente- En el caso de un activo desarrollado internamente, debe cumplir los siguientes requisitos para ser considerado activo: técnicamente es posible completar la producción del activo intangible, de forma tal que pueda estar disponible para su uso o venta; la intención expresa de la entidad de completar el

activo referido; su capacidad de utilizar o vender el activo intangible; demostrar la existencia de un para la producción que genere el activo intangible o la del mismo para la entidad; disponibilidad de técnicos, financieros o de otro tipo para completar el y para usar o vender el activo; y, capacidad para medir fiablemente el desembolso atribuible al activo intangible durante su

Amortización

El plazo de amortización debe ser aquel en que se estima que el intangible contribuirá a la generación de beneficios económicos [13]

En términos generales debe revelarse lo siguiente: de activo intangible, distinguiendo vida útil y porcentaje de amortización acumulada; de amortización; importe en libros bruto y amortización acumulada al inicio y al final del período; conciliación de en libros al inicio y al final del período incluyendo incrementos, retiros y desapropiaciones, pérdidas por deterioro, amortización. Además, intangibles que se amortizan en período mayor a veinte (20) años; restricciones a su uso y garantías de las que son objeto.

Ingresos diferidos

En el contable de las NIC, no se reconocen Ingresos diferidos. Los pagos anticipados de clientes corresponden a un pasivo del tipo "anticipo de clientes".

Ingresos

Reconocimiento

La de ingresos debe realizarse de acuerdo con el valor razonable de la contrapartida recibida.

En el caso de la venta de, el ingreso se reconoce cuando se cumplan las condiciones de transferencia de riesgos, fiable medición, de recibir beneficios económicos y los costos relacionados puedan ser medidos con fiabilidad-

Con relación a los servicios, el ingreso se reconoce cuando el importe de los ingresos pueda ser medido con fiabilidad.

El reconocimiento de ingresos, incluyendo método utilizados para determinar el porcentaje de terminación de operaciones de prestación de servicios; importe de cada categoría significativa de ingresos procedente de ventas de, prestación de servicios, intereses, regalía, dividendos; y, importe de ingresos producidos por intercambio de bienes o servicios de cada categoría-

Ingresos y Gastos Financieros

Los ingresos y gastos financieros deben ser reconocidos utilizando la base de acumulación o devengo.

Renta y Participación de los Trabajadores Diferido

Se reconoce el impuesto y las participaciones de los trabajadores diferidas siguiendo el método del pasivo del balance general.

Además, debe presentarse en nota a los Estados Financieros una conciliación entre el gasto (ingreso) por impuesto a la renta contable con el impuesto a la renta corriente; y el monto de diferencias temporales deducibles por las cuales no se ha reconocido impuesto diferido-

Contingencias

Revelación

Se presentarán aquellas que adquieren el calificativo de posibles, clasificadas por tipo, distinguiendo entre tributarias, laborales, civiles, administrativas y otras, indicando la naturaleza de las contingencias, la opinión de la y sus efectos financieros probables, en todos los casos. En caso no se pueda estimar razonablemente el efecto financiero, se debe revelar el hecho y las circunstancias por las que no se puede determinar dicho efecto.

1.4 Declaración de cumplimiento

La compañía ha preparado sus estados financieros de acuerdo a la aplicación de las Normas internacionales de información financiera para PYMES, y se ha aplicado la Sección 35 transición a la NIIF para las PYMES en el período de transición.

1.5 Bases de medición

La compañía ha preparado sus estados financieros de acuerdo a la aplicación de la base del costo histórico.

1.6 Moneda funcional y moneda de presentación

Las partidas en los estados financieros de la Compañía se expresan en dólares estadounidenses, que es la moneda funcional y la moneda de presentación de la Compañía. Para fines de presentación no se utilizan centavos.

1.7 Uso de juicios y estimaciones

La preparación de estados financieros requiere que la administración de la entidad realice juicios, estimaciones y supuestos que pueden afectar a la aplicación de políticas contables y montos en activos, pasivos, ingresos y gastos. La entidad revisa la afectación de estos juicios y estimaciones en forma permanente.

1.8 Efectivo y equivalentes.-

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras líquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses y sobregiros bancarios no recurrentes. Los sobregiros bancarios recurrentes son presentados como pasivos corrientes en el estado de situación financiera.

1.9 Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

Se reconocen las partidas por cobrar, préstamos y depósitos como activos financieros no derivados que se reconocen a la fecha de transacción. Son instrumentos financieros básicos el efectivo, depósitos a la vista, obligaciones negociables y facturas comerciales mantenidas, cuentas, pagarés y préstamos por cobrar y por pagar.

Las cuentas por cobrar comerciales mantienen un período de crédito (cobro) de 33 días promedio. Además incluyen una provisión para reducir su valor al de probable realización. No se realiza provisión de cuentas incobrables.

Las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, sin excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

1.10 Inventarios NO TENEMOS INVENTARIOS N/ A

Los inventarios se presentan al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta. Se utiliza el método del costo promedio ponderado para su valoración. Las importaciones también se registran a su costo de adquisición. No se incluyen provisiones para reconocer pérdidas por deterioros u obsolescencia, por cuanto se afectan directamente a los inventarios y resultados del período.

1.11 Activos fijos.- NO TENEMOS ACTIVOS N/ A

a) Medición inicial.-

Las partidas de activos fijos han sido medidas a su costo de adquisición en el momento de su reconocimiento inicial. El costo de los activos fijos comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación y la puesta en funcionamiento.

Los costos por préstamos directamente atribuibles a la adquisición de activos aptos (aquellos que requieren de un período sustancial antes de estar listos para su uso o venta) son considerados como parte del costo de dichos activos.

b) Medición posterior al reconocimiento inicial – modelo de costo.-

Después del reconocimiento inicial, los activos fijos, se presentan al costo menos su depreciación acumulada y cualquier valor originado en pérdidas por deterioro de valor, en caso de existir. Los gastos de reparaciones y mantenimientos de los activos se registran a resultados en el período en que se producen.

c) Depreciación.-

Los activos fijos se deprecian en función de las vidas útiles estimadas, utilizando el método de línea recta. No se ha estimado valor residual y el método de depreciación se analiza al final de cada año.

d) Disposición de activos fijos.-

La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de una partida del activo fijo es reconocida en los resultados del período que se informa y es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo a la fecha de la transacción.

1.12 Inversiones en subsidiarias N/ A

Son subsidiarias aquellas inversiones en acciones o participaciones que la Compañía posee con el fin de ejercer control de la entidad receptora de la inversión. El control se obtiene cuando la Compañía posee el poder para dirigir las políticas financieras y operativas de una entidad con el fin de obtener beneficios de sus actividades.

Luego del reconocimiento inicial, las inversiones en subsidiarias son registradas al costo menos cualquier importe acumulado de pérdidas de deterioro de valor. Los dividendos provenientes de las inversiones en subsidiarias son reconocidos por la Compañía en los resultados de los estados financieros en la fecha en que la Compañía obtiene el derecho legal de exigir el pago de los dividendos.

1.13 Deterioro del valor de los activos.- N/ A

Una entidad evaluará al final de su ejercicio económico si ha existido un deterioro en el valor de sus activos y procederá a evaluar el valor recuperable de ese activo. Se considera como deterioro cuando el importe en libros de un activo es superior a su importe recuperable.

Se exceptúan de la norma NIIF para PYMES Sección 27, Activos por impuestos diferidos, activos procedentes de beneficios a los empleados, activos financieros, propiedades de inversión medidas al valor razonable, activos biológicos. La compañía efectúa el cálculo por deterioro en el valor de los inventarios.

1.14 Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar se consideran como pasivos financieros, y constituyen en obligaciones presentes de la entidad, surgida de sucesos pasados, al vencimiento de la cual y para cancelarla espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

El período de crédito promedio para la pago a proveedores es de 60 a 90 días que pueden extenderse hasta 120 días.

Las cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar se clasifican en pasivos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como pasivos no corrientes.

1.15 Obligaciones laborales

Los beneficios laborales comprenden todas las retribuciones que la Compañía proporciona a sus empleados a cambio de sus servicios. Los principales beneficios proporcionados por la Compañía comprenden: utilidades de la compañía, aportaciones a la Seguridad Social, planes de jubilación patronal y desahucio, beneficios por terminación de la relación laboral, remuneraciones adicionales creadas por leyes del estado. Estos beneficios son de corto y de largo plazo.

1.16 Impuesto a las ganancias

El término impuesto a las ganancias comprende aquel impuesto basado en las ganancias fiscales.

La contabilidad del impuesto a las ganancias requiere que una entidad reconozca las consecuencias fiscales actuales y futuras de transacciones y otros sucesos que se hayan reconocido en los estados financieros. Estos importes fiscales reconocidos comprenden el impuesto corriente y el impuesto diferido.

La compañía determina en forma razonable los impuestos corrientes e impuestos diferidos del período.

Impuestos corrientes

El impuesto corriente es el impuesto por pagar (recuperable) por las ganancias (o pérdidas) fiscales del periodo corriente o de periodos anteriores.

Los impuestos corrientes corresponden a aquellos que la Compañía espera recuperar o pagar al liquidar el impuesto a la renta corriente del periodo que se informa; estas partidas se muestran en el estado de situación financiera como activos y pasivos por impuestos corrientes

a) Activos por impuestos corrientes:

Los activos por impuestos corrientes incluyen las retenciones en la fuente que le han sido efectuadas a la Compañía y los pagos efectuados en calidad de anticipos del impuesto a la renta

- 1) Retenciones en la fuente que constituyen valores de anticipo a la renta retenidos por efecto de la generación de ingresos ordinarios.
- 2) Anticipo mínimo del impuesto a la renta, valor establecido en base a un cálculo matemático establecido por la autoridad fiscal y que se debe calcular y/o pagar en forma obligatoria por los contribuyentes sujetos del impuesto a la renta.

b) Pasivos por impuestos corrientes

El pasivo por impuesto corriente se calcula estableciendo el mayor valor entre el impuesto a la renta causado y el anticipo mínimo del impuesto a la renta.

1) Cálculo del impuesto a la renta causado:

El cálculo del impuesto a la renta causado se basó en las ganancias fiscales (base imponible del impuesto) registradas durante el año, es decir, sobre los ingresos gravados del periodo fiscal menos los gastos deducibles en ese mismo periodo.

Para los años 2013, 2013 y 2010, el impuesto a la renta causado fue calculado con base en las tarifas vigentes en la Ley de Régimen Tributario Interno, es decir del 23%, 24% y 25%, respectivamente; estas tarifas se pueden reducir en 10 puntos porcentuales para la base imponible que se capitalice hasta el 31 de diciembre del siguiente año. También las pérdidas tributarias o bases imponibles negativas otorgan al contribuyente el derecho de amortizar esas pérdidas durante los 5 periodos fiscales siguientes, sin que sobrepase en cada año el 25% de las respectivas bases imponibles.

2) Calculo del pasivo por impuesto corriente

Cuando el impuesto causado sea superior al anticipo mínimo del impuesto a la renta, el contribuyente deberá cancelar la diferencia, considerando y utilizando las retenciones en la fuente que le hayan sido efectuadas durante el periodo fiscal.

El impuesto diferido es el impuesto por pagar o por recuperar en periodos futuros, generalmente como resultado de que la entidad recupera o liquida sus activos y pasivos por su importe en libros actuales, y el efecto fiscal de la compensación de pérdidas o créditos fiscales no utilizados hasta el momento procedente de periodos anteriores.

1.17 Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias.-

Los ingresos ordinarios de una entidad se originan en transacciones y sucesos como son la venta de bienes, prestación de servicios, los contratos de construcción en la que la entidad es el contratista, las regalías y dividendos. Una entidad medirá los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.

La entidad ha reconocido en forma razonable los ingresos originadas en actividades ordinarias.

1.18 Costos y gastos

Constituyen los costos y gastos las erogaciones que se relacionan e incurren de modo directo con la venta de bienes o prestación de servicios. La entidad ha registrado de modo razonable valores incurridas y originadas en actividades propias de su gestión, y que se reflejan adecuadamente en los estados financieros. No existen compensaciones de costos y gastos, con ingresos de la entidad. Se refleja el principio de esencia sobre la forma, es decir se contabilizan en función de la naturaleza de la transacción.

1.19 Reserva legal

La Ley de Compañías requiere que por lo menos un porcentaje que va desde el 5% al 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 25% y/o 50% del capital social. Esta reserva no es disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

1.20 Resultados acumulados

Al cierre del período los resultados acumulados se conforman de:

- a) Resultados acumulados a libre disposición y que se originan de años anteriores por los resultados obtenidos.
- b) Resultados acumulados establecidos por el proceso de adopción de NIIFS por primera vez. La Superintendencia de Compañías, establece el procedimiento de tratamiento de estas cuentas.

1.21 Activos financieros.-

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar a un activo financiero de una entidad y a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio de otra.

El proceso de adopción de NIIFS PYMES en la compañía ha identificado en los estados financieros activos financieros que son los siguientes:

1. Efectivo y equivalentes
2. Inversiones a corto plazo
3. Deudores comerciales
4. Otras cuentas por cobrar
5. Cuentas por cobrar a largo plazo, e
6. Inversiones en instrumentos de patrimonio

1.22 Pasivos financieros.-

Los principales pasivos financieros y de patrimonio identificados son los siguientes: ros son:

1. Obligaciones financieras
2. Cuentas por pagar comerciales
3. Otras cuentas por pagar

2. ADOPCI ON POR PRI MERA VEZ DE LAS NI I F

2.1 Resoluciones emitidas por la Superintendencia de Compañías:

La Superintendencia de Compañías estableció mediante Resolución No. 06.Q.ICl.004 del 21 de agosto del 2006, la adopción de las NIIF y su aplicación obligatoria por parte de las compañías y entidades sujetas a su control y vigilancia, a partir del 1 de enero de 2009, la cual fue ratificada con la Resolución No. 06.Q.ICl.004 del 3 de julio del 2008. Adicionalmente, se estableció el cumplimiento de un cronograma de aplicación según lo dispuesto en la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008. La Compañía está obligada a presentar sus estados financieros de acuerdo con NIIF a partir del 1 de enero de 2013.

Mediante instructivo complementario No.SC.DS.G.09.006 emitido por la Superintendencia de Compañías el 23 de diciembre del 2009, se estableció que los estados financieros se prepararán y registrarán con sujeción a las NIIF, utilizando la última versión vigente traducida oficialmente al idioma castellano por el IASB (Ver comentarios adicionales en la Nota 2.1).

2.2 Proceso de adopción por primera vez de las NI I F.-

En forma original los estados financieros de la Compañía al 31 de diciembre del 2013 y 2010 fueron preparados y presentados originalmente de conformidad con las Normas Ecuatorianas de Contabilidad. Estos estados financieros fueron convertidos basados en las NIIFS PYMES Sección 35 Transición a la NIIFS para PYMES y las normas existentes respectivas en NIIFS PYMES. Se procedió a preparar los siguientes estados financieros con base NIIF:

- a) Estado de Situación Financiera de Apertura emitido el 1 de enero del 2013.
- b) Estados financieros comparativos emitidos al 31 de diciembre del 2013:

2.3 Procedimientos efectuados durante el proceso de adopción por primera vez.

- a) Procedimientos generales

El procedimiento establecido en la Sección 35 Transición a la NIIF para PYMES estableció como procedimientos generales los siguientes:

- (a) reconocer todos los activos y pasivos cuyo reconocimiento sea requerido por la NIIF para las PYMES;
- (b) no reconocer partidas como activos o pasivos si esta NIIF no permite dicho reconocimiento;
- (c) reclasificar las partidas que reconoció, según su marco de información financiera anterior, como un tipo de activo, pasivo o componente de patrimonio, pero que son de un tipo diferente de acuerdo con esta NIIF; y
- (d) aplicar esta NIIF al medir todos los activos y pasivos reconocidos

2.4 Prohibiciones a la aplicación retroactiva aplicadas por la Compañía

a) Estimaciones

La Sección 35 Transición a la NIIF para PYMES establece que las estimaciones de la Compañía realizadas según las NIIF, en la fecha de transición, serán coherentes con las estimaciones hechas para la misma fecha según los PCGA previos (después de realizar los ajustes necesarios para reflejar cualquier diferencia en las políticas contables), a menos que exista evidencia objetiva de que estas estimaciones fueran erróneas. Esta exención también se aplicará a los períodos comparativos presentados en los primeros estados financieros según NIIF.

Estimaciones modificadas

La Compañía ha analizado las estimaciones utilizadas y ha determinado la no modificación de las estimaciones utilizadas según PCGA previos al momento de preparar sus estados financieros con base en las NIIF al 31 de diciembre y 1 de enero del 2013.

2.5 Excepciones a la aplicación retroactiva elegidas por la Compañía

La entidad al efectuar la conversión ha procedido a aplicar las siguientes exenciones al preparar sus primeros estados financieros conforme a esta NIIF:

- Combinaciones de negocios
- Transacciones con pagos basados en acciones
- Uso del valor razonable como costo atribuido
- Revaluación como costo atribuido
- Estados financieros separados
- Beneficios a empleados
- Inversiones en subsidiarias y otras inversiones
- Impuestos diferidos

2.6 **Conciliación entre NIIF y PCGA anteriores**

Las conciliaciones que se presentan a continuación muestran la cuantificación del impacto de la transición a las NIIF sobre la situación financiera previamente informados de la Compañía:

3. **ESTIMACIONES Y CRITERIOS CONTABLES IMPORTANTES**

Es necesario que la entidad en el proceso de Adopción por Primera Vez de las NIIF, efectúe y determine estimaciones, juicios contables basados en la historia de la entidad, a fin de valorar activos y pasivos en forma razonable. Esto queda plasmado en la determinación de políticas contables adecuadas.

A continuación se presentan las estimaciones y juicios contables críticos que la administración de la Compañía ha utilizado en el proceso de aplicación de los criterios contables:

- a) Vida útil de activos fijos: _____ N/A

La Compañía revisa anualmente la vida útil y establece el valor residual estimado de los activos fijos al final de cada período que se informa.

- b) Deterioro:

El deterioro de los activos de la Compañía se evalúa anualmente con base en las políticas y lineamientos establecidos para el análisis de la entidad.

- c) Beneficios sociales a largo plazo:

El cálculo actuarial de jubilación patronal y desahucio se efectúan con base en estudios actuariales practicados por profesionales independientes.

- d) Impuestos diferidos:

La Administración de la Compañía con base en proyecciones financieras de los próximos años estima que las diferencias temporarias activas NO podrán ser compensadas en las declaraciones futuras del impuesto a la renta. Con estos antecedentes, la Compañía decidió no contabilizar los activos por impuestos diferidos.

La Compañía ha realizado la estimación cuando corresponda de sus impuestos diferidos considerando que todas las diferencias entre el valor en libros y la base tributaria de los pasivos (principalmente derivadas del proceso de adopción de las NIIF por primera vez) se revertirán en el futuro.

4. **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES**

La composición de saldos es el siguiente:

1.1.1.1.001 CAJA GENERAL 30.00

1.1.1.2. BANCOS
1.1.1.2.001 PICHINCHA MIAMI 023119037 8546.50
1.1.1.2.002 BANCO DEL PICHINCHA CTA. CTE 704.92
1.1.1.2. TOTAL BANCOS 9251.42

1.1.1. TOTAL DISPONIBLE 9281.42

5. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES

La composición de saldos es el siguiente: N/A

Los movimientos de la provisión para cuentas incobrables se detallan a continuación: N/A

6. OTRAS CUENTAS POR COBRAR

La composición de saldos es el siguiente:

1.1.2.4. OTRAS CUENTAS POR COBRAR
1.1.2.4.003 PRESTAMOS EMPLEADOS 1251.47
1.1.2.4. TOTAL OTRAS CUENTAS POR COBRAR 1251.47

7. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

La composición de saldos es el siguiente:

1.1.2.2. IMPUESTOS
1.1.2.2.005 CREDITO TRIBUTARIO IVA 27200.94
1.1.2.2.007 RETENCION EN LA FUENTE 2% 3.83

8. INVENTARIOS

La composición de saldos es el siguiente: N/A

9. ACTIVOS NO CORRIENTES DISPONIBLES PARA LA VENTA

La composición de saldos es el siguiente: N/A

10. ACTIVOS FIJOS

La composición de saldos es el siguiente: LA COMPANIA NO TIENE ACTIVOS FIJOS

11. CUENTAS POR COBRAR A LARGO PLAZO

La composición de saldos es el siguiente:

12. INVERSIONES

La composición de saldos es el siguiente: NO TIENE INVERSIONES

13. OBLIGACIONES FINANCIERAS

La composición de saldos es el siguiente: NO TIENE OBLIGACIONES FINANCIERAS

14. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES

La composición de saldos es el siguiente:

2.1.1.2.001 PROVEEDORES NACIONALES -6975.24

15. OTRAS CUENTAS POR PAGAR

A continuación un resumen de las otras cuentas por pagar de la Compañía:

2.1.1.5. OTRAS CUENTAS POR PAGAR
2.1.1.5.003 OTRAS CUENTAS POR PAGAR -20000.00
2.1.1.5. TOTAL OTRAS CUENTAS POR PAGAR -20000.00

2.1.1.6. ANTICIPO CLIENTES
2.1.1.6.001 ANTICIPOS CLIENTES -88517.30
2.1.1.6.002 ANTICIPO CLIENTES POR IDENT -15768.38
2.1.1.6. TOTAL ANTICIPO CLIENTES -104285.68

16. OBLIGACIONES LABORALES

La composición de saldos es el siguiente:

2.1.1.1. EMPLEADOS
2.1.1.1.001 SUELDOS POR PAGAR -192.18
2.1.1.1.002 DECIMO TERCER SUELDO POR PAGA -794.99
2.1.1.1.003 DECIMO CUARTO SUELDO POR -1844.87
2.1.1.1.005 PROVISION JUBILACION -3615.00
2.1.1.1.006 PROVISION DESHAUCIO -167.00
2.1.1.1. TOTAL EMPLEADOS -6614.04
2.1.1.3. IESS POR PAGAR
2.1.1.3.002 APORTES IESS POR PAGAR -2351.40
2.1.1.3.004 PRESTAMOS IESS POR PAGAR -340.31
2.1.1.3.006 FONDO DE RESERVA POR PAGAR -359.45

17. PASIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

a) Situación tributaria –

La Compañía manifiesta que ha procedido a cumplir en forma adecuada con sus obligaciones de carácter tributario, establecidas en las leyes tributarias emitidas por el estado. Es importante señalar la

potestad que tiene la administración tributaria para efectuar las revisiones fiscales que considere necesarias y que ratificarían el cumplimiento adecuado por parte de la compañía.

b) Amortización de pérdidas tributarias

En función de las normativas legales vigentes, las pérdidas tributarias pueden ser compensadas con las utilidades gravables que se obtengan dentro de los cinco (5) períodos impositivos siguientes sin que exceda, en cada período, del 25% de las utilidades gravables.

c) Pasivos por impuestos corrientes

Los saldos de pasivos por impuestos corrientes son:

2.1.1.4. IMPUESTOS POR PAGAR
2.1.1.4.004 RETENCIONES 100% IVA -2388.16
2.1.1.4.005 RETENCIONES FTE 1% -64.59
2.1.1.4.006 RETENCIONES FTE. 2% -344.49
2.1.1.4.009 RENTA EMPLEDOS -95.54
2.1.1.4.011 RETENCIONES FTE. 10% -318.87
2.1.1.4. TOTAL IMPUESTOS POR PAGAR -3211.65

d) Cálculo del pasivo por impuesto corriente

A continuación los cálculos del impuesto a la renta corriente correspondientes a los periodos fiscales 2013 y 2012

18. OBLIGACIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO

La composición de saldos es el siguiente: NO TENEMOS OBLIGACIONES

19. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES A LARGO PLAZO

La composición de saldos es el siguiente:

20. DEUDAS CON PARTES RELACIONADAS A LARGO PLAZO

La composición de saldos es el siguiente: N/A

21.

22. BENEFICIOS LABORALES A LARGO PLAZO

La composición de saldos es el siguiente: N/A

Los movimientos de los beneficios laborales a largo plazo durante los años 2013 y 2010 se detallan a continuación:

23. IMPUESTOS DIFERIDOS N/A

La composición de saldos es el siguiente:

Los movimientos del año 2013 de las diferencias temporarias pasivas y los respectivos impuestos diferidos se detallan a continuación:

24. INSTRUMENTOS FINANCIEROS SEPARADOS

La composición de saldos es el siguiente:

25. CAPITAL SOCIAL

El capital social de la Compañía asciende a USD 400,00; al 31 de diciembre del 2013 y 2013. El capital social de la compañía se encuentra dividido en 400 acciones ordinarias de valor nominal de USD 1,00 por acción.

3.1.1.1.001 CAPITAL SOCIAL -400.00
3.1.1.1.003 APORTES FUTURAS CAPITALIZACION -90000.00
3.1.1.1. TOTAL CAPITAL -90400.00

26. RESERVAS

La composición de saldos es el siguiente:

27. RESULTADOS ACUMULADOS

La composición de saldos es el siguiente:

3.1.1.3. UTILIDADES/PERDIDAS EJERCICIO
3.1.1.3.001 UTILIDAD DE EJERCICIOS ANTERI -3498.30
3.1.1.3.002 PERDIDA DEL EJERCICIO AÑOS AN 3499.85
3.1.1.3.004 RESULTADOS NIFS 1204.00
3.1.1.3. TOTAL UTILIDADES/PERDIDAS 1205.55

28. INGRESOS - COMPOSICION

La composición de saldos es el siguiente:

4.1.1.1.001 VENTAS NACIONALES 0% (405) -18,275.04
4.1.1.1.004 VENTAS INTERNACIONALES 0% (4) -488,588.31
4.1.1.1. TOTAL VENTAS -506,863.35
4.1.1. TOTAL VENTAS NETAS -506,863.35
4.1. TOTAL INGRESOS OPERACIONALES -506,863.35
4.3.1.1.003 OTROS INGRESOS -16.24
4.3.1.1. TOTAL OTROS INGRESOS -16.24
4.3.1. TOTAL OTROS INGRESOS -16.24
4.3. TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES -16.24
4. TOTAL INGRESOS -506,879.59
-506,879.59

29. COSTOS – COMPOSICION

La composición de saldos es el siguiente:

5.1.1.1.001 HOTELES 60,447.95
5.1.1.1.002 RESTAURANTES 9,691.07
5.1.1.1.003 GUIAS 152,502.76
5.1.1.1.004 TRANSPORTE 80,977.95
5.1.1.1.005 BOLETOS AEREOS 2,131.69
5.1.1.1.010 PAQUETE TURISTICO 3,759.68
5.1.1.1.011 VIATICOS 9,694.78
5.1.1.1.014 SERVICIOS TRADUCCIÓN 2,524.66
5.1.1.1. TOTAL COSTO DE VENTAS 321,730.54
5.1.1. TOTAL COSTO DE VENTAS 321,730.54
5.1. TOTAL COSTO DE VENTAS 321,730.54

30. GASTOS DE VENTA – COMPOSICION

La composición de saldos es el siguiente:

31. GASTOS ADMINISTRATIVOS – COMPOSICION

La composición de saldos es el siguiente:

5.2.1.1.001 SUELDOS UNIFICADOS 108,886.85
 5.2.1.1.002 NIC 19 GASTO DESAHUCIO Y JUBI 501.00
 5.2.1.1.004 APORTE PATRONAL 13,046.64
 5.2.1.1.006 BONIFICACION POR DESAHUCIO 331.00
 5.2.1.1.008 DECIMO TERCER SUELDO 9,056.30
 5.2.1.1.009 DECIMO CUARTO SUELDO 3,954.33
 5.2.1.1.010 VACACIONES 342.98
 5.2.1.1.011 FONDOS DE RESERVA 4,686.24
 5.2.1.1.013 TRABAJOS OCASIONALES 10,365.32
 5.2.1.1.019 CAPACITACION Y SEMINARIOS 2,178.05
 5.2.1.1. TOTAL GASTOS PERSONAL 153,348.71
 5.2.1.2.001 SUMINISTROS Y MATERIALES 2,132.24
 5.2.1.2.007 MOVILIZACION 382.53
 5.2.1.2.012 SERVICIO DE IMPRENTA 149.00
 5.2.1.2.015 GASTOS LEGALES 1,813.57
 5.2.1.2.016 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES 388.87
 5.2.1.2.017 MEMBRESIAS & AFILIACIONES 785.65
 5.2.1.2.020 GASTOS REPRESENTACION 441.00
 5.2.1.2.024 PUBLICIDAD 4,627.22
 5.2.1.2. TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS Y 10,720.08
 5.2.1.9.001 GASTOS NO DEDUCIBLES 1,318.14
 5.2.1.9. TOTAL GASTO NO DEDUCIBLES 1,318.14
 5.2.1. TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS, 165,386.93
 5.2. TOTAL GASTOS 165,386.93
 5. TOTAL EGRESOS 487,117.47

32. TRANSACCIONES Y SALDOS CON PARTES RELACIONADAS

Una parte relacionada es una persona o entidad que está relacionada con la entidad que prepara sus estados financieros (la entidad que informa). Esta persona o entidad debe tener una influencia significativa en la toma de decisiones de la compañía, participara en su dirección o administración.

Una transacción entre partes relacionadas es una transferencia de recursos, servicios u obligaciones entre una entidad que informa y una parte relacionada, con independencia de que se cargue o no un precio. Las principales transacciones realizadas durante el 2013 y 2011, con partes vinculadas son las siguientes:

33. EVENTOS SUBSECUENTES

Los eventos subsecuentes son los hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa son todos los hechos, favorables o desfavorables, que se han producido entre el final del periodo sobre el que informa y la fecha de autorización de los estados financieros para su publicación.

A la fecha de emisión de los estados financieros y el 31 de diciembre del 2011, no se produjeron eventos que, en la opinión de la Administración de la Compañía pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no se hayan revelado en los mismos.

34. APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros del año terminado el 31 de diciembre del 2013 han sido aprobados por la Administración de la Compañía y posteriormente serán presentados a la Junta General de Accionistas

para su aprobación definitiva. En opinión de la Administración de la Compañía, los estados financieros serán aprobados por la Junta General de Accionistas sin modificaciones.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Hc. Soledad Vaca". The signature is written in a cursive, flowing style.

MARI A SOLEDAD VACA
GERENTE GENERAL