

**INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE
SOCIOS DE LA EMPRESA MAMCORP REPRESENTACIONES CIA. LTDA. POR
EL EJERCICIO ECONOMICO DEL
2.010**

Señores Socios de:
MAMCORP REPRESENTACIONES CIA LTDA

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General, pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración de la **EMPRESA MAMCORP REPRESENTACIONES CIA. LTDA** durante el ejercicio económico del 2.010

1.- COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLÍTICO ECONOMICO

La situación económica - y política que vive el país, ha significado un tiempo de mucha incertidumbre para quienes queremos desarrollar actividades comerciales y de servicios. Este se ve reflejado en los diferentes ámbitos a nivel nacional, el presidente con sus atribuciones y cambios en el ámbito político y manejo de finanzas económicas, ha dado pie a que muchas empresas y personas vean mucha desconfianza el crecimiento y manejo del país. Así como la creación de más controles para las personas y empresas que legalmente estamos constituidas y tratamos de hacer un país mejor.

El manejo de precio del barril de petróleo, la creación de nuevas refinerías, la falta de control en el manejo de la energía y varios proyectos que mas que desarrollos han sido cuotas políticas con otros países, sin pensar en el crecimiento y desarrollo de un país que puede tener muchas adelantos y crecimiento como otros país en Latinoamérica.

Los prestamos de capitales del IESS al Gobierno en certificados de papel, que para mi parecen no dan la garantía necesaria, para saber que están respaldadas esas negociaciones, dan el ambiente de incertidumbre y temor, de que esos dineros no se podrán devolver y la brecha que se está creando, es cada vez más difícil de alcanzar, pero los gobiernos están llevando al caos financiero que no sabremos cual será el final de esta historia.

2.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.010

Durante el ejercicio que ha concluido el 31 de Diciembre del 2.010, a pesar de lo manifestado la situación de la empresa ha sido moderadamente favorable, lo que se refleja en sus estados financieros.

Los esfuerzos de la administración han estado encaminados para que la empresa mantenga un crecimiento en el giro normal de sus actividades.

Durante este año de operaciones que termino el 31 de diciembre del 2.010, con el esfuerzo desplegado conjuntamente entre la gerencia y sus profesionales se consiguieron importantes metas y logros como son:

- Mejoramiento en la presentación de los productos hacia los clientes a nivel personal y corporativo.
- Creación de un nuevo puesto comercial para mejor manejo del área de atención al cliente y mayor incremento en ventas
- Mejoramiento del local de recepciones para una mejor presentación en los diferentes eventos y tipos de clientes.
- Búsqueda de nuevos nichos de mercado, tanto en el área periférica como en la ciudad de Quito.



- Mayor desarrollo de la publicidad por medio de volantes, afiches, carpetas, pagina web, revistas especializadas y correos electrónicos masivos.

3.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Dentro de las disposiciones dadas por la junta general se ha cumplido en todos los ámbitos.

4.- HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.010 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el año 2.010, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha visto en la necesidad de contratar otro contador, ya que ha existido una falencia en el manejo administrativo de los procesos contables, esto ha dado para que se incurra en varios pagos innecesarios de la compañía pudiendo ser evitados

5.- COMPARACIÓN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE

Durante este ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2.010, la situación de la empresa ha sido moderadamente favorablemente, lo que se refleja en los balances de la misma.

6.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.006

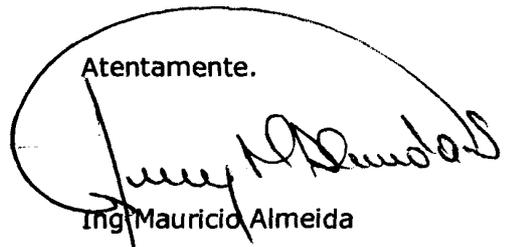
La administración recomienda, el mejoramiento de los procedimientos contables y administrativos para evitar pagos innecesarios, apoyar a la fuerza de ventas con estrategia de publicidad en canales especializados, así como buscar nuevos nichos de mercado, para cubrir eventos semanales corporativos y tener mayor incremento en las ventas en este nuevo periodo.

Hacer un seguimiento en las cuentas por cobrar a clientes y que la cartera no exceda de los 60 días.

Adicionalmente se recomienda terminar el asunto pendiente con ciertos proveedores y clientes, para egresar los registros contables pendientes en la contabilidad.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Atentamente.


Ing Mauricio Almeida

GERENTE GENERAL

RECEPCIONES SERVICAMPANARIO

