

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1.1. Identificación de la Empresa y Actividad Económica.

ECOSPILL CIA LTDA es una empresa ecuatoriana, misma que opera desde el año 2009, su domicilio se encuentra ubicado en la calle Rico Pucuno N71-277 y Rio Bigail (sector Condado)

Su objetivo consiste en realizar actividades de venta al por mayor y menor de equipos y materiales para la industria petrolera.

Su objetivo social consiste en la importación de Equipos y Maquinarias para la explotación y exploración petrolera y minera, sus repuestos y accesorios, materiales y lubricantes. Mantenimiento de Equipos e instrumentos industriales, así como la capacitación en el tema de seguridad Industrial del Medio Ambiente.

El 31 de diciembre del 2013 prestan sus servicios en la dirección antes mencionada cuatro personas, las cuales trabajan en el área de administración y ventas.

Nota 01. Actividad Económica y de Operaciones

La empresa ECOSPILL es una compañía limitada constituida el 27 de marzo del 2009, iniciando sus operaciones el 27 de marzo del 2009.

Su objetivo social es realizar actividades de Compra y Venta de Equipos y la Representación de dos grandes Fabricantes de USA. Que son **KOLDA CORPORATION INTERNATIONAL Y ELASTEC INC. /AMERICAN MARINE** de Equipos y Materiales especializados para control de derrames de Petróleo y seguridad Industrial, de igual manera se a Certificado a nuestro Gerente como Instructor y Técnico de Fábrica por lo que nuestras actividades las realizamos en capacitación y adiestramiento, puesta en marcha, simulacros e incluso asesoramos en temas de limpieza, recolección de Hidrocarburos. Realizamos también el mantenimiento de Equipos e Instrumentos Industriales.

Al 31 de diciembre de 2013, la empresa desarrolla sus actividades en su oficina principal ubicada en la calle Rico Pucuno N71-277 y Rio Bigail (sector Condado)

1.2. Declaración sobre cumplimiento de las NIC.

En cumplimiento con la resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de Agosto del 2006, publicada en el Registro Oficial 348 del 4 de septiembre del 2006, la Superintendencia de Compañías adopta la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera y dispuso que su aplicación sea obligatoria para todas las compañías sujetas a su control, Ecospill Cia Ltda cumplió con la aplicación de las NIIF'S PARA PYMES en la preparación y presentación de sus Estados Financieros y la Gerencia declara que los mismos se presentan de manera razonable.

1.3. Políticas contables.**Nota 02: Principios y Prácticas Contables**

Los Estados Financieros han sido preparados de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador aplicables a entidades controladas por la Superintendencia de Compañías, que comprende sustancialmente las normas impartidas y prácticas dictadas y/o permitidas por la Superintendencia de Compañías y en lo que sea aplicable las **Normas Internacionales de Información Financiera** oficializadas a través de Resoluciones emitidas por el Consejo Normativo de contabilidad.

- Activos Financieros
- Inventarios
- Activos Corrientes por impuestos
- Propiedad, planta y Equipo
- Activos no corrientes.
- Cuentas y documentos por pagar
- Otras obligaciones corrientes
- Cuentas por pagar a Diversas no relacionadas.
- Cuentas por pagar Relacionados
- Reconocimiento de ingresos
- Provisiones

1.4. Cambios y Políticas Contables.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la

preparación de la conversión de los estados financieros de Normas Ecuatorianas de Contabilidad NEC a NIIF para las Pymes al 1 de enero del 2012.

Los estados financieros se han elaborado de acuerdo con el proyecto de NIIF para las PYMES emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Está presentada en dólares de los estados unidos de América.

1.4.1. Inventarios

Los inventarios son valorizados al costo y al precio de venta estimado menos los costos de venta. (Párrafo 13.4) El costo de los inventarios se basa en el método (PRECIO PROMEDIO Ponderado) e incluye el gasto en la adquisición del inventario. Al cierre del ejercicio la compañía no disponía de inventarios de productos para la venta.

1.4.2. Propiedad, planta y equipo. (Sección 17 NIIF para las Pymes)

Reconocimiento y medición.

Los ítems de propiedad, planta y equipo son medidos al costo (Medición al momento de su reconocimiento 17.9) menos su depreciación acumulada y las eventuales pérdidas por deterioro. (párrafo 17.15) El costo de propiedad, planta y equipo al 1 de enero del 2012, la fecha de transición hacia las NIIFS, fue mantenido al costo histórico. Este costo incluye los gastos que han sido atribuidos directamente a la adquisición.

La empresa reviso los registros realizados y efectuó la corrección por depreciación de activos dejando la información actualizada en el año 2012.

El costo de los elementos de propiedades, planta y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo y su puesta en condiciones de funcionamiento según lo previsto por la administración.

Los gastos financieros se activarán cuando se realicen inversiones significativas en propiedad planta y equipo, y estos se registrarán hasta la puesta en funcionamiento normal de dicho activo.

Cuando partes significativas de un ítem de propiedad planta y equipo posean vidas útiles diferentes entre sí, ellas son registradas como elementos separados dentro del auxiliar de propiedad planta y equipo.

Las ganancias y pérdidas de la venta de un ítem de propiedad planta y equipo son determinados comparando los procedimientos de las ventas con los valores en libros de

propiedad planta y equipo y son reconocidas netas dentro de "otras ganancias (pérdidas) en el resultado.

Costos posteriores.

En forma posterior a la adquisición solo se capitalizarán aquellos desembolsos incurridos que aumenten la vida útil del bien o su capacidad económica. Los costos del mantenimiento habitual de propiedad planta y equipo son reconocidos en el resultados cuando ocurren.

La entidad reconocerá todos los costos por préstamos como un gasto en resultados en el período en el que se incurre en ellos, excepto aquellos préstamos en que se incurriría en la construcción de edificaciones o equipos de investigación y desarrollo, en la cual se aplicaría el tratamiento de las NIC 23 costos de los préstamos.

Depreciación y vidas útiles.

La depreciación será reconocida en resultados en base de línea directa, sobre las vidas útiles de cada componente de un ítem de propiedad, planta y equipo. Este método es el que refleja de mejor forma el uso y consumo del bien.

La depreciación, vidas útiles y valores residuales serán revisados anualmente y se ajustarán de ser necesarios.

Las vidas útiles para los ejercicios actuales y comparativos son los siguientes:

Años estimados de vida útil en años:

Maquinaria y Equipos 3 a 20 años

Muebles y enseres de 5 a 15 años

Vehículos de 5 a 10 años

Software y Hardware de 3 a 6 años

Otros activos fijos de 2 a 15 años

1.4.3. Activo Arrendado (sección 20 NIIF para las PYMES)

En las operaciones de arrendamiento operativo, la propiedad del bien arrendado y los riesgos que recaen sobre el bien pertenecen en el arrendador.

Los gastos del arrendamiento se cargan directamente a la cuenta de pérdidas y ganancias. La compañía no mantiene un contrato de leasing Financiero u Operativo.

1.4.4. Activos financieros (sección 11 instrumentos financieros)

Un activo financiero es evaluado en cada fecha de cierre del ejercicio económico (deterioro de un instrumento financiero 11.21) para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro.

Un activo financiero está deteriorado si existe evidencia objetiva de que uno o más eventos han tenido efecto negativo en los flujos del efectivo futuro del activo.

Al cierre de cada estado financiero anual, o cuando se estime necesario se analiza el valor de los activos para determinar si existe algún indicio, tanto interno como externo, de que los activos han sufrido pérdidas de valor.

En caso de que exista algún indicio de pérdida de valor (deterioro), se realiza una estimación del importe recuperable de dicho activo para determinar el monto del castigo necesario.

En el caso de que el importe recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registrará la correspondiente provisión por deterioro por la diferencia, con cargo a resultados del ejercicio.

1.4.5. Provisiones (sección 21 NIIF para las pymes párrafo 21.4)

Una entidad solo reconocerá una provisión cuando:

- a) La entidad tenga una obligación en la fecha sobre la que se informa como resultado de un suceso pasado.
- b) Sea probable (es decir, exista mayor posibilidad de que ocurra lo contrario) que la entidad tenga que desprenderse de recursos que comporten beneficios económicos, para liquidar la obligación, y
- c) El importe de la obligación pueda ser estimado de manera fiable.

Las provisiones se revertirán contra resultados cuando sea menor la posibilidad de ocurrencia de que exista una salida de recursos para cancelar tal obligación.

1.4.6. Base de estimación de cuentas de cobranza dudosa. (párrafo 23.7)

Se abandona la política de estimar la provisión sobre bases tributarias o fiscales, que consistía en determinar el monto de la cobranza dudosa aplicando el 1% sobre el importe que constituye en incremento bruto de las cuentas por cobrar en forma anual hasta un límite del 10% del saldo de las cuentas por cobrar, a una política basada en el análisis individual de cada deudor conforme lo requiere el las NIIF'S

1.4.7. Beneficios a los empleados (sección 28 NIIF para las pymes)

Una entidad reconocerá el costo de todos los beneficios a los empleados a los que tiene derecho como resultado de los servicios a la entidad durante el período en el que se informa:

- a) Como un pasivo, después de deducir los importes que hayan sido pagados directamente a los empleados.
- b) Como un gasto, a menos que otra sección de esta NIIF requiera que el costo se reconozca como parte de un activo.

1.4.8. Beneficios a los empleados a corto plazo.

Tenemos:

- Sueldos, aportaciones a la seguridad social,
- El importe de la obligación puede ser un estimado de forma fiable.
- Decimos tercero, décimo cuarto sueldos y vacaciones.

Las provisiones se revertirán contra resultados cuando sea menor la posibilidad de ocurrencia que exista una salida de recursos para cancelar tal obligación.

1.4.9. Ingresos por actividades ordinarias. (Sección 23)

Se registrarán los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de bienes adquiridos para la reventa y la prestación de servicios.

En el caso de otros ingresos por actividades ordinarias, se lo realizará con apego a las Niifs para Pymes.

1.4.10. Costo por préstamos. (Sección 25) Incluye los intereses calculados utilizando el método de interés efectivo.

1.4.11. Deterioro del Valor de los activos. (Sección 27) El momento en el que se llegue a determinar que el importe en libros de un activo es superior a su importe recuperable, se realizará el registro del valor por deterioro y se sujetará a lo señalado en la sección 27.

1.4.12. Beneficios a los empleados (Sección 28 NIIF para las PYMES)

Una entidad reconocerá el costo de todos los beneficios a los empleados a los que estos tengan derecho como resultado de servicios prestados a la entidad durante el período sobre el que se informa

1.4.13. Impuesto a la Renta (Sección 29 NIIF para las Pymes)

Fases en la contabilización del impuesto a las ganancias. (sección 29.3.) La entidad contabilizará el impuesto a las ganancias, las fases (a) a (i) siguientes:

- a) Reconocerá el impuesto corriente, medido a un importe que incluya el efecto de los posibles resultados de una revisión por parte de las autoridades fiscales párrafo 29.4 a 29.8
- b) Identificar que activos y pasivos se esperarían que afectarán a las ganancias fiscales si se recuperasen o liquidase por su importe en libros presente (párrafos 29.9 y 29.10)
- c) Determinará la base fiscal, al final del periodo sobre el que se informa, de lo siguiente:
 - La base fiscal de los activos y pasivos se determinarán en función de la consecuencia de la venta de los activos o liquidación de los pasivos en su monto presente (párrafos 29.11 al 29.13)
 - Otras partidas que tengan una base fiscal, aunque no estén reconocidas como activos o pasivos, como por ejemplo, partidas reconocidas como ingresos o gastos que pasarán a ser impositivos o deducibles fiscalmente en períodos futuros, (párrafo 29.13)
- d) Calculará cualquier diferencia temporaria, pérdida fiscal no utilizada y crédito fiscal no utilizada (párrafo 29.14)
- e) Reconocerá los activos por impuestos diferidos y pasivos diferidos que surjan de diferencia temporarias, pérdidas fiscales no utilizadas y créditos fiscales no utilizados (párrafos 29.15 a 29.17)
- f) Medirá los activos y pasivos por impuestos diferidos a un importe que incluya el efecto de los posibles resultados de una revisión por parte de las autoridades fiscales, usando las tasas impositivas, que se hayan aprobado, o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado, al final del período sobre el que se informa, que se espera

- que sean aplicables cuando se realice el activo por impuestos diferidos o se liquide el pasivo por impuestos diferidos. (párrafos 29.18 a 29.20)
- g) Reconocerá una corrección valorativa para los activos por impuestos diferidos, de modo que el importe neto iguale al importe máximo que es probable que se realice sobre la base de las ganancias actuales o futuras (párrafos 29.21 a 29.22)
 - h) Distribuirá los impuestos corrientes y diferidos entre los componentes relacionados de resultados, otros resultados integrales y patrimonio (párrafo 29.27) y se aplicará conforme a lo establecido en la circular NAC-DGECCGC12-00009 publicado en el registro oficial N° 718 del 6 de junio del 2012.
 - i) Presentará y revelará la información requerida (párrafos 29.28 a 29.32)

1.4.14. Principio de reconocimiento general del impuesto diferido.

- a) Una entidad reconocerá gasto los impuesto diferidos tanto por el impuesto por pagar o recuperar en períodos futuros como resultado de transacciones o sucesos pasados, este impuesto surge de la diferencia entre los importes reconocidos por los activos y pasivos de la entidad en el estado de situación financiera y el reconocimiento de los mismos por parte de las autoridades fiscales y la compensación por pérdidas y créditos fiscales no utilizados hasta el momento procedentes de períodos anteriores, en cumplimiento con lo estipulado en la circular NAC-DGECCGC12-00009 publicado en el registro oficial N° 718 del 6 de junio del 2012.

Siguiendo los conceptos y principios generales sección 2, se registran los ingresos que se devengan y todos los gastos asociados necesarios.

La venta se reconoce cuando el servicio es realizado y los equipos son entregados a sus nuevos propietarios.

1.4.15. Estado de flujo de efectivo (sección 10)

Se utilizan las siguientes expresiones:

Flujo de efectivo: Entradas y salidas de dinero en efectivo y activos financieros que representan recuperación de pronta liquidez y poca alteración en su valor.

Actividades de explotación: Actividades típicas de operación de la compañía, así como otras actividades que no puede ser calificadas de financiación o inversión.

Actividades de inversión Adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.

Actividades de financiación. Actividades que producen cambios en el tamaño y composición en el patrimonio neto y pasivos que no forman parte de la actividad de explotación.

1.4.16. Dividendos. La distribución de los dividendos a los accionistas se reconoce como un pasivo el momento que la junta extraordinaria de socios lo aprueba en función de la política por ellos acordada.

1.4.17. Período contable. El periodo contable en el Ecuador es del 1 de enero al 31 de diciembre.

1.4.18. Información a Revelar partes relacionadas. (Sección 33)

La empresa revelará todo lo concerniente a transacciones entre las partes relacionadas.

1.5. Errores Sustanciales.

Los errores sustanciales fueron corregidos en el año 2012 y principalmente afectaron a cuentas como son depreciación de activos fijos y provisiones por jubilación patronal y desahucio; a partir de dicha corrección, se efectúa los registros de manera anual.

1.6. Situaciones posteriores a la fecha de los Estados Financieros

Como evento posterior mencionamos que la empresa no considera que existan los mismos, al menos durante el primer semestre del ejercicio 2014.

II. NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO:

Denominación de Títulos y Cuentas.

Efectivo y Equivalentes de Efectivo

2.1. Caja y Bancos

En caja menor la empresa utiliza regularmente la cantidad de US \$ 50,00 y en la cuenta corriente posee la suma de US \$ **10,446.78** los cuales se encuentran a libre disposición de la empresa en la cuenta corriente del Banco del Pacífico

2.2. Documentos y cuentas por cobrar a partes relacionadas.

Las cuentas por cobrar corresponden a cartera menor a 30 días, por lo que la empresa decide no efectuar la provisión por cuentas incobrables, adicionalmente debido a que en el transcurso del primer trimestre del año 2014 se realiza la recuperación de la cartera pendiente al 31 de diciembre del 2013.

La cantidad pendiente de cobrar a la fecha de cierre del balance, es por la cantidad de US \$ 450.00.

2.3. Inventarios

Al 31 de diciembre del 2013 la compañía no dispone del inventario para la venta.

2.4. Activos por impuestos corrientes

En esta cuenta se encuentra registrado el monto correspondiente a crédito tributario por retenciones en la fuente así como el importe perteneciente a crédito tributario por el impuesto al valor agregado, de igual manera el anticipo por impuesto a la renta, en el caso del Crédito por Iva se cierra en el mes de enero, en cuanto al crédito tributario por anticipo de impuesto a la renta se lo mantendrá para cubrir impuestos futuros.

CREDITO TRIBUTARIO IVA	2,197.46
CREDITO TRIBUTARIO IR	380.40
TOTAL	2,577.86

2.5. Propiedad Planta y Equipo y Depreciación de Activos Fijos

Los activos fijos se desglosan en el siguiente cuadro; se realizó una revisión retrospectiva de la depreciación de los mismos y se determinó que los mismos se encuentran debidamente registrados, adicionalmente se ingresó el valor residual de los equipos de cómputo, los cuales se encontraban totalmente depreciados, la empresa adoptará como política realizar una revisión anual de la vida útil de los activos para efectuar los correspondientes cálculos de depreciación de los activos en los años siguientes.

ACTIVOS FIJOS	COSTO HISTORICO	DEPRECIACION ACUMULADA	SALDO AL 31/12/2013
EQUIPO DE COMPUTO	1,846.52	1,091.00	755.53
EQUIPO DE OFICINA	602.28	286.12	316.16
MAQUINARIA Y EQUIPO	4,371.80	1,939.09	2,432.71
MUEBLES Y ENSERES	7,427.97	1,650.16	5,777.81
TOTAL	14,248.57	4,966.37	9,282.21

2.7. Cuentas y documentos por pagar

A continuación se detalla las cuentas pendientes por pagar, son valores que quedaron pendientes, no tienen antigüedad superior a 90 días y a partir del primer trimestre del año 2014 comenzaron a cancelarse los mismos.

CLIENTE	US \$
TATES PEREIRA JENNY ELIZABETH	63,00
RIVADENEIRA DARWIN LiqC 001-001-256	3168,00
CEVALLOS RODRIGO LiqC 001-001-259	3806,56
TOTAL	7,037.56

2.8. Obligaciones con instituciones financieras.

La empresa mantiene deudas corrientes canceladas con tarjeta de crédito, el monto existente al 31 de diciembre del 2013 asciende a la cantidad de US \$ 1,638.95

BANCO PICHINCHA POR PAGAR	1,638.95
TOTAL	1,638.95

2.9. Provisiones corrientes

De conformidad con lo estipulado en las NIIF'S, una entidad solo reconocerá una provisión cuando tenga una obligación en la fecha sobre la que se informa como resultado de un suceso pasado.

La empresa tiene la obligación de pagar a personal contratado por efecto de honorarios la obligación asciende a la cantidad de US \$ 295.33 se cancelará durante el primer trimestre del año 2014, contra la presentación de la factura de los proveedores.

2.10. Otras obligaciones corrientes (Anexos 7, 8, y 9)

A continuación se detalla los montos registrados dentro de las obligaciones corrientes tanto con empleados como con el Servicio de Rentas Internas y el IESS y a los accionistas.

CONCEPTO	US \$	ACUMULADO
RETENCION FUENTE POR PAGAR	204.81	204.81
APORTE PATRONAL Y PERSONAL	335.57	335.57
SUELDOS POR PAGAR	1,021.87	
DECIMO TERCERO	96.71	
DECIMO CUARTO	511.01	
VACACIONES	2,430.85	4,060.44
TOTAL	4,600.82	4,600.82

2.11. Cuentas por pagar diversas relacionadas.

En este rubro la empresa registra un valor de \$15.43.

2.12. Otros pasivos financieros

En este rubro la empresa registra un valor de \$3000.00

2.13. Provisiones por beneficios a empleados.-

En este rubro la empresa ha registrado los montos correspondientes a provisión por jubilación patronal y por desahucio, montos considerados como gastos no deducibles para el presente ejercicio, la cantidad acumulada por provisión es por US \$

CUENTA	US \$
JUBILACION PATRONAL	4,433.00
OTROS BENEFICIOS NO CORRIENTES PARA LOS EMPELADOS	1,572.43
TOTAL	6,005.43

2.14. Patrimonio

Por concepto de capital se registra la suma de 800 dólares, correspondiente a 800 acciones de un dólar cada uno.

El patrimonio se descompone de la siguiente manera:

CODIGO	DETALLE	US \$
3.1.1.01	CAPITAL SOCIAL	400.00
3.1.2.01	APORTE FUTURAS CAPITALIZACIONES	37,664.91
3.1.3.01	RESERVA LEGAL	332.68
3.1.4.01	UTILIDADES ACUMULADAS	6,320.88
3.1.4.02	PERDIDAS ACUMULADAS	-10,424.81
	RESULTADOS ACUMULADOS PROVENIENTES ADOPCION NIFF	600.00
3.1.4.03	PÉRDIDA EJERCICIO	-34,680.34
	SUMAN	213.32

2.15. Ventas Netas.

Las ventas en su totalidad han sido realizadas a empresas no vinculadas, en el año 2013 se efectuaron por el monto de US \$ **20,545.00**

2.16. Costo de Ventas.

El costo de ventas se encuentra originado en las importaciones realizadas y cada uno de sus componentes, ascienden a la suma de US 7,288.90 y se desglosa de la siguiente forma:

CUENTA	US \$
GASTOS IMPORTACION	4,402.04
MANTENIMIENTO VEHICULOS	2,070.57
SUMINISTROS MATERIALES Y REPUESTOS	68.74
OTROS COSTOS DE PRODUCCION	747.55
COSTO DE VENTAS	7,288.90

2.17. Gasto de Ventas.

Los gastos de venta se descomponen de la siguiente manera:

CODIGO	CUENTA	US \$
5.2.01.16	ATENCION CLIENTES	3,345.86
5.2.01.11	PUBLICIDAD	257.12
TOTAL		3,602.98

2.18. Gasto de Administración.

Los gastos administrativos se detallan en el cuadro adjunto.

CODIGO	CUENTA	US \$
5.2.02.01.01	SUELDOS, SALARIOS Y DEMAS REMUNERACIONES	18,729.36
5.2.02.02.01	APORTE PATRONAL	2,287.69
5.2.02.02.02	FONDOS DE RESERVA	1,502.22
5.2.02.03.01	DECIMO TERCERO	1,160.76
5.2.02.03.02	DECIMO CUARTO	954.01
5.2.02.03.06	JUBILACION PATRONAL	1,776.00
5.2.02.03.08	DESAHUCIO	390.2
5.2.02.05.02	HONORARIOS CONTABILIDAD	1,900.00
5.2.02.05.03	HONORARIOS OTROS	691.17
5.2.02.05.04	HONORARIOS NOTARIOS	17.4
5.2.02.08.02	MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	128.88
5.2.02.09	ARRIENDO OPERATIVO	440
5.2.02.14	SEGUROS Y REASEGUROS	141.04
5.2.02.15	TRANSPORTE	1,619.32
5.2.02.17	GASTOS DE VIAJE	262.39
5.2.02.18.01	AGUA POTABLE	69.15
5.2.02.18.02	ENERGIA ELECTRICA, LUZ Y TELECOMUNICACIONES	174.03
5.2.02.18.03	TELEFONO, INTERNET Y CELULAR	1292.37
5.2.02.20	IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	318.34
5.2.02.21.01	DEPRECIACION PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	1277.41
5.2.02.28	OTROS GASTOS	8,470.51

5.2.02	GASTOS ADMINISTRATIVOS	43,602.25
---------------	-------------------------------	------------------

2.19. Gastos Financieros

Se descomponen de la siguiente manera:

CODIGO	CUENTA	US \$
5.2.03.02	COMISIONES	208.48
5.2.03.05	OTROS GASTOS FINANCIEROS	630
5.2.03	GASTOS FINANCIEROS	838.48

2.20. Otros Ingresos.

Asciende a la suma de US \$ 107.27

2.21. Resultados del Ejercicio

Como consecuencia de las operaciones realizadas durante el año 2013, la empresa obtuvo una pérdida por la cantidad de US\$ 34,680.34 dólares, lo que obligó a los socios de la misma a realizar un aporte para futuras capitalizaciones como se demuestra en los libros de la compañía.

Para constancia firmamos el 17 de marzo del 2014



JENNY TATES PEREIRA
Ruc 1001864436001
CONTADORA



DANIEL HERRERIA
GERENTE GENERAL



ECOSPILL
R.U.C. 1792187478001
Calle Rio Sigat C-15 y Rio Pucuro Lector Oniedo (Sigat)
Tel/Fax: (593) 2400-249 • Quito - Ecuador