

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO 2016 POR EL COMISARIO

De acuerdo a los estatutos que rige la vida jurídica de la Compañía de transporte de carga liviana “TRANSMAÑANERO S.A.”, es obligación del Comisario presentar el informe anual de actividades realizadas durante el periodo 2016.

En la reunión general ordinaria de accionista realizada el 20 de enero del 2016 donde se hizo cambio de directiva, quedando como gerente general el Sr. Luis Wilfrido Criollo, el mismo que conformo su equipo de trabajo y fui considerado para que conforme su equipo de trabajo en el periodo 2016, cumpliendo la función de comisario.

La directiva planifica una reunión para organizar el plan de trabajo a ejecutarse en el año en curso 2016. A continuación se detalla los siguientes puntos:

1.- Estudio del Balance del movimiento económico del año 2015 para respectiva aprobación.

- Se realizó la inscripción y protocolización de la escritura pública de la nueva directiva de la CIA. TRANSMAÑANERO S.A.
- Revisando el movimiento económico se detecta multa en la súper intendencia de compañías a la CIA.
- Haciendo el seguimiento de la mencionada multa se descubre que asido por la tardía en los pagos de traspaso de acciones de varios compañeros accionistas que ingresaron y salieron.
- La misma se lleva a con sideración en una reunión de accionistas para encontrar responsable y asuma su pago y no sea deuda que la CIA. tenga que pagar, ya que en dicha reunión no se quedó en nada.
- Argumenta el Sr. Gerente General saliente Norberto Oña, que él no era responsable de dicha multa.
- En la reunión de directivos se revisa y analiza los documentos del movimiento económico del año 2015, se puede observar los siguientes casos.
- El caso de los compañeros Manuel Ñacato y Alfredo Paucar que se han descuidado totalmente en el pago de los tickets diario de trabajo por más de cuatro a cinco años, tomando como solución reunirlos con los mencionados señores y llegar a un acuerdo mutuo.
- a.- los reunimos los de la directiva con el Sr. Manuel Ñacato, llegando al acuerdo que no tenía problema a que sus acciones pasen a pertenecer a la Compañía
- b.- El caso del Sr. Alfredo Paucar, tuvimos varias reuniones sin llegar a ningún acuerdo
- c.- se puede observar que la mayoría de los compañeros accionistas no cumplen con el pago de los tickets oportunamente.

2.- Estudio del Balance del movimiento económico de enero a diciembre 2016 y su respectiva socialización.

- Después de haber sido analizado y aprobado el movimiento económico del año 2015 se procede a subir a la plataforma de la súper intendencia de compañías.

3.- Planificación para la reubicación del teléfono de la compañía.

- Ejecutando inmediatamente el cambio del sitio de donde estaba ubicado el teléfono de la parada ya que esto les permite dar mejor atención al cliente.
- El lugar donde está ubicado el teléfono es propicio para los compañeros que tienen una o cualquier dificultad física.
- ya que en el lugar que se encontraba llevaba un alto riesgo para cualquiera

4.- Planificación y ejecución de la reparación de empedrado y mejorar la presentación visual y física de la parada de la CIA.

- Por medio de gestión se logró asfaltar en un 80% el lugar de la vía pública donde utilizamos de parada de nuestra CIA.
- Se realizó la limpieza y mantenimiento del parque donde se encuentra ubicada la parada de la CIA.
- Se gestionó para que sean rescatados varios perros que pasaban en el sector de la parada de la CIA. y sean llevado a un lugar que estén seguros y cuidados

5.- Socialización con los barrios aledaños del lugar de trabajo

- Se asistió a varias reuniones organizadas por los barrios del sector.
- Se colaboró con el empedrado de la vía principal.
- Se colaboró económicamente al barrio pedregal para mejora del mismo.
- Se facilitó un formulario a la directiva de los barrios a los daños para que presenten sugerencia y quejas.

6.- Control de la disciplina de los compañeros que laboramos dentro de la CIA.

- En lo posible se trató de mantener el respeto y la disciplina entre compañeros.
- Las pocas indiferencias que existieron fueron solucionadas por medio del dialogo.
- Se mantuvo honestidad, respeto, consideración al usuario.
- Fui un fiel colaborador al Sr. gerente en las actividades que tenía que realizar interna y externamente de la CIA.
- Se trabajó en conjunto como equipo en beneficio de nuestra empresa.

Observación:

El 30 de Noviembre del 2016, Por fuerza mayor me vi obligado a presentar la renuncia de la función que fui designado por el Sr. Gerente General de la CIA. Luis Wilfrido Criollo, ya que no me encontraba laborando normalmente en la parada, porque la función de comisario es de pasar la mayoría de tiempo en el lugar de trabajo, para poder observar y estar al tanto de lo que pasa y deja de pasar en el desarrollo de las labores.

Conclusión:

- Puedo indicar que se hizo lo posible en mejorar muchas cosas que vayan en beneficio de la CIA.
- Se recuperó las acciones del compañero Manuel Ñacato que por varios años estaba acumulando deudas que iban en contra de la CIA. y se pudo rescatar ese dinero q se encuentra en las arcas de la CIA.
- Se gestionó para legalizar las firmas de la cuenta corriente del banco pichincha ya que por varios años estaba sin actualizar.

Recomendación:

- Que se siga manteniendo el alto espíritu de trabajo en beneficio de la comunidad del sector.
- Que se mantenga en óptimas condiciones el parque automotor para de esa manera dar un buen servicio al usuario.
- Que todos los compañeros accionistas los pongamos al día con las obligaciones del pago de los tickets.
- Que todos los compañeros accionistas sigamos trabajando con honestidad, respeto, consideración ha beneficio del usuarios
- Recomiendo que se siga trabajando en conjunto toda la directiva, que unidos serán más fuertes.

Resolución:

En la junta general ordinaria de accionistas celebrada el día lunes 20 de febrero del 2017, a las 19:00 horas.

Se considera que presente el informe del comisario del año 2016 completo, en vista que presente mi renuncia y a la fecha no se avía nombrado otro compañero que cumpla la función de comisario, ya que fue una aprobación mayoritaria de la junta quedando acentuada en el acta del día.

Retomando la función de comisario, se puede verificar los movimientos económicos de la CIA. Se los ha manejado de forma coherente y correcta.

De esa manera la CIA. Ha seguido su crecimiento en forma activa y funcional.

- Como últimas recomendaciones que puedo hacer de que se tome en cuenta y se programe con anticipación los gastos para el agasajo navideño.

- Pedirle a los compañeros que realicen los pagos de los ticket hasta la fecha establecida para poder llevar una buena contabilidad

Atte.

Bartolo M. Perlaza M.

Comisario de la Compañía Transmañanero S.A.

Miranda, 12 de Marzo del 2017.