



# Humadi

catering y organización de eventos Cía. Ltda.

## INFORME DE GERENCIA DEL AÑO 2017

A los señores socios de "HUMADIEVENTOS CATERING Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIA. LTDA.":

El que suscribe al pie, en mi calidad de Presidente Ejecutivo de "HUMADIEVENTOS CATERING Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIA. LTDA.", compañía que se constituyó mediante escritura pública otorgada ante el Notario Cuarto del Cantón Quito el 13 de octubre de 2008, inscrita en el Registro Mercantil del cantón Rumiñahui, provincia de Pichincha, el 10 de febrero de 2009, con un capital de cuatrocientos dólares de los Estados Unidos de América ( USD 400 ); aportado por todos los socios constantes en la nomina que pongo a su consideración en el que consta el numero de participaciones y su valor, en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 124 de la Ley de Compañías Para mi es satisfactorio presentar a ustedes el informe de la gestión al frente de la sociedad para el ejercicio del año 2017.

Como lo mencioné en el informe del año anterior, nuestra actividad se encuentra en un entorno cambiante y con dinámica propia, que se caracteriza no solo por las particularidades de la economía nacional que se ven afectadas por los sucesos que acontecen, sino por la naturaleza propia de la industria y la normatividad aplicable.

Es por ello que con el propósito de informar a ustedes sobre el curso de la sociedad en el 2017 y los aspectos sustantivos -que son previsibles- para el 2018, desarrollé los aspectos más destacables y que presento a continuación.

Cumpliendo con el principio de Negocio en Marcha, la compañía continuó sus actividades a partir del 1 de enero de 2017, un año de consolidación de buenos resultados tras las metas trazadas en la celebración de la Asamblea General de Socios de 2016, no solo en el frente económico como en el administrativo y operativo. Esto ha sido así porque hemos logrado mantener y afirmar en un segmento de mercado donde la gestión de la compañía es valorada y apreciada, por la experiencia e importantes resultados que hemos facilitado a nuestros clientes. De esta manera, la empresa ha venido estableciendo en estos años, políticas y procedimiento administrativos y financieros.

En el aspecto financiero, como lo reflejan los estados financieros una vez que las políticas y procedimientos establecidos han surtido un efecto positivo en las operaciones ordinarias de la misma, y que se han seguido aplicando en el presente ejercicio económico; con este antecedente se ha obtenido un Ingreso en ventas de servicios de USD 723,367.14, Para alcanzar esta cifra de ventas ha sido



# Humadi

catering y organización de eventos Cía. Ltda.

necesario incurrir en costos de ventas y producción, siendo estos, un total de costos de venta de USD 289,768.73 y un total en gastos de administración de USD 405,659.42, produciendo un margen bruto de utilidad en el periodo de USD 18,625.62. representando un incremento del 914.47% con respecto al ejercicio inmediato anterior.

En comparación del ejercicio económico 2016 se puede apreciar un incremento en las ventas de servicios generadas de un 11.11%, misma que se produjo en gran parte por la cambios de estrategias en las paquetes de ventas establecidos, no obstante se ha logrado mantener los márgenes en los costos de ventas representando un incremento solo del 3.82%, mientras que en los gastos administrativos se ha presentado un incremento del 13.30% con respecto al 2016 que en su mayor parte se ha debido al incremento del número del personal para el presente año, consecuencia de esto es el incremento en la utilidad bruta obtenida en el presente periodo.

A diferencia del año inmediatamente anterior, la rotación de personal para el año 2017 fue baja, una vez que se ha realizado evaluaciones a cada uno de los colaboradores y posiciones dentro de la organización, con la implementación de nuevas funciones y responsabilidades para cada uno de los cargos.

Para finalizar quiero expresar mis más sinceros agradecimientos a los señores Socios y los honorables miembros de la Junta Directiva, cuyo permanente apoyo a lo largo del año fue fundamental para el desarrollo de nuestras actividades y para el logro de los resultados obtenidos.

De igual forma agradezco a todos y cada uno de los colaboradores de la Compañía por el esfuerzo, la dedicación y el compromiso demostrado a lo largo del año.

**Atentamente,**

**Diana Mogollón Muñoz**  
**Presidente Ejecutivo**