

INFORME DE GERENCIA DEL AÑO 2016

A los señores socios de "HUMADIEVENTOS CATERING Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIA. LTDA.":

El que suscribe al pie, en mi calidad de Presidente Ejecutivo de "HUMADIEVENTOS CATERING Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIA. LTDA.", compañía que se constituyó mediante escritura pública otorgada ante el Notario Cuarto del Cantón Quito el 13 de octubre de 2008, inscrita en el Registro Mercantil del cantón Rumiñahui, provincia de Pichincha, el 10 de febrero de 2009, con un capital de cuatrocientos dólares de los Estados Unidos de América (USD 400); aportado por todos los socios constantes en la nomina que pongo a su consideración en el que consta el numero de participaciones y su valor, en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 124 de la Ley de Compañías presento a ustedes el siguiente informe con relación al ejercicio económico del año 2016.

Cumpliendo con el principio de Negocio en Marcha, la compañía continuó sus actividades a partir del 1 de enero de 2016, de esta manera, por cuanto la empresa ha venido estableciendo en los años precedentes, políticas y procedimiento administrativos y financieros, una vez que estos han surtido un efecto positivo en las operaciones ordinarias de la misma, se han seguido aplicando en el presente ejercicio económico; con este antecedente se ha obtenido un Ingreso en ventas de servicios de USD 651,029.37, Para alcanzar esta cifra de ventas ha sido necesario incurrir en costos de ventas y producción, siendo estos, un total de costos de venta de USD 279,094.74 y un total en gastos de administración de USD 358,031.32, produciendo un resultado equilibrado en el periodo con una ganancia antes de impuestos de USD 2,036.77.

En comparación del periodo económico inmediato anterior se puede apreciar una disminución en las ventas de servicios generadas, misma que se produjo en gran parte por la competencia desleal por las empresas del ramo así como de los proveedores estratégicos con los se negocia, no obstante se ha logrado una disminución considerable en los costos de ventas así como en los gastos administrativos al lograr optimización de recursos tanto humanos como materiales, consecuencia de esto es el incremento en la utilidad bruta obtenida en el presente periodo.

La distribución del talento humano ha seguido siendo reestructurada como se ha venido planteado en los ejercicios precedentes, una vez que se ha realizado evaluaciones a cada uno de los colaboradores y posiciones dentro de la organización , se implementando nuevas funciones y responsabilidades para cada uno de los cargos, adicionalmente es necesario mencionar que para lograr los objetivos planteados en este tema se vio la necesidad de la contratación de

asesores externos que contribuyan a una reestructuración integral, misma que ha avanzado progresivamente durante el periodo informado y cuyos resultados se los espera constatar en los periodos subsiguientes.

Como se ha podido constatar en los ejercicios económicos a mi encomendados se ha logrado estabilizar la situación económica de la Empresa por lo que solicito y propongo continuar al frente de la administración de la misma a fin de avanzar en la implementación de los nuevos procedimientos y políticas de ventas así como en la reestructuración integral del contingente humano, mismos que nos llevaran a superar completamente la crisis económica, suscitada en periodos anteriores, y a su vez estabilizar el buen funcionamiento que la empresa ha venido presentando, con el fin de percibir réditos económicos en periodos futuros.

Es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad, el día de hoy 31 de marzo del 2017.

Atentamente,



Diana Mogollón Muñoz
Presidente Ejecutivo