

INFORME DE GERENCIA

ECOGRAMED CÍA LTDA. 2015

En mi calidad de Gerente General y Representante Legal de la Compañía Ecogramed Cía. Ltda. y de acuerdo a sus estatutos una vez finalizado el período contable por el año 2015 y luego de haber examinado los Estados financieros preparados bajo las disposiciones legales vigentes, pongo a su consideración el siguiente informe administrativo financiero:

ANTECEDENTES

La empresa Ecogramed Cía. Ltda. fue en su inicio un consultorio médico de especialidad en ecografía. Con el fin de mantener el objetivo general de mejora continua y excelencia en la atención a pacientes, en el año 2009, se realizó la constitución de la compañía Ecogramed Cía. Ltda.

Desde sus inicios como compañía desde el año 2009 hasta el año 2012 mientras fue creciendo, administrativamente continuó su estructura organizativa horizontal con un jefe principal y dos grupos de empleados, los médicos y el personal operativo. La calidad científica en el área médica siempre fue la más alta y siempre se mantuvo actualizada. La inversión en tecnología aportó también a mantenernos como un referente en la ecografía Ecuatoriana. A finales del año 2012 se decide la compra del equipo Voluson E8, la última tecnología en ecografía al momento.

El área administrativa se maneja de acuerdo a las necesidades del día a día, por esta razón se vio la necesidad de la creación del cargo de dirección administrativa a finales del 2012.

Bajo la dirección administrativa se vio la necesidad de mejorar los sistemas de control y monitoreo interno. Con este objetivo se definieron procesos y cargos y ya en el año 2013 se desarrolló un manual de procesos y el reglamento interno de trabajo. Otros objetivos cumplidos en el año 2013 fue el mejoramiento del control de calidad en la atención a los pacientes mediante la implementación de nuevos horarios para las citas, varias implementaciones físicas en cuanto a al sistema telefónico, nuevas fichas de control interno y un sistema de evaluación de desempeño para el personal. Este mismo año la organización corporativa pasó a ser de horizontal a ser una organización vertical donde los mandos medios quienes fueron la administradora y la contadora se encargaban de supervisar y gestionar los sistemas de control interno.

Entre el año 2013 y 2014 la empresa se ve afectada por dificultades en la implementación de los procesos de control necesarios debido a limitaciones que presenta un sistema de facturación manual que se utilizaba en ese momento. Por tal motivo se determina el objetivo de modernizar definitivamente los procesos contables y administrativos. Para esto se toma la decisión en el año 2014 de implementar el sistema contable Cadilac. Con esta implementación se dan algunos cambios entre estos el sistema de facturación manual pasa a ser una facturación con registro electrónico, de la misma manera se sistematiza el proceso de compras y pagos. Dentro de estos cambios también está la creación del cargo y contratación de asistente contable y la implementación de nuevas áreas y equipos de trabajo para contabilidad y caja. Con estos procesos modernizados, se logra complementar el ciclo de control interno necesario para optimizar los recursos de la empresa.

En el año 2014 el área administrativa ahora llamado Gerencia desarrolla la implementación del sistema de seguridad y salud ocupacional y el mejoramiento de físico de áreas de trabajo y de atención al paciente. Se mantiene también una capacitación constante para el personal nuevo y antiguo. En el área médica se realiza una nueva inversión en el equipo E6, y se decide la contratación y capacitación de un nuevo médico.

Cabe mencionar que la empresa durante estos años logró un mejoramiento continuo del personal mientras al mismo tiempo mejoró la calidad del ambiente laboral y las condiciones para cada trabajador. También mejoraron las remuneraciones.

Con estos cambios, acompañando a la alta calidad de la atención y el diagnóstico médico, en el año 2014 se logra un significativo mejoramiento de los ingresos.

Financiera podemos resumir que los ingresos año a año fueron en aumento mientras al mismo tiempo los egresos también aumentaron. La inversión para mejoramiento en el control interno y servicios fueron altas, mientras que los gastos en suministros fueron optimizados. Fueron años de liquidez y de inversión continua.

El trabajo en estos años se caracterizó por la actualización y el apego al cumplimiento de las normativas dispuestas por los órganos de control.

INFORME GERENCIAL AÑO 2015

PROBLEMÁTICA INICIAL

El año 2015 lo recibimos con mucho trabajo por delante. Hubo un aumento de pacientes desde el año anterior pero también se adquirieron algunas deudas correspondientes a la inversión en nuevos equipos y la implementación de nuevos cargos y nuevos procesos.

La situación del país entre el 2014 y 2015 no es la misma, las tensiones políticas crecen, los precios suben y los ajustes tributarios se hacen sentir.

Internamente en la empresa se desarrolla un problema complejo de comunicación al no realizarse de forma oportuna la entrega de la información correspondiente por parte del área de contabilidad. Se han logrado mejoras y se han complementado procesos pero el sistema de organización falla, requiere de un trabajo más eficiente.

Este tema genera un ambiente de trabajo complejo ya que sin la información oportuna y completa no se pueden tomar decisiones de acción.

La oficina de contabilidad se encuentra ocupando un espacio muy alejado del área operativa, que no facilita la comunicación ni el control adecuado. Además se requiere desocupar ese espacio.

En el año 2015 se llega a concretar la implementación de un nuevo sistema de manejo de archivo médico diseñado en el año 2014. El sistema de archivo médico y el sistema de realización de informes requiere de modernización.

Durante temporadas en las que el Dr. Muncayo se encuentra ausente, la cantidad de pacientes baja. La mayoría de pacientes solicitan que los atienda exclusivamente el Dr. Muncayo.

ESTRATEGIAS, RECURSOS Y LOGROS

- Modernización del sistema de archivo y de realización de informes médicos.
- Mejoramiento continuo de la calidad de atención a pacientes en el área médica, en el área administrativa y en la infraestructura que ofrecemos.
- Implementar un área de contabilidad eficiente, que realice un registro y manejo de información oportuno para la toma de decisiones.
- Dar a conocer a la empresa como el centro de Ecografía con los mejores diagnósticos y tecnología de punta, con excelentes profesionales capacitados.

Los objetivos propuestos para el año 2015 fueron logrados satisfactoriamente.

Se decide el remplazo del sistema de red de datos interna, con esto se moderniza también el sistema de red telefónica y sistema de cámaras de seguridad.

Una vez implementado en nuevo sistema de redes el cual permite una eficiente transmisión de la información, se implementa también el sistema Paes y Ris, para manejo tanto administrativo como médico de la base de datos de los pacientes. Con la implementación de este sistema, se agiliza la realización de informes por parte de los médicos lo cual reduce la carga de trabajo para el área de asistencia a los médicos y atención a pacientes, esta reducción de carga permite que el equipo de auxiliares se reduzca.

La atención a pacientes mejora en varios aspectos: menores tiempos de entrega de resultados y eficiencia en el manejo de información interna con el sistema PACS, mejor comunicación vía telefónica con la red y central telefónica nueva, mejores tiempos de atención con el sistema de citas del programa RIS y mejor atención al implementar una nueva área de caja independiente en la cual los procesos de registro son sistematizados.

Mientras se construye una nueva área de contabilidad y archivo, se realizan ajustes al departamento de contabilidad. Se exigen resultados eficientes lo cual genera la salida de la contadora anterior y se inicia el trabajo con un equipo de contabilidad mucho más eficiente y transparente. Mejoran así tanto las instalaciones como los procesos en el área de contabilidad pasando a ser un departamento eficiente y oportuno en la entrega de la información.

La compra de un nuevo equipo es la decisión tomada por la Dirección médica, con la finalidad de ser los primeros en ofrecer los servicios en ecosonografía más completos del país al instaurar la Elastografía Cuantificable como nuevo servicio.

En el área de marketing se realiza un plan que incluye el diseño y fabricación de una carpeta de presentación de la empresa, de los profesionales ecografistas y de los nuevos servicios que ofrecemos. Se realiza la repartición de las carpetas a los principales médicos remitentes.

RECOMENDACIONES

Para errar el proceso de manejo de la información interna es preciso realizar una conexión entre el sistema contable y el sistema Rís de base de datos de pacientes, solo así el círculo de control quedaría automatizado completamente y algunos procesos se verían simplificados y mejorados.

El plan de marketing iniciado en el 2015 requiere continuar y ser reforzado con el diseño y comunicación de una nueva página web acorde con la actualidad de la empresa.

Es importante continuar el proceso de fortalecimiento de la imagen de EcoMedica como centro con varios profesionales del área, mientras el área médica continúa con la capacitación continua del equipo de médicos en la calidad de los diagnósticos.

El año 2016 iniciará ya con una deuda pendiente y se procurará mantener la austeridad en la inversión para velar por la estabilidad económica en tiempos de crisis.

Los estados financieros arrojan los siguientes rubros:

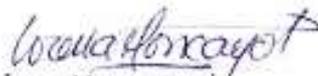
La compañía ha generado ingresos por USD \$ 712.323,18, sus costos operacionales y administrativos corresponden a USD \$ 642.869,24, siendo el principal rubro remuneraciones por un total de \$ 445.182,80 y depreciaciones por \$ 90.210,89 que son los valores que se han incrementado en el año, los demás rubros se han mantenido por debajo o igual que el año anterior.

Pertenece a la nómina 14 personas, de las cuales, 4 son del equipo médico, 3 área auxiliar médico operativa, 3 administrativos, 3 financieros, 1 servicios generales. Todos gozan de los derechos de ley y se encuentran debidamente afiliados al IESS y sus contratos de trabajo registrados en el MRL.

Este año la compañía reportará un total de \$ 44.444,94 en utilidades, de los cuales tendrá que repartir \$ 6.666,74 a trabajadores e hijos de trabajadores, por impuesto a la renta USD \$ 9.736,71, de los cuales USD \$ 6.214,40 se ha pagado en calidad de anticipo de impuesto a la renta quedando un saldo a pagar en abril conforme a ley de USD \$ 10.189,05 de impuesto a la renta y trabajadores.

Solo nos queda que la Junta General de Socios decida del destino de las utilidades disponibles.

Atentamente:



Lorena Moncayo Pino
GERENTE GENERAL
ECOGRAMED CIA. LTDA.