

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE EL SEÑOR
GERENTE GENERAL
DE LOTTESERVICIO CIA. LTDA
PRESENTA A LA JUNTA DE ACCIONISTAS POR EL AÑO 2009

161623

Señores Accionistas

Dando cumplimiento a la ley de Cías y a nuestro reglamento interno, tengo a bien presentarles un resumen de los acontecimientos más importantes de las actividades que la empresa ha cumplido en el año 2009 para lo cual se les ha hecho llegar con anterioridad los estados financieros elaborados por el Señor Contador, según los mismos podrán darse cuenta de la situación de la compañía.

Como Gerente General, es mi deber presentarles a ustedes el Informe de mis Actividades mismo que contienen los siguientes aspectos.

1.- Actividad de la Empresa.- Durante el ejercicio económico la empresa se dedicó al servicio de hospedaje

2.- Cumplimiento real en el ejercicio económico.- La compañía dedico y cumplió a cabalidad de acuerdo a las disponibilidades y condiciones presentadas

3.- Cumplimiento de las disposiciones del Directorio y la Junta General.- La señora Presidenta ha asistido normalmente a sus actividades, se han realizado todas las Juntas Generales ordinarias que exige la ley, además se han cumplido con todas las obligaciones transitorias.

4.- Aspectos Administrativos.- La señora Administradora a asistido normalmente y ha cumplido con sus obligaciones. El señor Contador ha llevado sus libros y registros de acuerdo con la ley.

La empresa ha cumplido con todas las obligaciones sociales, se han cancelado todos los haberes contraídos.

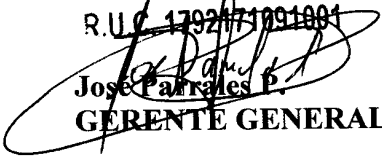
8.- Recomendaciones de la Junta General.- Espero haber cumplido sus expectativas y aspiraciones en el manejo administrativo y financiero en el año 2009.

2009-10-27
161623

Agradezco la colaboración que me han brindado los socios y empleados, mi compromiso es seguir con el mismo espíritu de trabajo para el nuevo año, para el bienestar y progreso de LOTTESERVICIO CIA. LTDA
Quito, 30 de mayo del 2009

LOTTESERVICIO

R.U.C. 1792471091001


José Parrales P.

GERENTE GENERAL

