

INFORME DE GERENCIA

Señores

ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA TRANSPROTE CERRO NEGRO S.A.

Presente.-

En mi calidad de Gerente de TRANSPORTE CERRO NEGRO S.A., pongo a consideración de ustedes el informe de labores cumplidas por esta administración por el ejercicio económico terminado al 31 de Diciembre de 2016, de acuerdo con los siguientes aspectos:

DEPARTAMENTO OPERATIVO Y LOGÍSTICO

- a. **ANT:** Transporte Cerro Negro S.A. ha sido catalogada como una de las empresas más organizadas y coordinada, por el hecho de mantener sus documentos en regla y brindar la asesoría necesaria para que sus socios ingresen las carpetas bien elaboradas para que la ANT proceda con cualquier trámite, eso se ha logrado gracias a la constancia y al trabajo diario.
- b. **SRI:** Declaraciones y Obligaciones canceladas oportunamente, sin que la empresa tenga que cancelar valores por multas o intereses por mora, ya que la información ha sido enviada antes de la fecha de vencimiento.
- c. **IESS:** pagos al día, no se ha cancelado de igual forma multas, ni intereses por mora, ya que los pagos se realizan el 5 de cada mes, de esta forma la empresa se encuentra al día en sus obligaciones.
- d. **SERCOP:** se mantienen importantes relaciones con varios funcionarios de esta institución, mismas que han aportado acertadamente en el proceso de cobro de los valores adeudados por la UNA EP y otros aspectos beneficiosos para nuestra compañía.
- e. **Asociación:** Informa que la compañía se encuentra presente e inmerso en todos los procesos logísticos de repartición equitativa de la carga en tal institución.
- f. **Consorcio:** Indica que para que las 35 empresas afiliadas a la A.T.P.C. puedan participar en los Procesos de Contratación Pública, debieron formar un Consorcio (Los consorcios y uniones temporales, son un mecanismo para unir esfuerzos de 2 o más personas (naturales o jurídicas) se unen para presentar una sola propuesta en un proceso de selección), Cerro Negro forma parte de esta nueva institución con la finalidad de que se pueda captar mayor cantidad de viajes para los diferentes socios de la compañía.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

a. Resultados Balances:

Una de las políticas de organización fue el interés primordial de aplicar una mejor estructuración de control interno para poder reflejar estados financieros con veracidad y así poder ser referente en la toma de decisiones financieras.

El Balance General y Estado de Resultados del periodo Fiscal 2016, muestra una cuenta por cobrar de \$ 1398.23, la misma que se está gestionando la recuperación de cartera, en los diferentes rubros como aportaciones de socios y clientes.

Desde mi posesión como gerente, tome como responsabilidad el de actualizar en primer lugar la estructuración legal de la compañía, habiéndome reunido con ustedes socios para exponer la situación de la misma y definir sobre las políticas de estrategia para emprender el desarrollo y actividad operacional.

Como es de su conocimiento se han dado las debidas aplicaciones a las sugerencias y políticas sugeridas por ustedes con respecto a la gestión administrativa y financiera de la sociedad.

Tanto la información financiera como sus respectivos anexos se hallan a la disposición de los señores socios.

Tulcán, 07 de abril del 2017

Atentamente,



Figueroa Mejía Albaro Fabián
GERENTE