

Quito, 25 de febrero del 2.011

INFORME DE LABORES

SEÑORES SOCIOS
DE LA COMPAÑÍA CHECOPARTS CIA. LTDA.
Presente.-



Cumpliendo con lo dispuesto en la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente de esta empresa pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración durante el ejercicio económico del año 2.010.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.010

En el ejercicio económico que concluyó el 31 de diciembre del 2010, continuando con sus actividades comerciales la situación de la empresa ha ido creciendo positivamente.

Como es característica de esta administración nuestros esfuerzos han estado orientados para que CHECOPARTS CIA. LTDA. mantenga su ritmo de crecimiento empresarial.

Durante el año de operaciones que culminó el 31 de diciembre del 2.010, conjuntamente con el valioso apoyo entre la gerencia y todo el personal de la empresa se lograron cumplir con los objetivos trazados el año anterior, consiguiendo importantes metas y logros como son:

- La continuidad de Checoparts Cía. Ltda. como un fuerte competidor en el campo automotriz.
- El posicionamiento de Checoparts Cía. Ltda. en la venta de repuestos de las marcas SKODA, FIAT, FABIA entre otros.
- Mantener la política de precios accesibles con los cuales se ha conseguido incrementar nuestra cartera de clientes.
- Consolidar la imagen de Checoparts Cía. Ltda. con sus proveedores del exterior, con lo cual se ha continuado realizando transacciones comerciales y se ha logrado seguir contando con la amplia gama de repuestos que la empresa ofrece a sus clientes, obviamente direccionados a lo que son las marcas SKODA, FIAT, FABIA y otros.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo han sido cumplidas a cabalidad por esta administración, tales como la continuación de nuestra primera sucursal en Guayaquil y de la aprobación de la apertura de otra sucursal en la misma ciudad, con lo cual esperamos mejorar los resultados obtenidos en este año.

3. HECHOS EXTRAORDINARIO DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.010 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el año 2.010, en lo que se refiere a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal generando fuentes de trabajo, pues ha sido necesaria la contratación de personal administrativo. Sin embargo, es mi deber informar que se encuentran pendientes el cumplimiento de varias obligaciones con los organismos de control y que las mismas serán satisfechas en el año en curso.

4. COMPARACION DE LA SITUACION FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑIA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE

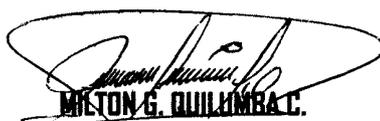
Durante el ejercicio económico que concluyó el 31 de diciembre del 2.010, la situación de la empresa ha sido estable a pesar del resultado negativo arrojado en el balance de pérdidas y ganancias. Justifico esta situación en cuanto a fin de contar con una extensa gama de repuestos para la venta, se han realizado continuamente importación de mercaderías que han reforzado los activos de la empresa y que se espera, especialmente en las ventas, en el año en curso se obtengan resultados positivos de las estrategias implementadas en el año 2010.

5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.011.

Para el ejercicio 2.011 se recomienda continuar con las políticas de precios y descuentos realizadas en el año 2010 y además para que se considere reforzar el área de ventas a través de la contratación de vendedores con lo cual se incrementaría el nivel de ingresos de la empresa y se superaría el resultado negativo arrojado en el año que culminó el 31 de diciembre del 2010. Y, además porque, para cumplir con lo recomendado en el año 2.010, es necesario contar con un flujo de efectivo que permita la implementación de un cronograma de pagos para reducir la deuda que se sigue manteniendo con los socios de la empresa.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Muy atentamente;


MILTON G. QUILUMBA C.
GERENTE
C.I.171598013-0

