ASESORES SAURINVESTING CIA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL CIERRE DE BALANCES AL 31 DE DICIEMBRE 2013

NOTA No. 1 Norma general de revelaciones

La compañía ASESORES SAURINVESTING CIA. LTDA. con domicilio principal en la ciudad Quito Ecuador, constituida mediante Escritura Publica No. 4615 de la Notaria Vigésimo sexto de fecha Julio 29 de 2008, inscrita en el registro Mercantil de Quito. El día 8 de octubre de 2008 bajo el resolución No. 3604 tomo 139. Su objeto social es "la prestación de servicios científicos y tecnológicos, servicios profesionales especializados que permitan identificar, planificar, elaborar o evaluar proyectos de desarrollo".

Fecha de corte Estados Financieros: Diciembre 31 de 2013.

NOTA No. 2 Principales políticas y prácticas contables

Bases de presentación de las cuentas anuales *Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades* ***(NIIF para la PYMES),*** *adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico.*

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.
La empresa adoptó las Normas NIIF para PYMES, el periodo de transición es el año 2011, y los primeros Estados Financieros con Normas NIIF son los terminados al 31 de diciembre del 2012.

Esta nueva normativa supone cambios con respecto a las Normas NEC vigentes hasta el 31 de Diciembre del 2011, para las empresas PYMES del tercer grupo:

- *Cambios en políticas contables, criterios de valoración de activos, pasivos, ingresos, costos y gastos, y forma de presentación de los estados financieros.*

- *La incorporación de dos nuevos estados financieros: el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, y*

- *Las notas a los Estados Financieros y el informe de actividades por parte de la administración.*

Unidad Monetaria De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la compañía para las cuentas de Balance y Estado de Resultados es el dólar americano.

Propiedades, planta y equipo Se registran por su costo de adquisición, su depreciación se realiza con base del método línea recta. Los gastos por reparaciones y mantenimiento se cargan a los resultados del ejercicio en la medida en que se incurren.

Valorizaciones y Provisiones Propiedades, planta y equipo Conforme a lo dispuesto, la sociedad reconoce las valorizaciones o provisiones que resultan de comparar los avalúos técnicos con su valor neto en libros. Este ano no se avalúo los activos fijos.

Obligaciones laborales Este pasivo corresponde a las obligaciones consolidadas que la compañía tiene por concepto de prestaciones legales.

Reconocimiento de Ingresos y Gastos Los ingresos, costos y gastos se contabilizan por el sistema de causación.

NOTA No. 3 Disponible

Asciende a $ 11593,06 y está conformado por:

Bancos $ 11593,06

NOTA No. 4 Propiedades, Planta y Equipos

Muebles y Enseres $ 3259,36

Equipos de Computación $3451,40

Vehículos $35705,36

Estos Activos están depreciados en línea recta no fueron avaluados en este ano pero hubo el incremento en lo que es equipo de computación en su totalidad.

NOTA No. 5 Gastos pagados por anticipado

Anticipo al Impuesto a la Renta $135,50

Crédito Tributario $5117,65

IRF Anticipado $476,30

NOTA No. 6 Proveedores

Nacionales $ 22542,15

Esta cuenta aumento en este ano no hubo mucha liquidez y no se pudo pagar todas las cuentas.

NOTA No. 7 Cuentas por Pagar

Otras Cuentas por Pagar $ 39864,44

Retención en la Fuente $ 14,43

Impuesto IVA Retenido $7,20

Aportes de Nómina $ 140,36

Las Cuentas por Pagar se le debe a la Sra. Urresta Sonia por un préstamo que hizo a la empresa para la compra del vehículo este año no se le pago debido que no hay mucha liquidez.

NOTA No. 8 Obligaciones Laborables

Salarios por Pagar $ 3939,14

Décimos $ 159,00

Los salarios corresponden a la Sra. Gerente por año 2013 ella se solidarizó con la empresa por la falta de liquidez y se le pagara en cuanto se mejore la situación de la empresa, los décimos se pagarán en el período correspondiente.

NOTA No. 9 Patrimonio

Sociedad por acciones

Capital Suscrito y Pagado $200,00

Capital autorizado $ 400,00

Ganancia Acumulada $ 602,50

Pérdida Acumulada $ 14425,93

No se amortizo la pérdida ya que este año no se tuvo utilidad.

NOTA No. 10 Ingresos Operacionales

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos. El ingreso se expone neto, de impuesto, descuentos o devoluciones.

NOTA No. 7 Cuentas por Pagar

Otras Cuentas por Pagar $ 39864,44

Retención en la Fuente $ 14,43

Impuesto IVA Retenido $7,20

Aportes de Nómina $ 140,36

Las Cuentas por Pagar se le debe a la Sra. Urresta Sonia por un préstamo que hizo a la empresa para la compra del vehículo este año no se le pago debido que no hay mucha liquidez.

NOTA No. 8 Obligaciones Laborables

Salarios por Pagar $ 3939,14

Décimos $ 159,00

Los salarios corresponden a la Sra. Gerente por año 2013 ella se solidarizó con la empresa por la falta de liquidez y se le pagara en cuanto se mejore la situación de la empresa, los décimos se pagarán en el período correspondiente.

NOTA No. 9 Patrimonio

Sociedad por acciones

Capital Suscrito y Pagado $200,00

Capital autorizado $ 400,00

Ganancia Acumulada $ 602,50

Pérdida Acumulada $ 14425,93

No se amortizo la pérdida ya que este año no se tuvo utilidad.

NOTA No. 10 Ingresos Operacionales

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos. El ingreso se expone neto, de impuesto, descuentos o devoluciones.

NOTA No. 11 Gastos Operacionales de administración

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

NOTA No. 12 Principio de Negocio en Marcha

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

NOTA No. 13 Estado de Flujos de efectivo

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.

- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

- El Estado de Flujos de Efectivo en la fecha de transición no sufre modificación alguna debido a que el ajuste efectuado para la aplicación de la NIC/NIIF, no afecta al efectivo

NOTA No.14 Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

NOTA No. 15 GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

- Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

- **Política de calidad:** Para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa cuenta con un sistema de control interno, mediante el comité de calidad, cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.

- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.

- **Política de seguros:** La empresa mantiene una política de seguros de responsabilidad civil y todo riesgo, al mismo tiempo se encuentran aseguradas la oficina y vehículo.

Sonia Urresta
GERENTE GENERAL

Mónica Riera
CONTADORA GENERAL