

QUITO, 11 DE MARZO DEL 2013

LINKSPHERE SOLUCIONES CIA. LTDA.
RUC: 1792156556001
NOTAS Y MEMORIAS

La Compañía LINKSPHERE SOLUCIONES Cia. Ltda. en reunión de socios del 8 de septiembre del 2011, atendiendo las disposiciones de la Superintendencia de Compañía, adopta las Normas Internacionales de Información Financiera NIIFs para PYMES, siendo el 2012 el primer año que se presentará Estados Financieros bajo NIIFs, para lo cual se definieron las siguientes políticas:

1- Cobro en Ventas

- a) Al ser una empresa pequeña que requiere de liquidez, sus ventas serán solo al contado, considerándose al contado los pagos realizados hasta 60 días después de su facturación.

2- Inventarios

- a) Los inventarios están formados solo por productos tecnológicos no producidos por la empresa y el método que se está utilizando para control del inventario es el Método Promedio.
- b) Las compras de mercadería se hacen analizando las ventas del mes anterior con el fin de vender en el mes lo que se ha comprado, evitando la depreciación acelerada que tienen los productos tecnológicos.
- c) Al final de de cada mes se realiza la comprobación física de los productos contra inventario.
- d) Al final de cada año se hará una valoración del inventario a valor razonable.

3- Propiedad Planta y Equipo

- a) La Compañía hará una revisión del valor razonable de maquinaria y equipos cada año contable.

4- Préstamos y Anticipos.

- a) La Compañía puede hacer préstamos a sus socios por un valor inferior al 50% de las utilidades no distribuidas de años anteriores y no se cobrará intereses.
- b) La Compañía podrá hacer anticipos a sus empleados por un valor inferior o igual a su remuneración mensual, valor que debe ser recuperado en un período máximo de dos meses.

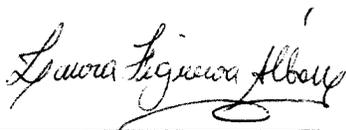
5- Remuneraciones

- a) La remuneración mensual de cada empleado será revisada cada año contable o cuando determine el Estado.
- b) Solo en casos de excepción y considerando la necesidad de personal capacitado se podrá revisar salarios.
- c) Los socios serán los últimos en cobrar sus remuneraciones.

6- Revisión de la Situación de la Empresa

Los socios harán una reunión mensual para revisión de:

- a) % de ventas
- b) Cartera de Clientes
- c) Políticas de Ventas y Comercialización
- d) Calidad de Servicio y seguimiento de satisfacción del cliente
- e) Políticas de Crecimiento
- f) Satisfacción del empleado
- g) Otros



LAURA GABRIELA FIGUEROA ALBÁN
GERENTE GENERAL
CI: 1711700391



DIEGO JAVIER GANGOTENA PALACIOS
PRESIDENTE
CI: 1717433021