INFORME DE GERENTE AÑO 2012

Tabacundo, a 10 de marzo del 2013

Señores Accionistas:

Dando cumplimiento a lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías, a continuación cumplo con mi deber de presentar el informe anual de actividades, correspondiente al ejercicio económico del 2012.

CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO

Este año las actividades han sido muy provechosas por los logros alcanzados y metas cumplidas, ***se llevaron a cabo todas las disposiciones emitidas por la Junta General de Accionistas. Ecepciones***

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Durante el trascurso de todo el año hemos realizado la reconstrucción de los bloques 7 y 8, se ha cumplido con el cronograma de mantenimiento y cambio de estructura y plástico en forma progresiva de los invernaderos 1 al 5.

Las variedad que se sembraron en el 2011 ya están en producción, Chery Oh y Mondial.

Se renovó el Certificado para el 2012-2013 de RainForest Aliance conferido por Conservación y Desarrollo.

Se renovó el certificado SESA, otorgado por Agro calidad del Ministerio de Agricultura hasta diciembre 2013.

En el área de ventas se ha cumplido con las expectativas propuestas en el año, tanto en mejorar la comercialización.

HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO

En el me de junio del 2012, se presento una oferta de compra de la empresa, se llevaron varias reuniones con el fin de negociar su valor y la forma de venta, en el mes de agosto se estableció como precio de venta 615.000 dólares con la empresa Gamma Roses, del Sr. Angel Endara, pero el momento de firmar la minuta de la compra venta, desistieron, aduciendo que el banco donde estaban tramitando el créditos les había negado.

A partir del mes de Enero se reestructuro el área de ventas, señora Martha Quimbiamba para manejar el área con la colaboración de la señora Fany Monteros, dado la basta experiencia en el sector floricola con las señoras se ha ido implementando una nueva política de ventas con el fin de poder salir del mercado de bouquet y aprovechar mejor los precios de bounch, se apertura nuevos clientes para el mercado americano y se depuro el listado de clientes en el mercado ruso. A partir del mes de Septiembre 2012 se retiro el Ing Franklin Eras del manejo técnico del cultivo y se contrato los servicios del Ing. Angel Solorzano como Jefe de cultivo quien realiza visitas técnicas dos veves por semana, quien ha reestructurado todas las variedades, para obtener una mejor producción con mejoras en la calidad del producto, implemento nuevos controles de fumigación, fertilización, control de costo y manejo de cultivo para volverlo más eficiente.

En el mes de septiembre se retira de la finca el Ing Xavier Imbaquingo quien venia cumpliendo como jefe de poscosecha, y se contrata los servicios del Señor Manuel Rivadeneira, quien toma a cargo todo el manejo corrigiendo procesos, mejorando rendimientos y obteniendo mejor producto final.

Como producto de todo este cambio se busca que lograr reducir costos y aumentar el precio promedio de ventas.

SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA

Como venimos trabajando desde años atrás, hemos dado especial importancia a la relación patrono-obrero, buscando siempre el bienestar y respeto a todas las personas que laboran con nosotros. Hemos dado primordial importancia a las obligaciones patronales, cumpliendo con lo que estipula el Código de trabajo, y con los beneficios propios de la empresa., dotándoles de todos los implementos de seguridad para el normal desenvolvimiento de sus obligaciones; es preocupación constante de ésta administración velar por el bienestar de todos los trabajadores, por eso he pedido al jefe de personal para que en forma permanente se dedique a vigilar que el personal tenga una buena alimentación, que el servicio de transporte sea el adecuado, que las instalaciones de uso diario (comedor, vestidores, baños) estén presentables y bien mantenidas.

Durante este año 2012 se dio tramite el Reglamento al Interno de los Trabajadores, que se encuentra en proceso de aprobación por parte del Ministerio de Relaciones Laborales.

Durante el año 2012 se dicto 6 charlas de capacitación cumpliendo con el programa de capacitación continua: Formación de Equipos de alto desempeño en agosto, Taller de Seguridad Industrial y socialización del Reglamento interno de Seguridad y salud en el trabajo en diciembre.

En el área técnica, administrativa, financiera y de ventas contamos con personal calificado en cada una de sus funciones, los mismos que son un gran soporte a esta gerencia.

SITUACION FINANCIERA

Se realizo el trámite de Aumento de Capital ante la Superintendencia de Compañías por un valor de 60.000 dólares de los Estados Unidos de América, que se encuentra en proceso de aprobación.

Se implemento los normas NIIF en la contabilidad de la empresa, como dispuso de la Superintendencia de Compañías y lo aprobaron los Accionistas.

Al cierre del ejercicio del 2012, el total de activos asciende a la suma de USD. 802.469,27. Del total de activos el usd. 106.759,77 (7.52%) corresponde al activo Corriente, USD; 695.709,50 el 92.48% representan los Activos fijos y activos en proceso que posee la empresa.

El total de pasivos suman USD 283.580,05. Pasivo corriente USD 283.580,05

El Patrimonio totaliza USD 518.889,20, el Capital y las reservas son USD 4703.26; aportes para futura capitalización USD 20.401,31. La pérdida del ejercicio, a USD -54.349,39.

El total de ingresos operacionales y no operacionales de Enero a Diciembre alcanzaron la cantidad de US$, 498.757,25. Los costos de producción o cultivo (costo directo e indirecto) suman US$ 392.984,46, de éstos los costos más altos están en: Abonos, fertilizantes, materiales, compra de flor, la mano de obra (directa e indirecta) suman US$ 148.052,47. Los gastos operacionales (administración, ventas y financieros) suman US$ 141.571,18

RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Igual que en el año anterior la empresa seguirá en el proceso importante de renovación de nuevas variedades, con el fin de mantener siempre un stock importante de variedades rentables en el mercado internacional y tener retornos suficientes que permitan mantener y mejorar la producción de la finca.

Recomiendo a los señores accionistas seguir con el plan de mantenimiento y renovación de la infraestructura existente con el fin de precautelar toda la inversión que se ha realizado.

En el área laboral, seguiremos brindando a los trabajadores de todas las áreas, algo que se ha constituido política de nuestra empresa, ***dotar de todos los beneficios legales sin excepción de persona y dotar de beneficios propios de la empresa.***

Recomiendo seguir con la implementación de las NIIF, para dar cumplimiento a lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL

Parte de nuestra política ha sido el pago de regalías, la misma que se seguirá manteniendo indefinidamente.

No quiero cerrar este informe sin agradecer a los señores accionistas por el inmenso apoyo prestado al desempeño de mis funciones. A todos los trabajadores que me han acompañado en este período, de igual manera, quiero agradecerles por el esfuerzo desplegado en cada una de sus actividades, administrativas, agrícolas, etc., pues sin su valioso contingente me hubiera sido imposible lograr las metas que hemos alcanzado.

Atentamente,

Dr. Nelson Gordón
GERENTE GENERAL