

**INFORME DE GERENTE**  
**HOUSEMOTOR S.A**  
**Año 2010**

**A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS  
DE LA COMPAÑÍA HOUSEMOTOR S.A**

**Quito, 23 de Marzo del 2011**

**Señores  
Accionistas  
Presente**

**Respetables accionistas**

**En mi calidad de Gerente General me complace en presentar el informe Económico correspondiente al año 2010 y comunicarles con gran satisfacción las actividades y temas más sobresalientes.**

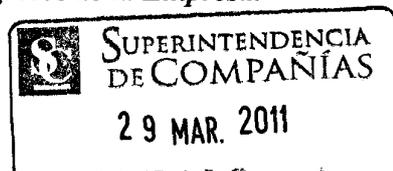
**En el transcurso de este tiempo la empresa ha cumplido adecuadamente con todas nuestras responsabilidades frente a los organismos de control como SRI, Municipio, Superintendencia de CIA. , etc.**

**Actualmente nos encontramos a día con los pagos a nuestros proveedores nacionales como internacionales, al día con el SRI con los impuestos del IVA y Retenciones en la Fuente, Impuesto a la Renta, Anexos transaccionales , Con el ministerio de Trabajo con el pago de beneficios de ley décimo tercero y Utilidades.**

**En lo que corresponde al balance podemos observar que somos una empresa comercial dedicada a la venta de repuestos y cuyas ventas mensuales actualmente están dentro de los parámetros trazados y a las expectativas que tienen los accionistas.**

**Los Gastos, Compras e Importaciones se los ha manejado adecuadamente sin embargo, hay que recalcar que estamos en un periodo de adaptación a las políticas gubernamentales y tributarias que varían continuamente y que como consecuencia afectan al desenvolvimiento de la Empresa.**

**He decidido pese a todos estos problemas mantener el número de empleados que trabajan en la empresa, esperando que las condiciones mínimas se mantengan dentro de los parámetros de racionalidad además hemos cumpliendo también con el objetivo social que es dar trabajo a nuevo personal en el área de ventas para reforzar y mantener los ingresos de la Empresa.**



*Para Prevenir riesgos, también hemos decidido incrementar los seguros contra eventualidades que pudieran suceder y causar problemas bastantes serios en la Empresa, tratando de reducir los riegos al máximo.*

*La Empresa pese a todo ha presentado un margen de Ventas y utilidades satisfactorio que esperamos para el siguiente año se incremente.*

*Entre las tareas para ese siguiente año estarán las siguientes:*

- 1. Preparar y ejecutar las políticas que la Junta General de la sociedad apruebe*
- 2. Decidir sobre los asuntos comerciales, financieros, técnicos y administrativos de la sociedad.*
- 3. Velar porque se lleven correctamente la contabilidad y los libros de la sociedad, autorizar y suscribir los estados financieros e informes periódicos y someterlos a consideración de la Junta.*
- 4. Delegar funciones en asuntos específicos.*

*Finalmente, quiero reiterarles mi compromiso con la compañía, además mi deseo de mejorar la visión y misión y establecer estrategias claras y objetivos reales en pos de mejoras internas y externas que permitan hacer crecer mas rápidamente a la Empresa, La meta de este siguiente año esta en continuar consolidándonos en el mercado como una Empresa sólida que ocupe los primeros sitios dentro del negocio de venta de repuestos para vehículos livianos.*

*Atentamente*



*Econ. Pablo Fernando Ruilova Leon  
Gerente*

