

INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENTE.

**SEÑORES
JUFEJA CIA LTDA.
PRESENTE:**

Dando cumplimiento a lo contemplado en la Ley de Compañías, y los estatutos de JUFEJA CIA LTDA.; y como Gerente de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2.009:

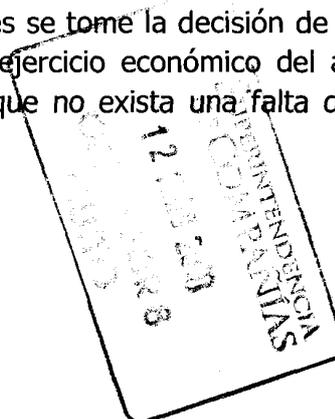
1.1. Cumplimiento de objetivos previstos.- En el año 2009 la empresa no tuvo mayor actividad económica y principalmente se realizó una planificación de actividades para el siguiente año, uno de los objetivos fue lograr negociaciones que permitan la comercialización de nuestro producto, el cual ya comenzó a distribuirse en el último trimestre del año y se tienen muchas expectativas de lo que ocurrirá el próximo año.

1.2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio.- La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

1.3. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.- En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del Impuesto a la Renta anual. En las otras obligaciones como las Municipales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

1.4. Situación Financiera.- Los Estados financieros al 31 de diciembre del 2.009, se presentan conforme al balance adjunto.

1.5. Propuesta sobre el destino de las utilidades.- Como Gerente recomiendo que luego de varias consideraciones se tome la decisión de realizar la distribución de las utilidades obtenidas en el ejercicio económico del año 2009, realizando esto de una forma planeada para que no exista una falta de liquidez que afecte a las operaciones de la empresa.



1.6. Políticas y Estrategias para el año 2010.- Pongo en consideración de la Junta de Socios, presentar un proyecto de nuevos objetivos.

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores SOCIOS y PERSONAL ADMINISTRATIVO, quienes han depositado su confianza en mi persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

Atentamente,



Juan Jose Salgado
GERENTE

