

**DISTRIMARKET S.A.**

Estados financieros

**DISTRIMARKET S.A.**

Estados financieros al 31 de diciembre de 2016

**Contenido**

**Estados financieros**

Estado de situación clasificado  
Estados de resultados integrales  
Estados de cambios en el patrimonio neto de los accionistas  
Estados de flujos de efectivo  
Notas a los estados financieros

**DISTRIMARKET S.A.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016  
(Expresados en Dólares de E.U.A.)**

---

**1 INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA**

**Razón Social:** DISTRIMARKET S.A.

**Naturaleza:** **DISTRIMARKET S.A.** Es una Sociedad Anónima ecuatoriana de derecho privado

**OBJETO SOCIAL**

La compañía DISTRIMARKET S.A. tiene como objeto social la comercialización y distribución de tarjetas, recargas electrónicas y simcard de telefonía celular por comisión estamos ubicados en la ciudad de Quito en la Av. 6 de Diciembre 168 y Pasaje el Jardín tenemos una sucursal en la Ciudad de Guayaquil contamos con 14 trabajadores divididos de la siguiente manera 2 Socios 8 Administrativos y 1 Otros

**2 BASES DE ELABORACIÓN Y RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS DE CONTABILIDAD  
PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES**

El sistema de información contable y la elaboración de los estados financieros de **DISTRIMARKET S.A.** se basan en su estado de ente en marcha y se sujetan a las disposiciones establecidas por el Servicio de Rentas Internas, la Superintendencia de Compañías y la Resolución N. 08 G. DSC.010 del 12 de diciembre del 2009, en el cual se establece el cronograma de aplicación obligatorio de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF" por el cual se reglamenta la contabilidad en general

**2.1 Bases de preparación de los estados financieros**

Los presentes Estados Financieros de DISTRIMARKET S.A., por el año terminado el 31 de diciembre de 2016, han sido preparados de acuerdo a supuestos y criterios contables que son consistentes con las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante "NIIF") y sus interpretaciones, emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB") vigentes al 31 de diciembre de 2015.

## **2.2 Moneda de presentación y moneda funcional**

Los Estados Financieros son preparados en su moneda funcional que es el Dólar de Estados Unidos de América.

## **2.3 Responsabilidad de la información**

La información contenida en estos estados financieros consolidados anuales es responsabilidad de la Administración de la Compañía, quienes manifiestan expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las NIIF.

## **2.4 Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes.**

Los saldos incluidos en el estado de situación financiera no consolidado se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros no consolidados y como no corriente, los mayores a ese período.

## **2.5 Efectivos y equivalentes de efectivo**

El efectivo y efectivo equivalente reconocido en los Estados Financieros comprende los saldos bancarios, depósitos a plazo, inversiones en instrumentos con pactos de retroventa y otras inversiones cuya principal característica es su liquidez con vencimiento de tres meses o menos. Estas partidas se registran a costo histórico más intereses devengados.

## **2.6 Documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados**

Corresponde a aquellos activos financieros con pagos fijos y determinables que no tienen cotización en el mercado activo. Los documentos y cuentas cobrar son valorizadas a costo amortizado, lo cual, es igual al valor de la factura, registrando el correspondiente ajuste en caso de existir evidencia objetiva de riesgo de pago por parte del cliente (deterioro). El cálculo del costo amortizado no presenta diferencias con respecto al monto facturado debido a que la transacción no tiene costos significativos asociados.

## **2.7 Deterioro del valor de los activos no corrientes**

A cada fecha de reporte la Compañía evalúa si existen indicadores que un activo podría estar deteriorado. Si tales indicadores existen, o el deterioro se identifica producto de las pruebas anuales de deterioro de menor valor de inversiones y activos intangibles con vida útil indefinida, la Compañía realiza una estimación del monto recuperable del activo.

Cuando el valor libro de un activo excede su monto recuperable, el activo es considerado deteriorado y es disminuido a su monto recuperable. El importe recuperable es el valor razonable de un activo menos los costos para la venta o el valor de uso, el que sea mayor.

## 2.8 Propiedad, planta y equipo

Las propiedades, plantas y equipos se registran al costo y se presentan netos de su depreciación acumulada y deterioro acumulado de valor. Los saldos de apertura al han sido determinados utilizando las opciones incluidas en la NIIF 1, tal como se explica en Nota 3, más adelante.

El costo incluye el precio de adquisición y todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración.

Los costos de ampliación, modernización o mejora que representan un aumento de la productividad, capacidad o eficiencia o una extensión de la vida útil de los bienes se capitalizan como mayor costo de los correspondientes bienes. Los gastos periódicos de mantenimiento, conservación y reparación, se imputan a resultados, como costo del ejercicio en que se incurren. Un elemento de Propiedad, planta y equipo es dado de baja en el momento de su disposición o cuando no se esperan futuros beneficios económicos de su uso o disposición. Cualquier utilidad o pérdida que surge de la baja del activo (calculada como la diferencia entre el valor neto de disposición y el valor libro del activo) es incluida en el estado de resultados en el ejercicio en el cual el activo es dado de baja.

La depreciación comienza cuando los bienes se encuentran disponibles para ser utilizados, esto es, cuando se encuentran en la ubicación y en las condiciones necesarias para ser capaces de operar de la forma prevista por la gerencia. La depreciación es calculada linealmente durante la vida útil económica de los activos, hasta el monto de su valor residual. Las vidas útiles económicas estimadas por categoría son las siguientes:

| Descripción            | %   |
|------------------------|-----|
| Muebles y Enseres      | 10% |
| Equipos de Computación | 33% |
| Vehículos              | 20% |
| Edificio               | 5%  |

## 2.9 Inventarios

Los inventarios se valorizan al costo o su valor neto realizable, el menor. Los costos incluyen el precio de compra más los costos adicionales necesarios para traer cada producto a su actual ubicación y condición, neto de descuentos comerciales y otro tipo de rebajas. El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el transcurso ordinario del negocio, menos

los costos estimados para realizar la venta. El valor neto realizable también es medido en términos de obsolescencia basado en las características particulares de cada ítem de inventario. El costo se determina utilizando el método promedio ponderado.

## 2.10 Provisiones

Las provisiones se reconocen cuando la Compañía tiene una obligación presente legal o implícita, como consecuencia de un suceso pasado, cuya liquidación requiere una salida de recursos que se considera probable y que se puede estimar con fiabilidad. Dicha obligación puede ser legal o tácita, derivada de, entre otros factores, regulaciones, contratos, prácticas habituales o compromisos públicos que crean ante terceros una expectativa válida de que la Compañía asumirá ciertas responsabilidades.

## 2.11 Planes de beneficios definidos

El costo de proveer beneficios bajo los planes de beneficios definidos es determinado, de acuerdo a lo señalado en la NIC 19 “Beneficios a los Empleados”. El pasivo por beneficios a los empleados representa el valor presente de las obligaciones, las cuales son descontadas de acuerdo a valorizaciones realizadas por un actuario independiente. Las ganancias o pérdidas actuariales se reconocen en el estado de resultados.

## 2.12 Activos financieros

Todos los activos financieros se reconocen y dan de baja a la fecha de negociación cuando se realiza una compra o venta de un activo financiero y son medidos inicialmente al valor razonable, más los costos de la transacción.

La Compañía clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar. La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los instrumentos financieros. La administración determina la clasificación de sus instrumentos financieros en el momento del reconocimiento inicial.

### Deterioro de activos financieros al costo amortizado

Los activos financieros que se miden al costo amortizado son probados por deterioro al final de cada período.

El importe de la pérdida por deterioro del valor para un préstamo medido al costo amortizado es la diferencia entre el importe en libros y los flujos de efectivo estimados futuros, reflejando el efecto del colateral y las garantías, descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero.

El valor en libros del activo financiero se reduce por la pérdida por deterioro directamente, excepto para las cuentas comerciales por cobrar, donde el importe en libros se reduce a través de una cuenta de provisión

*Baja en cuentas de un activo financiero*

La Compañía da de baja un activo financiero únicamente cuando expiren los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero, y transfiere de manera sustancial los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del mismo. Si la Compañía no transfiere ni retiene sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad y continúa reteniendo el control del activo transferido, la Compañía reconoce su participación en el activo y la obligación asociada por los valores que tendría que pagar. Si la Compañía retiene sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad de un activo financiero transferido, la Compañía continua reconociendo el activo financiero y también reconoce un préstamo colateral por los ingresos recibidos.

## **2.13 Pasivos financieros**

Los instrumentos de deuda son clasificados como pasivos financieros de conformidad con la sustancia del acuerdo contractual.

Los pasivos financieros se clasifican como pasivo corriente a menos que la Compañía tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

*Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar*

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. El período de crédito promedio para la compra de ciertos bienes es de 40 días.

*Baja en cuentas de un pasivo financiero*

La Compañía da de baja en cuentas un pasivo financiero si, y solo si, expira, cancela o cumple sus obligaciones.

## **2.14 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluirán a la Compañía y los ingresos pueden ser confiablemente medidos. Los ingresos son medidos al valor justo del pago recibido, excluyendo descuentos, rebajas y otros impuestos

a la venta. Los ingresos por venta de bienes son reconocidos cuando los riesgos y beneficios significativos de la propiedad de los bienes han sido traspasados al comprador, lo cual ocurre generalmente al momento del despacho de los bienes.

Los ingresos por servicios se reconocen sobre base devengada.

## 2.15 Costo de ventas

Los costos de venta incluyen el costo de adquisición de los productos vendidos y otros costos incurridos para dejar las existencias en las ubicaciones y condiciones necesarias para su venta. Estos costos incluyen principalmente los costos de adquisición netos de descuentos obtenidos, los gastos e impuestos de internación no recuperables, los seguros y el transporte de los productos hasta los centros de distribución.

## 2.16 Impuestos

### Impuesto a la renta:

Los activos y pasivos tributarios son medidos al monto que se espera recuperar o pagar a las autoridades tributarias. Las tasas de impuesto y las leyes tributarias usadas para computar el monto son las que son promulgadas a la fecha del estado de situación financiera.

Los activos y pasivos tributarios para el ejercicio actual y ejercicios anteriores son medidos al monto que se espera recuperar o pagar a la autoridad tributaria correspondiente en cada ejercicio de acuerdo a la tasa impositiva vigente.

### Impuesto diferido:

El impuesto diferido es presentado usando el método del pasivo sobre diferencias temporales a la fecha del estado de situación financiera entre la base tributaria de activos y pasivos y sus valores en libros para propósitos de reporte financiero. Los activos por impuesto diferido son reconocidos por todas las diferencias temporales deducibles, incluidas las pérdidas tributarias, en la medida que es probable que existan utilidades imponibles contra las cuales las diferencias temporales deducibles y el arrastre de créditos tributarios no utilizados y pérdidas tributarias no utilizadas pueden ser recuperadas.

El valor libro de los activos por impuesto diferido es revisado a la fecha del estado de situación financiera y reducido en la medida que ya no es probable que habrá suficientes utilidades imponibles disponibles para permitir que se use todo o parte del activo por impuesto diferido.

Los activos por impuesto diferido y los pasivos por impuesto diferido se presentan en forma neta en el estado de situación financiera si existe un derecho legalmente exigible de

compensar activos tributarios contra pasivos tributarios y el impuesto diferido está relacionado con la misma autoridad tributaria.

El Impuesto a la Renta relacionado con Impuestos diferidos reconocidos directamente en patrimonio en el periodo de transición, también es reconocido en el mismo y no en el Estado de Resultados Integrales.

## 2.17 Estado de flujos de efectivo

El Estado de Flujos de Efectivo considera los movimientos de caja realizados durante cada ejercicio comercial determinados mediante el método directo, para lo cual se consideran:

- x Como flujos de efectivo las entradas y salidas de efectivo de bancos, las inversiones a plazo inferior a tres meses de gran liquidez y bajo riesgo de alteraciones en su valor.
- x Como actividades de operación o de explotación, las que constituyen la fuente principal de ingresos ordinarios, como también otras actividades no calificadas como de inversión o de financiamiento.
- x Como actividades de inversión, las adquisiciones, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.
- x Como actividades de financiamiento aquellas que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos de carácter financiero.

## 2.18 Estimaciones

Los supuestos claves respecto del futuro y otras fuentes clave de incertidumbre de estimaciones a la fecha del estado de situación financiera, que tienen un riesgo significativo de causar un ajuste material en los valores libros de activos y pasivos se discuten a continuación:

### Vida útil y valor residual de propiedad, planta y equipo:

La determinación de las vidas útiles y los valores residuales de los componentes de propiedad, planta y equipo involucra juicios y supuestos que podrían ser afectados si cambian las circunstancias. La administración revisa estos supuestos en forma periódica y los ajusta en base prospectiva en el caso de identificarse algún cambio.

Activos por impuesto diferido:

Se reconocen activos por impuestos diferidos para todas las diferencias deducibles de carácter temporal entre la base financiera y tributaria de activos y pasivos y para las pérdidas tributarias no utilizadas en la medida que sea probable que existirán utilidades imponibles contra las cuales se puedan usar las pérdidas y si existen suficientes diferencias temporales imponibles que puedan absorberlas. Se requiere el uso de juicio significativo de parte de la administración para determinar el valor de los activos por impuesto diferido que se pueden reconocer, en base a la probable oportunidad y nivel de utilidades imponibles proyectadas junto con la planificación de futuras estrategias tributarias.

Beneficios a los empleados:

El costo de los beneficios a empleados que califican como planes de beneficios definidos de acuerdo a la NIC 19 "Beneficios a Empleados", es determinado usando valuaciones actuariales. La valuación actuarial involucra suposiciones respecto de tasas de descuento, futuros aumentos de sueldo, tasas de rotación de empleados y tasas de mortalidad, entre otros. Debido a la naturaleza de largo plazo de estos planes, tales estimaciones están sujetas a una cantidad significativa de incertidumbre.

Valor justo de activos y pasivos:

En ciertos casos las NIIF requieren que activos y pasivos sean registrados a su valor justo. Valor justo es el monto al cual un activo puede ser comprado o vendido o el monto al cual un pasivo puede ser incurrido o liquidado en una transacción actual entre partes debidamente informadas en condiciones de independencia mutua, distinta de una liquidación forzosa. Las bases para la medición de activos y pasivos a su valor justo son los precios vigentes en mercados activos. En su ausencia, la Compañía estima dichos valores basada en la mejor información disponible, incluyendo el uso de modelos u otras técnicas de valuación.

A pesar de que estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible en la fecha de emisión de los presentes estados financieros, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas, al alza o a la baja, lo que se haría de forma prospectiva, reconociendo los efectos del cambio de estimación en los correspondientes estados financieros futuros.

### **3 PRIMERA APLICACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF)**

Hasta el 31 de diciembre de 2011, la Compañía ha preparado sus estados financieros de acuerdo a Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC). La Compañía adoptará las NIIF en forma integral a partir del ejercicio 2012, para lo cual se ha aplicado la NIIF 1 "Adopción por Primera Vez de la Normas Internacionales de información Financiera" en la determinación de los balances de apertura al 1° de enero de 2012, fecha de transición a las NIIF.

La aplicación de la NIIF 1 implica la aplicación retroactiva de todas las normas NIIF al 1° de enero de 2011, incluyendo ciertas excepciones obligatorias y exenciones opcionales definidas por la norma. Adicionalmente, la norma requiere la presentación de conciliaciones del patrimonio y los resultados entre las Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC) reportados públicamente y las NIIF de la apertura y ejercicio de transición.

### 3.1 Exenciones a la aplicación retroactiva

La Compañía no ha aplicado exenciones opcionales de aplicación retroactiva definidas por la NIIF 1

## 4 EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE

El efectivo y efectivo equivalente en el Estado de Situación Financiera comprende disponible, saldos bancarios y depósitos a corto plazo de gran liquidez que son disponibles con un vencimiento original de tres meses o menor y que están sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor. Las inversiones clasificadas como efectivo equivalente se negocian en el mercado y devengan una tasa de interés fija pactada.

Al 31 de diciembre del 2016, las cuentas por efectivo y equivalentes de efectivo se forman de la siguiente manera:

|        | <u>2015</u>     |
|--------|-----------------|
| Caja   | 150.00          |
| Bancos | 2,033.58        |
|        | <u>2,183.58</u> |

## 5 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADOS

Al 31 de diciembre del 2016, los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se forman de la siguiente manera:

|                                                       | <u>2016</u>             |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| Clientes                                              | 16,853.35               |
| Anticipo proveedores                                  | 59,268.58               |
| Empleados                                             | 1,563.00                |
| Otras                                                 | 18,580.00               |
|                                                       | <hr/>                   |
|                                                       | <b>96,264.93</b>        |
| <br><b>Menos - provisión para cuentas incobrables</b> | <br><u>516.41</u>       |
|                                                       | <b><u>95,748.52</u></b> |

Al cierre de cada período, el análisis por antigüedad de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, que se encuentran provisionados para cuentas incobrables, es el siguiente:

|                                      | <u>2016</u>      |
|--------------------------------------|------------------|
| Vencimientos menores a 3 meses       | 96,264.93        |
| Vencimientos entre 3 meses y 6 meses |                  |
| Vencimientos entre 6 y 12 meses      |                  |
| Vencimientos mayores a 12 meses      |                  |
|                                      | <hr/>            |
|                                      | <b>96,264.93</b> |

El movimiento de la cuenta provisión para cuentas incobrables, por el año terminado el 31 de diciembre del 2016, fueron como sigue:

|                         | <b><u>2015</u></b>   |
|-------------------------|----------------------|
| Saldo al inicio del año | 347.88               |
| Provisiones del año     | 168.53               |
| Castigo                 |                      |
|                         | <b><u>516.41</u></b> |

## 6 SALDOS Y TRANSACCIONES CON COMPAÑÍAS RELACIONADAS

Las transacciones entre DISTRIMARKET S.A. y sus relacionadas corresponden a operaciones habituales en cuanto a su objeto social y condiciones.

### Cuentas por Cobrar:

Al 31 de diciembre del 2016, las cuentas por cobrar con partes relacionadas se forman de la siguiente manera:

| <b><u>Empresa</u></b>    | <b><u>Relación</u></b>   | <b><u>2016</u></b> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------|
| SANTACRUZ MARIA FERNANDA | ACCIONISTA-TRABAJADOR    | 0.00               |
| MOVILINE                 | ACCIONISTAS-TRABAJADORES |                    |
|                          |                          | <b><u>0.00</u></b> |

### Directorio:

**DARIO BENEVIDES BUCHELI**  
**SANTACRUZ SILVA MARIA FERNANADA**

### Saldos y transacciones con miembros del Directorio:

**Transacciones 6,000.00**

### Retribuciones del Directorio:

### Garantías constituidas por parte de la Compañía a favor de los miembros del Directorio:

**NO EXISTE**

Personal clave y sus retribuciones:

**DETALLAR INCLUIDOS LOS INCENTIVOS SI APLICA**

Otra información:

| N. | NOMBRES                        | CARGO                 |
|----|--------------------------------|-----------------------|
| 1  | JIMENEZ OMAR                   | LOGISTICA             |
| 2  | ALMEIDA GUZMAN ALEXANDRA       | GERENTE GENERAL       |
| 3  | CORNEJO ANALUISA PATRICIA      | ASIST. ADMINISTRATIVA |
| 4  | CORNEJO ANALUISA PAMELA        | VENTAS                |
| 5  | TERAN VALENZUELA JORGE L       | CONTADOR              |
| 6  | CISNEROS ESPINOSA DARIO JAVIER | ASIST. CONTABLE       |
| 7  | BENAVIDES BUCHELI DARIO        | PRESIDENTE            |
| 8  | SANTACRUZ MARIA FERNANDA       | ADMINISTRADOR         |
| 9  | ANA VASCONEZ                   | ASIST. ADMINISTRATIVA |
| 10 | ANGEL RON                      | VENTAS                |

## 7 INVENTARIOS

Al 31 de diciembre del 2016, los inventarios se formaban de la siguiente manera:

|                                                          | <u>2016</u>             |
|----------------------------------------------------------|-------------------------|
| Materias primas                                          |                         |
| Trabajos en curso                                        |                         |
| Bienes terminados                                        |                         |
| Inv. Final de bienes no<br>producidos por la<br>sociedad |                         |
|                                                          | <u>42,116.41</u>        |
|                                                          | <u><b>42,116.41</b></u> |

## 8 OTROS ACTIVOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2016, los otros activos corrientes se formaban de la siguiente manera:

|                      | <u>2016</u>             |
|----------------------|-------------------------|
| Impuestos Corrientes | <u>52,584.97</u>        |
|                      | <u><b>52,584.97</b></u> |

## 9 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

En general, las propiedades, plantas y equipos son los activos tangibles destinados exclusivamente a la producción, tal tipo de bienes tangibles son reconocidos como activos de producción por el sólo hecho de estar destinados a generar beneficios económicos presentes y futuros. En lo particular, las propiedades adquiridas en calidad de oficinas cumplen exclusivamente propósitos administrativos. Su medición es al costo. Conforman su costo, el valor de adquisición hasta su puesta en funcionamiento, menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioros.

Al 31 de diciembre del 2016, la propiedad, planta y equipo, estaba constituido de la siguiente manera:

|   | PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO | 2016      |
|---|---------------------------|-----------|
|   |                           |           |
| 1 | TERRENO                   | 135000.00 |
|   |                           |           |
| 2 | EDIFICIOS                 | 365979.57 |
|   |                           |           |
| 3 | MUEBLES Y ENCERES         | 22352.58  |
|   |                           |           |
| 4 | EQUIPO DE COMPUTACION     | 19205.27  |
|   |                           |           |
| 5 | VEHICULOS                 | 61274.54  |

## IMPUESTO A LAS GANANCIAS

### Impuesto a la Renta:

Al 31 de diciembre del 2016, el impuesto a la renta estaba constituido de la siguiente manera:

#### (a) Situación fiscal

La Compañía no ha sido fiscalizada desde la fecha desde su constitución.

De acuerdo con disposiciones legales, la autoridad tributaria tiene la facultad de revisar las declaraciones de impuesto a la renta de la Compañía dentro del plazo de tres años a partir de la fecha de presentación de la declaración.

(b) Tasa de impuesto

El impuesto a la renta se calcula a una tasa del 22% sobre las utilidades tributables. En caso de que la Compañía reinvierta sus utilidades en el país, la tasa de impuesto a la renta sería del 15% sobre el monto reinvertido, siempre y cuando efectúen el correspondiente aumento de capital, hasta el 31 de diciembre del año siguiente.

(c) Dividendos en efectivo

Los dividendos en efectivo no son tributables.

(d) Conciliación del resultado contable - tributario

Las partidas que principalmente afectaron la utilidad contable con la utilidad fiscal de la Compañía fueron las siguientes:

|                                                                                    | 2016     |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Utilidad según libros antes de participación de trabajadores e impuesto a la renta | 5,754.34 |
| Base para el impuesto a la renta                                                   | 4,989.81 |
| Total impuesto a la renta afectado a operaciones en los estados financieros        | 1,123.28 |
| Más gastos no deducibles                                                           | 116.02   |
| Base para la participación a trabajadores                                          |          |
| 15% participación a trabajadores                                                   | 880,55   |

Se debe tomar en cuenta que el impuesto a la Renta por pagar se tomar el mayor entre el anticipo y el % calculado del impuesto para nuestra empresa fue el anticipo por un valor de \$ 17,607.51

Impuesto diferido:

Al 31 de diciembre del 2016, el impuesto diferido estaba constituido de la siguiente manera:

JUBILACION PATRONAL 2015

|   | IMPUESTO DIFERIDO  | 2015   |
|---|--------------------|--------|
| 1 | IMPUESTOS DIFERIDO | 550.00 |
|   |                    |        |

**10 ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR**

Al 31 de diciembre del 2016, los acreedores comerciales y otras cuentas por pagar estaban constituidos de la siguiente manera:

|                                                | <u>2016</u>              |
|------------------------------------------------|--------------------------|
| Proveedores                                    | 218,838.35               |
| Obligaciones Inst. Financieras locales         | 61,371.12                |
| Obligaciones Administración Tributaria         | 19,368.65                |
| Obligaciones IESS                              | 8,775.16                 |
| Obligaciones por beneficios de ley a empleados | 13,330.36                |
| Anticipo Clientes                              | 221,656.56               |
| Otros                                          | 57,639.70                |
|                                                | <u><b>379,544.99</b></u> |

## 11 PROVISIONES

### Corrientes:

Al 31 de diciembre del 2016, las provisiones corrientes estaban constituidas de la siguiente manera:

|                                                | <u>2016</u>             |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| Obligaciones IESS                              | 2,117.83                |
| Obligaciones por beneficios de ley a empleados | 13,330.36               |
| Otros                                          |                         |
|                                                | <u><u>15,448.19</u></u> |

### No Corrientes

Al 31 de diciembre del 2016, las provisiones no corrientes estaban constituidas de la siguiente manera:

|                     | <u>2016</u>            |
|---------------------|------------------------|
| Jubilación Patronal | 4,114.20               |
|                     | <u><u>4,114.20</u></u> |

Movimiento de las provisiones corrientes:

El movimiento de las provisiones corrientes, por el año terminado el 31 de diciembre de 2015, fueron como sigue:

|                                 | <u>2015</u>      |
|---------------------------------|------------------|
| Saldo inicial +INICIO           | 2,602.40         |
| Adiciones + 2015                | 15,770.13        |
| Contribuciones pagadas – PAGADO | 5,657.47         |
| Otros                           |                  |
| =                               | <u>18,825.20</u> |

Movimiento de las provisiones no corrientes:

El movimiento de las provisiones corrientes, por los años terminados el 31 de diciembre de 2015 y 2016, fueron como sigue: JUBILACION PATRONAL

|                        | <u>2014</u>     | <u>2015</u>     |
|------------------------|-----------------|-----------------|
| Saldo inicial          | 3,564.20        |                 |
| Adiciones              |                 | 550.20          |
| Contribuciones pagadas |                 |                 |
| Otros                  |                 |                 |
|                        | <u>3,564.20</u> | <u>4,114.40</u> |

#### CUENTAS POR PAGAR POR IMPUESTOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2016, las cuentas por pagar por impuestos corrientes estaban constituidas de la siguiente manera:

|                             | <b><u>2016</u></b>      |
|-----------------------------|-------------------------|
| Obligaciones Administración |                         |
| Tributaria                  | 19,368.65               |
| Impuesto al Renta por Pagar | 4,744.59                |
| Instituciones financieras   |                         |
|                             | <hr/>                   |
|                             | <b><u>24,113.24</u></b> |

## 12 CAPITAL

### Capital emitido:

Al 31 de diciembre del 2016, el capital social estaba constituido de la siguiente manera:

| <u>Serie</u>     |                 | <u>No.</u>     | <u>No.</u>     |
|------------------|-----------------|----------------|----------------|
| <u>Acciones</u>  | <u>Acciones</u> | <u>del</u>     | <u>Importe</u> |
| <u>Suscritas</u> | <u>Pagadas</u>  | <u>capital</u> |                |
| 1 USD            | 800             | 800            | 800            |
|                  |                 |                |                |
|                  | 800             | 800            | 800            |

### Dividendos pagados:

DIVIDENDOS PAGADOS \$ 26,486.96

SRA. MARIA FERNANDA SANTACRUZ 94% = \$24,897.74  
SR. DARIO BENAVIDES 6% = \$ 1,589.22

SALDO PENDIENTE POR RESOLVER EN PROXIMA JUNTA

## 13 OTRAS RESERVAS

### Reserva legal:

La Ley de Compañías del Ecuador requiere que por lo menos el 10% de la utilidad líquida anual sea apropiada como reserva legal, hasta que ésta alcance como mínimo el 50% del capital suscrito y pagado. Esta reserva no puede ser distribuida a los accionistas, excepto en caso de liquidación de la Compañía, pero puede ser utilizada para absorber pérdidas futuras o para aumentar el capital.

### Reserva facultativa:

Corresponde a la apropiación de las utilidades de ejercicios anteriores de acuerdo a resoluciones que constan en actas de junta general de accionistas, para los años 2013 y 2012 la transferencia de utilidades retenidas fue por XXXXXXXX y XXXXXXXXXXXX respectivamente.

***Reserva de capital: no va borrar***

Corresponde a los saldos acreedores de las cuentas reserva por revalorización del patrimonio y reexpresión monetaria, luego de aplicar el proceso de dolarización.

El saldo acreedor de la cuenta capital adicional podrá ser capitalizado, en la parte que exceda al valor de las pérdidas acumuladas y las del último ejercicio económico concluido, si las hubiere, y de la compensación contable del saldo deudor de la cuenta reserva por valuación o devuelto a los accionistas en caso de liquidación de la Compañía. No podrá distribuirse como utilidades ni utilizarse para pagar el capital suscrito no pagado.

**14 UTILIDADES RETENIDAS**

El saldo de esta cuenta está a disposición de los accionistas de la Compañía y puede ser utilizado para la distribución de dividendos y ciertos pagos tales como re liquidación de impuestos, etc.

|                        | 2016                    |
|------------------------|-------------------------|
| Utilidades Retenidas   | 26,486.97               |
| Utilidad del Ejercicio | 5,754.34,               |
|                        | <b><u>32,241.31</u></b> |

**15 INGRESOS ORDINARIOS**

Al 31 de diciembre del 2016, los ingresos ordinarios estaban constituidos de la siguiente manera:

|                   | 2015                       |
|-------------------|----------------------------|
| Ventas (recargas) | 4.459,864.64               |
| Ventas (tarjetas) | 21,269.70                  |
| Ventas (simcard)  | 109,951.79                 |
| Comisiones        | 927,692.70                 |
|                   | <b><u>5,518,344.94</u></b> |

## 16 COSTOS DE DISTRIBUCIÓN Y GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

### Costos de distribución:

Al 31 de diciembre del 2016, los costos de distribución estaban constituidos de la siguiente manera:

### Gastos de administración:

2016

|                                        |                            |
|----------------------------------------|----------------------------|
| Costo de venta de productos (Recargas) | 4,519.269.22               |
| Costo de venta de productos (Tarjetas) | 18,950.77                  |
| Costo de venta de productos (Simcard)  | 494,290.96                 |
|                                        | <u><u>5.032,510.95</u></u> |

Al 31 de diciembre del 2016, los gastos de administración estaban constituidos de la siguiente manera:

|              |                                  |                   |
|--------------|----------------------------------|-------------------|
| 5.3.         | GASTOS ADMINISTRATIVOS           |                   |
| 5.3.01.      | GA - GASTOS ADMINISTRATIVOS      |                   |
| 5.3.01.01.   | GA - SUELDOS Y DEMAS REMUN. M    |                   |
| 5.3.01.01.01 | GA - SUELDOS UNIFICADOS          | 121,793.51        |
| 5.3.01.01.03 | GA - TRANSPORTE Y ALIMENTACIO    | 652.61            |
| 5.3.01.01.   | TOTAL GA - SUELDOS Y DEMAS       | <u>122,446.12</u> |
| 5.3.01.02.   | GA - APORTES A LA SEGURIDAD S    |                   |
| 5.3.01.02.01 | GA - APORTE PATRONAL             | 15,008.18         |
| 5.3.01.02.02 | GA - FONDOS DE RESERVA           | 9,647.32          |
| 5.3.01.02.   | TOTAL GA - APORTES A LA          | <u>24,655.50</u>  |
| 5.3.01.03.   | GA - BENEFICIOS SOCIALES E IN    |                   |
| 5.3.01.03.01 | GA - DECIMO TERCER SUELDO        | 10,293.70         |
| 5.3.01.03.02 | GA - DECIMO CUARTO SUELDO        | 3,233.00          |
| 5.3.01.03.03 | GA - VACACIONES                  | 290.15            |
| 5.3.01.03.   | TOTAL GA - BENEFICIOS SOCIALES E | <u>13,816.85</u>  |
| 5.3.01.04.   | GA - GASTO PLANES DE BENEFICI    |                   |
| 5.3.01.04.01 | GA - GASTO JUBILACION PATRONA    | 550.00            |
| 5.3.01.04.02 | GA - GASTO DESAHUCIO             | 118.72            |
| 5.3.01.04.   | TOTAL GA - GASTO PLANES DE       | <u>668.72</u>     |
| 5.3.01.05.   | GA - HONORARIOS, COMISIONES Y    |                   |
| 5.3.01.05.01 | GA - SERVICIOS LEGALES           | 40.39             |
| 5.3.01.05.   | TOTAL GA - HONORARIOS,           | <u>40.39</u>      |

|              |                                 |           |
|--------------|---------------------------------|-----------|
| 5.3.01.06.   | GA - REMUNERACIONES A OTROS T   |           |
| 5.3.01.06.02 | GA - SERVICIOS DE IMPRESION E   | 194.00    |
| 5.3.01.06.   | TOTAL GA - REMUNERACIONES A     | 194.00    |
| 5.3.01.08.   | GA - MANTENIMIENTO Y REPARACI   |           |
| 5.3.01.08.01 | GA - MANT. Y REP. DE EQUIPOS    | 1,787.88  |
| 5.3.01.08.02 | GA - MANT. Y REP. DE EQUIPOS    | 4,960.41  |
| 5.3.01.08.03 | GA - MANT. Y REP. DE VEHICULO   | 1,917.89  |
| 5.3.01.08.04 | GA - MANT. Y REP. OFICINAS      | 5,855.01  |
| 5.3.01.08.   | TOTAL GA - MANTENIMIENTO Y      | 14,521.19 |
| 5.3.01.09.   | GA - ARRENDAMIENTO OPERATIVO    |           |
| 5.3.01.09.01 | GA - ARRENDAMIENTO DE OFICINA   | 4,140.00  |
| 5.3.01.09.   | TOTAL GA - ARRENDAMIENTO        | 4,140.00  |
| 5.3.01.10.   | GA - COMISIONES                 |           |
| 5.3.01.10.01 | GA - COMISIONES A VENDEDORES    | 39.77     |
| 5.3.01.10.   | TOTAL GA - COMISIONES           | 39.77     |
| 5.3.01.11.   | GA - PROMOCION Y PUBLICIDAD     |           |
| 5.3.01.11.   | TOTAL GA - PROMOCION Y          |           |
| 5.3.01.12.   | GA - COMBUSTIBLES Y LUBRICANT   |           |
| 5.3.01.12.01 | GA - COMBUSTIBLES DE VEHICULO   | 1,559.43  |
| 5.3.01.12.   | TOTAL GA - COMBUSTIBLES Y       | 1,559.43  |
| 5.3.01.14.   | GA - SEGUROS Y REASEGUROS (PR   |           |
| 5.3.01.14.02 | GA - SEGUROS GENERALES          | 126.13    |
| 5.3.01.14.03 | GA - ASISTENCIA MEDICA          | 6,828.40  |
| 5.3.01.14.   | TOTAL GA - SEGUROS Y REASEGUROS | 6,954.53  |
| 5.3.01.15.   | GA - TRANSPORTE                 |           |
| 5.3.01.15.   | TOTAL GA - TRANSPORTE           |           |
| 5.3.01.16.   | GA - GASTOS DE GESTION          |           |
| 5.3.01.16.02 | GA - ATENCION A CLIENTES/PROV   | 834.08    |
| 5.3.01.16.   | TOTAL GA - GASTOS DE GESTION    | 834.08    |
| 5.3.01.17.   | GA - GASTOS DE VIAJES           |           |
| 5.3.01.17.02 | GA - HOTELES                    | 504.93    |
| 5.3.01.17.   | TOTAL GA - GASTOS DE VIAJES     | 504.93    |
| 5.3.01.18.   | GA - AGUA, ENERGIA, LUZ Y TEL   |           |
| 5.3.01.18.01 | GA - ENERGIA ELECTRICA          | 711.46    |
| 5.3.01.18.02 | GA - TELEFONIA CELULAR          | 4,709.14  |
| 5.3.01.18.03 | GA - TELEFONIA FIJA             | 1,625.98  |
| 5.3.01.18.04 | GA - SERVICIOS DE INTERNET      | 3,906.79  |
| 5.3.01.18.   | TOTAL GA - AGUA, ENERGIA, LUZ Y | 10,953.37 |
| 5.3.01.19.   | GA - NOTARIOS Y REGISTRADORES   |           |
| 5.3.01.19.   | TOTAL GA - NOTARIOS Y           |           |

|              |                                   |            |  |
|--------------|-----------------------------------|------------|--|
| 5.3.01.20.04 | GA - CAMARA DE COMERCIO           | 63.50      |  |
| 5.3.01.20.05 | GA - CONTRIBUCION SUPERINTEND     | 530.45     |  |
| 5.3.01.20.07 | GA - CONTRIBUCION SOLIDARIA       | 1,799.88   |  |
| 5.3.01.20.   | TOTAL GA - IMPUESTOS,             | 6,062.50   |  |
| 5.3.01.21.   | GA - DEPRECIACIONES               |            |  |
| 5.3.01.21.01 | GA - DEPREC. EDIFICIOS            | 16,652.57  |  |
| 5.3.01.21.03 | GA - DEPREC. MUEBLES Y ENSERE     | 2,198.16   |  |
| 5.3.01.21.05 | GA - DEPREC. EQUIPOS DE COMPU     | 3,811.20   |  |
| 5.3.01.21.06 | GA - DEPREC. VEHICULOS,EQUIPO     | 9,529.46   |  |
| 5.3.01.21.   | TOTAL GA - DEPRECIACIONES         | 32,191.39  |  |
| 5.3.01.22.   | GA - AMORTIZACIONES               |            |  |
| 5.3.01.22.   | TOTAL GA - AMORTIZACIONES         |            |  |
| 5.3.01.23.   | GA - DETERIORO                    |            |  |
| 5.3.01.23.   | TOTAL GA - DETERIORO              |            |  |
| 5.3.01.24.   | PERDIDA VENTA DE ACTIVOS          |            |  |
| 5.3.01.24.01 | GA - PERDIDA VENTA DE VEHICUL     | 3,108.19   |  |
| 5.3.01.24.   | TOTAL PERDIDA VENTA DE ACTIVOS    | 3,108.19   |  |
| 5.3.01.27.   | GA - OTROS GASTOS                 |            |  |
| 5.3.01.27.01 | GA - SUMINISTROS DE ASEO Y LI     | 108.95     |  |
| 5.3.01.27.02 | GA - SUMINISTROS Y MATERIALES     | 3,159.12   |  |
| 5.3.01.27.07 | GA - SEGURIDAD                    | 384.00     |  |
| 5.3.01.27.14 | GA - UNIFORMES                    | 1,000.00   |  |
| 5.3.01.27.   | TOTAL GA - OTROS GASTOS           | 4,652.07   |  |
| 5.3.01.      | TOTAL GA - GASTOS ADMINISTRATIVOS | 247,343.03 |  |
| 5.3.         | TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS      | 247,343.03 |  |

**Gastos de ventas:**

Al 31 de diciembre del 2016, los gastos de administración estaban constituidos de la siguiente manera:

|              |                                  |          |  |
|--------------|----------------------------------|----------|--|
| 5.2.01.      | GASTOS DE VENTAS                 |          |  |
| 5.2.01.01.   | GV - SUELDOS Y DEMAS REMUN. M    |          |  |
| 5.2.01.01.01 | GV - SUELDOS UNIFICADOS          | 4,800.00 |  |
| 5.2.01.01.   | TOTAL GV - SUELDOS Y DEMAS       | 4,800.00 |  |
| 5.2.01.02.   | GV - APORTES A LA SEGURIDAD S    |          |  |
| 5.2.01.02.01 | GV - APORTE PATRONAL             | 583.20   |  |
| 5.2.01.02.02 | GV - FONDOS DE RESERVA           | 399.85   |  |
| 5.2.01.02.   | TOTAL GV - APORTES A LA          | 983.05   |  |
| 5.2.01.03.   | GV - BENEFICIOS SOCIALES E IN    |          |  |
| 5.2.01.03.01 | GV - DECIMO TERCER SUELDO        | 399.96   |  |
| 5.2.01.03.02 | GV - DECIMO CUARTO SUELDO        | 366.00   |  |
| 5.2.01.03.   | TOTAL GV - BENEFICIOS SOCIALES E | 765.96   |  |
| 5.2.01.04.   | GV - GASTO PLANES DE BENEFICI    |          |  |
| 5.2.01.04.   | TOTAL GV - GASTO PLANES DE       |          |  |
| 5.2.01.05.   | GV - HONORARIOS, COMISIONES Y    |          |  |
| 5.2.01.05.   | TOTAL GV - HONORARIOS,           |          |  |
| 5.2.01.06.   | GV - REMUNERACIONES A OTROS T    |          |  |

|              |                                 |            |            |
|--------------|---------------------------------|------------|------------|
| 5.2.01.06.02 | GV - SERVICIOS DE IMPRESION E   | 569.95     |            |
| 5.2.01.06.   | TOTAL GV - REMUNERACIONES A     |            | 569.95     |
| 5.2.01.08.   | GV - MANTENIMIENTO Y REPARACI   |            |            |
| 5.2.01.08.02 | GV - MANT. Y REP. DE EQUIPOS    | 125.64     |            |
| 5.2.01.08.03 | GV - MANT. Y REP. DE VEHICULO   | 266.96     |            |
| 5.2.01.08.04 | GV - MANT. Y REP. DE INSTALA    | 137.42     |            |
| 5.2.01.08.   | TOTAL GV - MANTENIMIENTO Y      |            | 530.02     |
| 5.2.01.09.   | GV - ARRENDAMIENTO OPERATIVO    |            |            |
| 5.2.01.09.01 | GV - ARRENDAMIENTO DE OFICINA   | 4,040.00   |            |
| 5.2.01.09.   | TOTAL GV - ARRENDAMIENTO        |            | 4,040.00   |
| 5.2.01.10.   | GV - COMISIONES                 |            |            |
| 5.2.01.10.01 | GV - COMISIONES A VENDEDORES    | 158,447.80 |            |
| 5.2.01.10.   | TOTAL GV - COMISIONES           |            | 158,447.80 |
| 5.2.01.11.   | GV - PROMOCION Y PUBLICIDAD     |            |            |
| 5.2.01.11.02 | GV - SERVICIOS DE PUBLICIDAD    | 5,830.61   |            |
| 5.2.01.11.03 | GV - PUBLICIDAD Y ANUNCIOS EN   | 255.00     |            |
| 5.2.01.11.   | TOTAL GV - PROMOCION Y          |            | 6,085.61   |
| 5.2.01.12.   | GV - COMBUSTIBLES Y LUBRICANT   |            |            |
| 5.2.01.12.01 | GV - COMBUSTIBLES DE VEHICULO   | 8.99       |            |
| 5.2.01.12.   | TOTAL GV - COMBUSTIBLES Y       |            | 8.99       |
| 5.2.01.14.   | GV - SEGUROS Y REASEGUROS (PR   |            |            |
| 5.2.01.14.03 | GV - ASISTENCIA MEDICA          | 3,043.13   |            |
| 5.2.01.14.   | TOTAL GV - SEGUROS Y REASEGUROS |            | 3,043.13   |
| 5.2.01.15.   | GV - TRANSPORTE                 |            |            |
| 5.2.01.15.02 | GV - TRANSPORTE DE CARGA        | 25,949.74  |            |
| 5.2.01.15.   | TOTAL GV - TRANSPORTE           |            | 25,949.74  |
| 5.2.01.16.   | GV - GASTOS DE GESTION          |            |            |
| 5.2.01.16.02 | GV - ATENCION A CLIENTES / PR   | 4,963.67   |            |
| 5.2.01.16.03 | GV - GASTO RESTAURANTES         | 957.00     |            |
| 5.2.01.16.04 | GV - AGASAJO NAVIDEÑO           | 2,312.60   |            |
| 5.2.01.16.   | TOTAL GV - GASTOS DE GESTION    |            | 8,233.27   |
| 5.2.01.17.   | GV - GASTOS DE VIAJES           |            |            |
| 5.2.01.17.01 | GV - PASAJES AEREOS             | 139.18     |            |
| 5.2.01.17.02 | GV - HOTELES                    | 99.18      |            |
| 5.2.01.17.   | TOTAL GV - GASTOS DE VIAJES     |            | 238.36     |
| 5.2.01.18.   | GV - AGUA, ENERGIA, LUZ Y TEL   |            |            |
| 5.2.01.18.01 | GV - ENERGIA ELECTRICA          | 66.85      |            |
| 5.2.01.18.03 | GV - TELEFONIA FIJA             | 22.82      |            |
| 5.2.01.18.04 | GV - SERVICIOS DE INTERNET      | 294.43     |            |
| 5.2.01.18.   | TOTAL GV - AGUA, ENERGIA, LUZ Y |            | 384.10     |

|              |                               |          |            |
|--------------|-------------------------------|----------|------------|
| 5.2.01.19.   | GV - NOTARIOS Y REGISTRADORES |          |            |
| 5.2.01.19.   | TOTAL GV - NOTARIOS Y         |          |            |
| 5.2.01.20.   | GV - IMPUESTOS, CONTRIBUCIONE |          |            |
| 5.2.01.20.   | TOTAL GV - IMPUESTOS,         |          |            |
| 5.2.01.21.   | GV - DEPRECIACIONES           |          |            |
| 5.2.01.21.   | TOTAL GV - DEPRECIACIONES     |          |            |
| 5.2.01.22.   | GV - AMORTIZACIONES           |          |            |
| 5.2.01.22.   | TOTAL GV - AMORTIZACIONES     |          |            |
| 5.2.01.23.   | GV - DETERIORO                |          |            |
| 5.2.01.23.05 | GV - DETERIORO CUENTAS POR CO | 168.53   |            |
| 5.2.01.23.   | TOTAL GV - DETERIORO          |          | 168.53     |
| 5.2.01.27.   | GV - OTROS GASTOS             |          |            |
| 5.2.01.27.02 | GV - SUMINISTROS Y MATERIALES | 1,691.55 |            |
| 5.2.01.27.11 | GV - ATENCION EMPLEADOS       | 42.20    |            |
| 5.2.01.27.14 | GV - UNIFORMES                | 1,557.50 |            |
| 5.2.01.27.   | TOTAL GV - OTROS GASTOS       |          | 3,291.25   |
| 5.2.01.      | TOTAL GASTOS DE VENTAS        |          | 217,539.76 |

**Gastos Financieros:**

Al 31 de diciembre del 2016, los gastos de administración estaban constituidos de la siguiente manera:

|              |                               |          |           |
|--------------|-------------------------------|----------|-----------|
| 5.4.         | GASTOS FINANCIEROS            |          |           |
| 5.4.01.      | GASTOS FINANCIEROS            |          |           |
| 5.4.01.01.   | GASTOS FINANCIEROS            |          |           |
| 5.4.01.01.01 | GF - INTERESES BANCARIOS      | 6,511.47 |           |
| 5.4.01.01.02 | GF - GASTOS BANCARIOS         | 1,562.45 |           |
| 5.4.01.01.03 | GF - GASTOS FINANCIAMIENTO DE | 7,238.96 |           |
| 5.4.01.01.   | TOTAL GASTOS FINANCIEROS      |          | 15,312.88 |

Gastos Otros:

Al 31 de diciembre del 2016, los gastos de administración estaban constituidos de la siguiente manera:

|           |                            |         |         |
|-----------|----------------------------|---------|---------|
| .01.01.   | GASTOS NO DEDUCIBLES       |         |         |
| .01.01.01 | GND - GASTO NO DEDUCIBLE A | -116.02 |         |
| .01.01.   | TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES |         | -116.02 |
| .01.      | TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES |         | -116.02 |
| .         | TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES |         | -116.02 |