

INFORME DE GERENCIA 2011

CLINICA HOSPITAL SANTIAGO

Santo Domingo Marzo del 2012

Dr. Alfredo Curipoma

PRESIDENTE DE LA COMPAÑIA GRUHCLISAN CIA. LTDA.

En calidad de Gerente de la compañía Gruhelisan Cía. Ltda. Tengo a bien presentarle y por su intermedio a la Junta General de Socios el informe de labores correspondiente al año 2011

RESUMEN ACTIVIDADES IMPORTANTES DEL MES

ENERO

- Se contrata el seguro de accidentes personales con una cobertura de \$ 2000 por cada empleado.

FEBRERO

- Se forma el comité de adquisiciones conformado por Sr. Oswaldo Curipoma, Sra. Shirley Tumbaco y Germán Castillo.

MARZO

- El 11 de marzo se suscribe un convenio de atención pacientes trasferidos del Hospital Gustavo Domínguez, para neonatología, uci y cirugías de emergencia. Se asignan 10 camas.

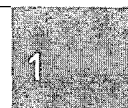
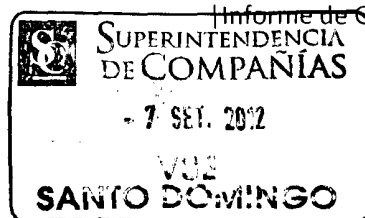
ABRIL

- Se nombra un coordinador de convenios.
- Inician los contactos, coordinación y procesos para la venta del edificio e instalaciones, equipos y muebles de la Clínica.

MAYO

- Se hace un plan para controlar la sobrefacturación
- Se hacen protocolos de usos de materiales para área de imágenes.
- Se organizó servicio de Urología con el Dr. Edison Llamuca.
- Nos visita la Lcda. Gina Realpe funcionaria del Iess, para inspección nos indica que faltan: protocolos de atención de los servicios médicos, manual de calidad, planes de alta pacientes.

JUNIO



- No hay camas disponibles para atención.
- Se inicia proceso de renovación convenio Iess, nos piden autoevaluación

JULIO

- Marketing presentó plan de ventas II SEMESTRE no se autoriza alquiler de consultorios.
- Recursos humanos hizo plan de motivación en enfermería. en el IESS, se asigna apoyo de jefes de área para los fines de semana con el cargo de Supervisor de Servicios.
- Sistemas asume la responsabilidad de apoyo en el mantenimiento de equipos de imágenes.
- Suben las atenciones de hospitalización y emergencia, capacidad de atención 30 camas.

AGOSTO

- Se decide bajar la capacidad de atención, se cierra planta PB, se cierra dos camas, no hay atención de tomografías.
- Se empezó hacer un control interno de planillas enviadas al IESS, por hospitalización con las ordenes de atención

SEPTIEMBRE.

- Se propone hacer salas dobles las habitaciones del fondo,
- Sigue trámite de desmembración del edificio.
- Los días domingo se cierran las cajas de consulta externa.
- Se ha reducido la atención de pacientes hospitalizados de agosto 346 a 147 en septiembre.
- Laboratorio se reduce en 14% la atención de agosto a septiembre.

OCTUBRE.

- Se reducen las horas de trabajo de Ma. Esther Orellana Jefe de Sistemas y Tania Cevallos Asistente Contable.
- Se reanuda el servicio de tomografía y ecografía.
- NOVIEMBRE.
- El 30 de noviembre se dejan de atender pacientes del convenio IESS.
- El 11 se hizo un inventario de medicinas en bodega general y botiquines, el 16 de laboratorio.
- Se autoriza la liquidación del personal por declaratoria de utilidad pública del edificio.

DICIEMBRE

- Se procede a cancelar al personal con la modalidad de terminación unilateral.
- El área de convenios trabaja en el plan de depuración de atenciones del Iess. Se hace un plan de auditoría para el Iess y el Soat.
- Se hace el inventario de activos fijos, se proceden a vender bajo remate algunos bienes.

RECURSOS HUMANOS

DISTRIBUCION DEL PERSONAL

	2010	2011
ADMINISTRACION	33	38
CONS. EXTERNA	5	4
EMERGENCIA	7	4
SISTEMAS	3	4
INTERNAMIENTO	25	34
LABORATORIO	11	9
RESIDENTES		
<i>Total fijos</i>	<i>83</i>	<i>93</i>
MEDICOS INGRESO C.	32	51
Personal eventual	17	nd

Se hace un comparativo del personal en el año 2010 con respecto al año 2011, pasando de 83 empleados a 93, siendo el área de mayor número de empleados internamiento.

INFORME ECONOMICO FINANCIERO 2011

En lo que respecta a los ingresos se distribuyeron de la siguiente manera:

VENTAS	Inc.37%	\$3.681.987		2010 \$2674.200
Atención ambulatoria		198.348	5%	11%
Emergencia		142.758	4%	7%
Internamiento		2.583.771	70%	43%
Venta medicinas e insumos		297.825	11%	15%
Laboratorio Clínico		319.335	8.6%	15%
Imágenes		139.948	3.7%	7.6%

Es denotar que en éste año no se registran las ventas del IEES, (planillas enviadas por \$ 1238095); así como facturas del Soat y Fonsat (\$52.000aprox) MSP por \$ 94.700. El servicio de internamiento creció con el incremento de la capacidad instalada. Si bien los porcentajes de consulta, emergencia y laboratorio son más bajos que el 2010, también se debe al incremento del total de ventas del 2011 con respecto al 2010 que fue de \$ 2674.200

EGRESOS

El valor de servicios de nómina operativa que es \$ 1493756 representa el 41% (2010 fue 42.7 %) del total del gasto, mientras que la nómina de administración representa el 10% (8%. 2010) esto se debe al suministros y materiales operativos con \$ 673997 representa el 18.7 % y mantenimiento con 33452 representa el 1% con respecto al gasto total.

Un rubro importante que resaltar son los gastos no deducibles (sin factura) \$ 115980, en los que se registran los intereses de préstamos a terceros.

RESULTADO ECONOMICO

En este periodo tenemos una utilidad neta de \$ 31.219.31.

SITUACION FINANCIERA

- Nuevamente la situación de liquidez de la empresa no es buena.
- Hay un índice de actividad del 7.38 %, que es bueno es decir la inversión que ha generado las ventas.
- La relación pasivo total con respecto al activo total es de 0.98, es decir casi la totalidad de la inversión financiada.

COMENTARIO

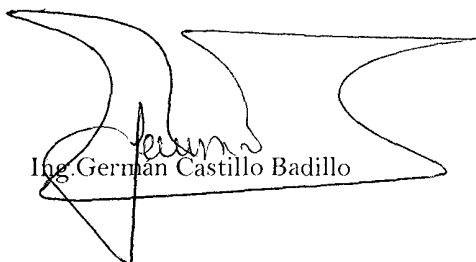
Dentro de los aspectos más relevantes han sido la terminación del convenio de atención con el IESS EL 30 de noviembre del 2011, la declaratoria de utilidad pública del edificio de la clínica Santiago, el convenio con el Ministerio de Salud Pública, aspectos que de alguna manera marcaron la finalización de las actividades económicas de la empresa Gruhclisan Cía. Ltda. Lo que conllevó a cambios radicales en los planes de trabajo de la empresa y de las diferentes áreas, así como un ambiente laboral muy tenso en el último trimestre del año.

TAREAS PENDIENTES 2012

1. Adicionalmente nos queda por recaudar los saldos importantes de dinero del convenio IESS, MSP y SOAT, así como pagar honorarios pendientes de agosto a noviembre del IESS a los médicos y liquidaciones del Soat año 2010 y 2011. También liquidar al personal de confianza.
2. Proceder con las auditorías definitivas de servicios prestados al IESS y Soat.
3. Proceder con un plan de auditoría de honorarios pagados y por pagar a los médicos y otros servicios.
4. Liquidar los activos fijos a través de la transferencia a Conclisan o venta a terceros.
5. Tener una rentabilidad adecuada luego de finalizados todos los procesos de cierre.

Son los aspectos más importantes que pongo en su conocimiento; a la vez agradecerles a los socios, directivos, profesionales, médicos, empleados, proveedores y clientes que nos han apoyado hasta el final de nuestras actividades operativas.

Atentamente,



Ing. Germán Castillo Badillo

