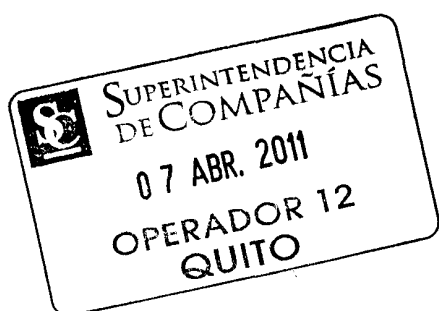




**Informe de Gerencia
- a diciembre 2010-**

Junta General de Socios Ordinaria

22 de marzo de 2011



En cumplimiento a las disposiciones constantes en la Ley de Compañías y, a los Estatutos de la Empresa, pongo a consideración de sus socios el Informe de Gerencia General correspondiente al Ejercicio Económico 2010, el mismo que muestra la gestión desde las siguientes perspectivas:

• **Actividad de Negocios y Operaciones**

Durante el 2010 se destaca la renuncia voluntaria de Patricia Cerón como técnico de planta de la empresa (mayo 2010).

Entre enero y diciembre de 2010, la empresa ha trabajado en 11 consultorías, destacándose la relación establecida con el Mecanismo Mundial, la DGRV y la CTB, mismas que se perfilan como clientes y aliados para el 2011.

Al 31 de Diciembre de 2010, la empresa mantiene 3 contratos vigentes.

Los ingresos generados hasta diciembre de 2010 (con tres técnicos hasta mayo y dos hasta diciembre) son de USD 83.590

Durante el año la Empresa ha trabajado con 1 consultor externo, adicionalmente se ha concretado en una consultoría a través de una alianza con otra empresa consultora.

• **Disposiciones de Junta General**

Disposiciones Junta General de Socios 15 de marzo de 2010:

- i) Distribución 15% trabajadores; cumplido
- ii) Pago impuesto a la renta; cumplido. Con fecha 20 de abril el SRI realiza el respectivo débito
- iii) Reserva legal; cumplido.
- iv) Reserva facultativa; cumplido

• **Actividad Administrativa**

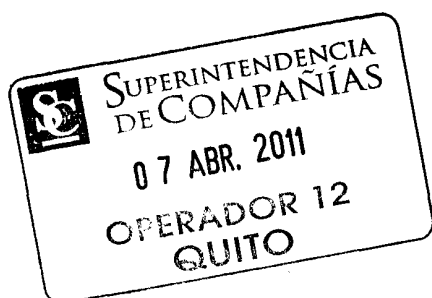
A Diciembre de 2010, se encuentran dentro del rol de pagos la Gerencia General y la Gerencia Técnica. Se ha dado cumplimiento a todas las obligaciones laborales y tributarias.

De conformidad con las resoluciones del organismo de control se están realizando las gestiones para la adopción de las NIIFs.

Se ha realizado el análisis de los estados financieros con corte diciembre 2010 y se ha establecido el respectivo cronograma.

• **Gestión Financiera**

A continuación se presentan los saldos de las cuentas consolidadas al 31 de diciembre de 2010.



Cuenta	USD
Activo	26.746
Pasivo	3.427
Patrimonio	22.890
Ingresos	83.590
Gastos	83.161
Utilidad	428

La empresa ha implementado un sistema de costeo de los servicios, mismo que permite analizar los costos por producto, información que es revisada mensualmente por la Gerencia para el control de flujo de efectivo y determinación del margen neto de cada consultoría.

A diciembre de 2010 los gastos se distribuyen de la siguiente manera:

Gastos	USD	%
Operacionales	20.460	25
Administrativos	62.700	75
Total	83.161	

Los gastos administrativos incluyen sueldos de los técnicos de planta, la gerencia y los honorarios a consultores asociados.

Durante el 2010 la empresa a logrado mantener el pago del sueldo fijo de los técnicos de planta y la gerencia, no obstante el sueldo variable en las tarifas acordadas por lo socios, en algunas ocasiones ha tenido que se aplazado hasta tener un nivel de liquidez que permita cancelarlos.

• Recomendaciones

Es necesario revisar las tarifas de aplicación al sueldo variable de los técnicos de planta y la gerencia.

Seguir el cronograma de actividades para la adopción de las NIIFs, para lo cual es necesario contar con el apoyo contable que conozca de este tópico.

Presento un agradecimiento formal por la colaboración recibida de los Socios.

Atentamente,


 Tamara Martínez
 GERENTE GENERAL

