

**INFORME DEL GERENTE DE INDUSTRIA PROCESADORA DE  
ALIMENTOS NACIONALES MONTENEGRO MENA S.A.  
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO  
ECONÓMICO FINANCIERO DEL 2014**

**CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO  
ECONÓMICO MATERIA DEL INFORME.**

En cuanto se refiere al cumplimiento de objetivos, como en años anteriores ha sido logrado en base a la planificación y buena implantación de la misma, de esta manera se han conseguido las metas fijadas, esto motivado en base de acciones ordenadas y sistemáticas de todos los recursos que componen la empresa.

Considerando todas las experiencias del pasado, hemos conseguido el perfeccionamiento y mejoramiento en las distintas áreas, dando siempre prioridad a las políticas y procedimientos de control en los diferentes departamentos.

**CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DEL  
DIRECTORIO.**

Las disposiciones de la Junta general se cumplieron en forma total, vía optimización de recursos, tanto humanos como materiales; para este objetivo, se capacito al personal a fin de conseguir que éste desempeñe sus funciones con eficiencia y eficacia.

**INFORME SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL  
EJERCICIO, EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

**ADMINISTRATIVO-** Siendo el fundamento en el cual se mantiene la empresa, fue necesario la compra de equipo de computación, muebles y enseres, para agilizar la administración, las ventas, la producción y facturación a clientes, así como la contabilidad de la empresa, contratando los servicios de profesionales en el área de , producción, contabilidad e informática y adquiriendo paquetes para que toda la información se canalice a través de medios electrónicos. Además se contrato un mejor paquete de Internet y programas que ayudan a mantener un mejor control de actividades, con la finalidad de obtener mayor información financiera y comercial que sirva a la gerencia para la toma de decisiones.

**LABORAL.-** Al igual que en años anteriores, en este ámbito se han mantenido buenas relaciones con todo el personal; además, se han evaluado y aumentado los sueldos de los empleados según su responsabilidad, su buen desempeño, y habilidad para realizar las distintas funciones que la gerencia les delega.

**LEGAL.-** En cuanto se refiere al ámbito legal, con respecto al año anterior, se mantiene en los mismos términos, en lo que se refiere a capital aportado, estatutos que rigen la vida de la empresa y tiempo de duración de la misma.

### **SITUACION FINANCIERA DE LA COMPAÑIA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON EL EJERCICIO PRECEDENTE.**

Comenzamos analizando el balance general o de la situación financiera, y tenemos que las finanzas de la empresa han sido manejadas con prudencia y en todo momento manteniendo los términos más idóneos, como son: la eficiencia y eficacia, considerando el desarrollo de la empresa y cumpliendo a cabalidad las funciones gerenciales de la misma.

**Disponibles:** Compuesto por caja y bancos, se encuentra restringido, ya que el tener dinero sin trabajar no es provechoso para la empresa, por tanto la gerencia ha realizado inversiones en inventarios y activos fijos, dando prioridad a los más necesarios.

**Deudores:** En este rubro se encuentran todas las cuentas por cobrar a los clientes, por el giro del negocio aquí no encontramos valores representativos ya que las ventas se realizan de contado.

**Inventarios:** es el rubro más importante de los activos, en base a ellos se planifican y realizan la producción y comercialización de los productos de la empresa, está formado por: materias primas, materiales y productos terminados, la gerencia ha dado mucha importancia a los stocks, por cuanto resulta demorado el trámite de compra de materia prima.

**Los Activos Fijos:** Que agrupan a maquinaria y equipo, muebles y enseres, y edificaciones, están sujetos de acuerdo a la ley de Régimen Tributario Interno y sus Reglamentos, a la depreciación o también llamada pérdida de valor de los mismos por el paso del tiempo, uso, desgaste y otros factores que afectan a los mismos, estos forman un rubro manejable, es decir, si comparamos el patrimonio con los activos fijos tenemos que existe una muy buena cobertura para los acreedores.

**Acreedores:** Están formando un rubro considerable, pero esto es manejable, optimizando cobros, así como aumentando los ingresos. Además, existe una cobertura sobre los inventarios y deudores, es decir se incrementarían deudas para incrementar inventarios.

El Patrimonio: Esta conformado por el capital social, reservas legal, reserva facultativa y utilidades no distribuidas.

Las utilidades no distribuidas, según la Junta General no existe ninguna decisión de destino de las mismas.

Al igual los acreedores fueron mayores, por la adquisición de los inventarios, es decir que hay más deudas por cuanto se incrementaron las inversiones en inventarios.

#### **RECOMENDACIONES DE LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO.**

1. Con la finalidad de aumentar las utilidades y mejorar los rendimientos sobre la inversión, se deberían mejorar los canales de distribución haciendo no solamente que lleguen al sector privado, sino, al sector público a sus instituciones, Entidades Seccionales entre otras, vía concurso de precios, licitaciones, etc.
2. La integración del patrimonio se debe mantener con el propósito de dar solidez suficiente para hacer frente a créditos y demás obligaciones, en época de crisis no hay mejor cosa que ser austeros con los recursos económicos con los que cuenta la empresa.

En calidad de gerente de la empresa, es mi deber dejar constancia de haber cumplido con la misma, con su deber social y económico para el cual fue creada, dando posibilidad y oportunidad de trabajo y contribuyendo al desarrollo de la economía nacional.



Sr. Julio Montenegro Mena  
Gerente General  
IPANMM S.A.


**REPUBLICA DEL ECUADOR**  
 DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 REGISTRACION CIVIL  
 CIUDAD DE QUITO  
 CIUDAD DE QUITO  
**1712892183**  

 MONTENEGRO MENA JULIO MIGUEL  
 IDENTIFICACION  
 CANTON  
 BARRASCALES  
 NOMBRE COMPLETO: MONTENEGRO MENA JULIO MIGUEL  
 NOMBRE COMPLETO: BARRASCALES  
 DPO: M  
 INSTITUCION: Casado  
 DANA ESPERANZA  
 VARNOSWEC ENOLARA  



INSTITUCION: BARRASCALES  
 EMPLEADO PRIVADO  
 PROFESION: EMPLEADO PRIVADO  
 APellidos y nombres del padre: MONTENEGRO MENA GERMAN ANTONIO  
 APellidos y nombres de la madre: MENA CASTILLO YARA HELENA  
 Lugar y fecha de nacimiento: QUITO 17/06/1983  
 Sexo: M  
 Fecha de expedición: 2010-06-18  
 Fecha de vigencia: 2020-06-18  





**TRIBUNAL DEL PODER JUDICIAL**  
 SUPLENTE NACIONAL ELECTORAL  
**CERTIFICADO DE VOTACION**  
 ELECCIONES CANTONALES 14-JUNIO-2014  
**045-0222** **1712892183**  
 NOMBRE: MONTENEGRO MENA JULIO MIGUEL  
 CANTON: BARRASCALES  
 DATO: CANTON: BARRASCALES  
 DPO: M  

