

INFORME DEL GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL DE INDUSTRIA
PROCESADORA DE ALIMENTOS NACIONALES MONTENEGRO MENA S.A.
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO-FINANCIERO DE 2010

**CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO
ECONÓMICO MATERIA DEL INFORME.**

En cuanto se refiere al cumplimiento de objetivos, como en el año anterior ha sido logrado en base a la *planificación y buena implantación* de la misma, de esta manera se han conseguido las metas fijadas; esto motivado en base de acciones ordenadas y sistemáticas de todos los recursos que componen la empresa.

Considerando todas las experiencias, hemos conseguido el perfeccionamiento y mejoramiento en las distintas áreas, empero, dando siempre prioridad a las políticas y procedimientos de control en los diferentes departamentos.

La secuencia y ordenamiento de todas y cada una de las actividades, ha dado como consecuencia el poder obtener todos los objetivos propuestos, principalmente en lo que se refiere a resultados económicos, como lo demuestran las ventas y utilidades obtenidas en 2010.

**CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL
DEL DIRECTORIO.**

Las disposiciones de la Junta General se cumplieron en forma total, vía optimización de recursos, tanto humanos como materiales; para este objetivo, se capacitó al personal a fin de conseguir que éste desempeñe sus funciones con eficiencia y eficacia.

Los resultados están a la vista; el incremento en ventas y producción, el mejor control de calidad de nuestros productos y por supuesto la administración económica y financiera de la empresa.



INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO, EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

Administrativo.- Siendo el fundamento en el cual se mantiene la empresa, fue necesario mejorar nuestro sistema de computación para agilizar la administración, las ventas, la producción y facturación a clientes, así como la contabilidad de la empresa, contratando los servicios de profesionales en el área de mercadeo, producción, contabilidad e informática y adquiriendo paquetes para que toda la información se canalice a través de medios electrónicos. Además se contrato un paquete de la Internet y programas que ayudan a mantener un mejor control de actividades, con la finalidad de obtener mayor información financiera y comercial que sirva a la gerencia para la toma de decisiones.

Laboral.- Al igual que en años anteriores, en este ámbito se han mantenido buenas relaciones con todo el personal; además, se han evaluado y aumentado los sueldos de los empleados según su responsabilidad, su buen desempeño, y habilidad para realizar las distintas funciones que la gerencia les delega.

Legal.- En cuanto se refiere al ámbito legal, con respecto al año anterior se hizo necesaria la redistribución de las aportaciones de la Sra. Sara Mena, quedando como socios de la empresa la Sra. Sara Montenegro y el Sr. Marco Montenegro con los porcentajes que ya es de conocimiento de la Superintendencia de Compañías.



SITUACIÓN FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.

Comenzamos analizando el balance general o de la situación financiera, y tenemos que las finanzas de la empresa han sido manejadas con prudencia y en todo momento manteniendo los términos más idóneos, como son: la eficiencia y eficacia, considerando el desarrollo de la empresa y cumpliendo a cabalidad las funciones gerenciales de la misma.

-Disponible: compuesto por caja y bancos, se encuentra restringido, ya que el tener dinero sin trabajar no es provechoso para la empresa, por tanto la gerencia ha realizado inversiones en inventarios y activos fijos, dando prioridad a los más necesarios.

-Deudores: Ventajosamente para la Compañía se comercializa productos de alta rotación y de venta en efectivo, por lo que no se presenta un valor importante en este rubro.

-Inventarios: Es el rubro más importante de los activos, en base a ellos se planifica y realiza la producción y la comercialización de los productos de la empresa, está conformado por: materias primas, materiales y productos terminados.

-Los activos fijos: Que agrupan a maquinaria y equipo, instalaciones y muebles y enseres, están sujetos de acuerdo a la ley de Régimen Tributario Interno y sus Reglamentos, a la depreciación o también llamada pérdida de valor de los mismos por el paso del tiempo, uso, desgaste y otros factores que afectan a los mismos.

-Acreedores: Están formando un rubro considerable, pero esto es manejable, ya que nuestra recuperación monetaria es a diario y se sigue incrementando los ingresos.

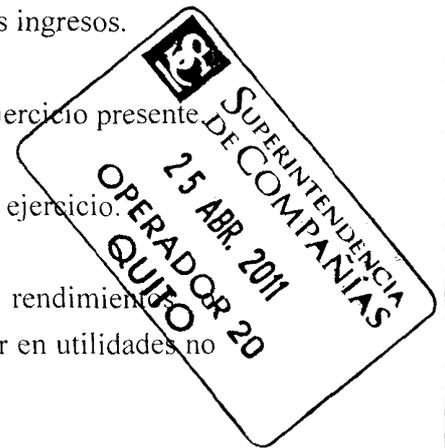
-El patrimonio: Esta conformado por el capital social y utilidades del ejercicio presente.

Reservas, las reservas se calcularon en base de las utilidades netas del ejercicio.

Las utilidades del ejercicio 2010, están dadas por el estado de rendimientos y resultados. Por decisión de la Junta General de Socios, se acordó, dejar en utilidades no distribuidas.

En conclusión, si revisamos las cifras del presente ejercicio, podemos ver que se ha producido un incremento en los Activos, de manera particular en los inventarios ya que se mostró un notable incremento, debido al aumento de la demanda y al mantenimiento de stocks.

Al igual los Acreedores fueron mayores, por la adquisición de los inventarios, es decir que hay más deudas por cuanto se incrementaron las inversiones en inventarios.



PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ECONÓMICO.

Las utilidades del presente ejercicio económico financiero año 2010, basados en la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y su Reglamento, por así permitir la Ley reformada, INDUSTRIA PROCESADORA DE ALIMENTOS NACIONALES MONTENEGRO MENA S.A., se acoge a ésta, y, acuerda dejar en utilidades no distribuidas.

RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONÓMICO.

1. Con la finalidad de aumentar las utilidades y mejorar los rendimientos sobre la inversión, se deberían mejorar los canales de distribución haciendo que los productos lleguen no solo al sector norte de la ciudad, sino, abarcar todo el Distrito Metropolitano de Quito.
2. Se deben seguir manejando los recursos de la compañía de acuerdo a una buena organización y planificación en todas sus áreas, con el propósito de dar la solidez suficiente para hacer frente a todo tipo de inconvenientes, en época de crisis no hay mejor cosa que ser austeros con los recursos económicos con los que cuenta la empresa.

En calidad de gerente de la empresa, es mi deber dejar constancia de haber cumplido con la misma, con su deber social y económico para el cual fue creada, dando posibilidades y oportunidades de trabajo y contribuyendo al desarrollo de la economía nacional.



Sr. Julio Montenegro M.
Gerente General
IPANMM S.A.

