

**JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS
CONSTRUIDEAS S.A.**

Ciudad.-

Señores accionistas:

Dando cumplimiento a los estatutos de la Empresa de acuerdo al artículo cuadragésimo primero literal f) y de conformidad con las normas legales vigentes, presento a la Junta General de Accionistas el Informe de Gestión en donde se describen las actividades más relevantes ejecutadas en el año 2014.

1. ACTIVIDADES PRINCIPALES

Las actividades realizadas en el período 2014 fueron:

CONSTRUCCION

- Planeación, desarrollo y ejecución del proyecto
- Control de materiales y mano de obra
- Control de avance de obra
- Control de costos

ADMINISTRACIÓN Y VENTAS

- Gestión de ventas (planeación, organización, dirección e integración)
- Elaboración de la publicidad en donde sobresale la elaboración de la página Web de la empresa
- Estudio de mercados (situación actual y a futuro) o cambios de mercados.
- Análisis de precios de venta

CONTABLES

- Verificación de documentos básicos
- Elaboración de impuestos
- Actualización de datos
- Registro del Reglamento ante el Ministerio de Trabajo
- Cartera
- Conciliación Bancaria
- Verificación de Balances
- Utilización del Sistema Profesional Contable SIFACON como herramienta principal para un mejor trabajo contable.

2. ACTIVIDADES LABORALES

En lo referente a las actividades laborales, CONSTRUIDEAS S.A. cumple con todas las obligaciones con sus empleados bajo relación de dependencia, durante el período 2014 hubo una rotación de empleados en un 0%.

3. RESULTADO ECONÓMICO

COMPARACIÓN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA

Durante este ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2014, la situación de la empresa presenta una pérdida, lo que demuestra que la empresa ha sufrido una caída en sus operaciones.

La empresa en el período del 2014 obtuvo una pérdida contable de USD \$ 20,392.42

4. RECOMENDACIONES

Para el ejercicio 2014, me permito recomendar lo siguiente:

- Mejorar las políticas implementadas.
- Continuar con el cumplimiento de las obligaciones laborales.

- Incursionar en la construcción de viviendas en otras ciudades del Ecuador, que permita a la empresa obtener un mayor beneficio económico de mercados que han sido poco explotados.
- Mejorar el control sobre el manejo de materiales, control de precios, cantidad y calidad de los mismos y reducción de gastos.
- Elaborar nuevos mecanismos de publicidad que permitan llegar a una mayor cantidad de personas, permitiéndoles conocer de mejor manera el producto en precio y diseño.
- Mejorar el reclutamiento del personal, capacitándolo para que pueda cumplir con diferentes funciones, siendo capaz de reemplazar a otro trabajador y de esa manera nadie sea indispensable dentro de la compañía.
- Anticiparse a posibles problemas como:
 - Demoras en el proceso de entrega de los créditos lo que causa cuellos de botella
 - Demoras en las entidades externas involucradas en el crédito hipotecario como notarias y estudios jurídicos quienes no pueden seguir con el mismo ritmo del BIESS.
 - Demoras en entidades públicas como el municipio.

- La administración recomienda también que se mantenga la situación patrimonial positiva de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, así como fortalecer la imagen ante sus clientes aún más de la que ha ganado hasta la fecha.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Atentamente,


Ing. Leonardo Maldonado
GERENTE GENERAL