

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE
DICIEMBRE DEL 2013
(En dólares Americanos)**

3. INFORMACIÓN GENERAL

INSPECCIONES NO DESTRUCTIVAS "INNODES CIA. LTDA".: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura realizada el 10 de diciembre del 2007, inscrita en el Registro Mercantil, Notaría sexta del cantón Quito con fecha 24 de Octubre del 2007.

OBJETO SOCIAL:

ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS DE TODO TIPO DE MATERIAL METALICO Y NO METALICO

c) Ultrasonido y Radiografía industrial

d) **PLAZO DE DURACION:** 50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 24 de Octubre del 2007.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Av. Del Maestro y Gaspar Tica, Quito - Ecuador

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Quito con RUC: 1792119340001

SESION DE PARTICIPACIONES:

Con escritura del 10 de diciembre del 2007 de la Notaria sexta del Cantón Quito, e inscrita en el Registro Mercantil el 17 enero del 2008, al margen de la inscripción 151 del Registro Mercantil del 17 enero del 2008, tomo 139, correspondiente a la Compañía INNODES CIA.LTDA.

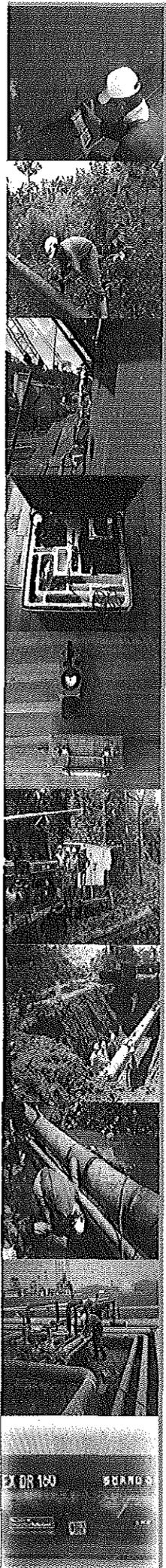
4. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

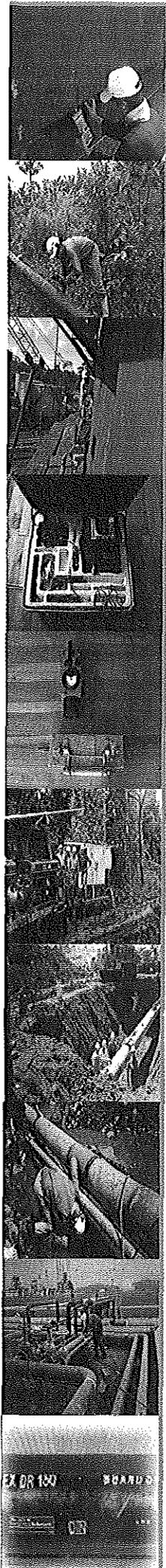
A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), adoptadas por la Superintendencia de Compañías.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También





exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.

Principios, políticas contables y criterios de valoración, se resumen principios contables y criterios de valoración de los activos más significativos aplicados en la preparación de los Estados Financieros del ejercicio 2013.

De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2012 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.

La incorporación de dos nuevos estados financieros: el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, y

Las notas a los Estados Financieros y el informe de actividades por parte de la administración.

3.2. Moneda

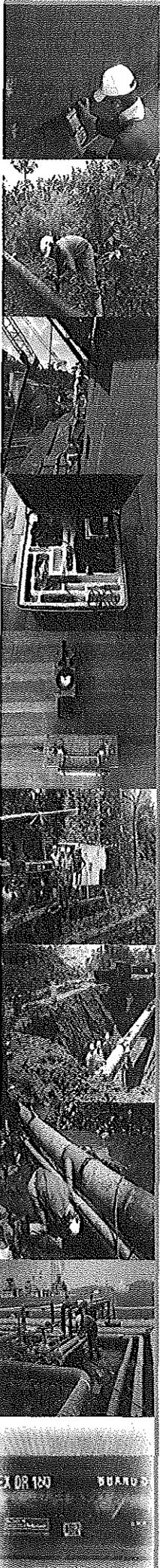
b. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

3.3. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos,



ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

3. La valoración de activos para determinar la existencia de pérdidas por deterioro de determinados activos
4. Las hipótesis empleadas en el cálculo actuarial de los pasivos y obligaciones con los empleados.

3.4. Información referida al ejercicio 2013

Conforme a lo exigido por la Sección 35, la información contenida en el ejercicio 2012 se presenta, a efectos comparativos, con la información relativa al ejercicio 2013.

3.5. Periodo Contable

Se establece Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados. Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2013.

4. CONCILIACION CIERRE DEL EJERCICIO 2013

3.1. Conciliación del Patrimonio

Podemos indicar que la empresa en mención no realizó cambios en su patrimonio en valores sino en relación a los socios (personas). Por lo tanto no se realizó ningún tipo de ajuste por este concepto.

3.2. Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

4. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

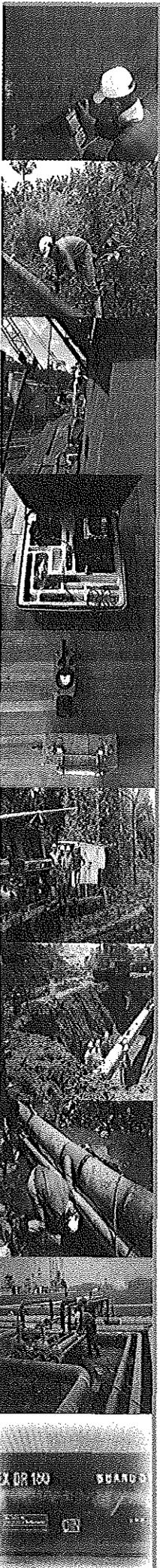
La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

Dirección: Av. El Maestro No. Oe3-274 y Gaspar Tica Telefax: (593-2) 2296686

Celular: /0984-955108/ 09 97939811/0994141342/09 87211016

Correo Electrónico: innodes@andinanet.net / hm-morillo@hotmail.com



- *Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente*
- *Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz en las acciones realizadas, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.*
- *Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.*

Con la adquisición de la empresa se considera que van a existir algunos nuevos riesgos que se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos se han destacado los siguientes:

- ***Política de calidad:*** *Para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa va a contar con un sistema de control interno, cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.*
- ***Política Jurídica:*** *En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos la empresa cuenta con asesores jurídicos que tendrán una actitud imparcial.*
- ***Política de seguros:*** *La empresa mantendrá una política de seguros para los vehículos y el IESS para los trabajadores.*
- ***Política de RRHH:*** *La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio de Relaciones Laborales (Ministerio de Trabajo).*

5. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

La empresa para este periodo obtuvo nuevos contratos el cual realizara con éxito, el mismo que dará estabilidad y ánimos para seguir cumpliendo con su objetivo.

APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales incluyen: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente.

Atentamente,



Insp. Nago Morillo
NIVEL III SNT REG .NO. CPN -052/12
PT.MT.UT.RX
GERENTE GENERAL
INNODÉS CIA LTDA

