

INFORME DE GERENTE
AÑO 2007

ACTIVIDADES Y REALIZACIONES.

Por decisión de los Socios y buscando adecuar la sede de la empresa a los fines previstos en los objetivos sociales, se concreta el alquiler de las oficinas en el edificio Renazzo Plaza de la Av. de los Shyris y Suecia.

Hasta fines de diciembre de 2007 se instrumentó el equipo a nivel administrativo y gerencial, y se constituyó un equipo básico de asistentes familiares para cumplir con los objetivos institucionales.

Como principio de ingreso a la empresa se fija como requisito cumplir con el Curso de Formación de Asistentes Familiares dictado por el Dr. Bernardo Ejgenberg, el cual debe ser aprobado en base a la asistencia y evaluación continua. También deben pasar por una prueba psicológica y entrevista personal.

Así en una primera etapa ingresan para formar el equipo administrativo el Ing. Luis Salazar, la Sra. Martha Roldan y la Sra. Rocío López.

Los Cursos se dictaron en la Sede Norte de la Universidad Tecnológica Israel y en la sede de MILAR en la Avenida de los Shyris.

Participaron más de 50 inscritos en los cursos, quienes luego de una rigurosa selección fueron aprobados para formar parte de la empresa únicamente 16 de ellos.

Se contó con la colaboración profesional de la Psicóloga Teresa Mora quien además de dictar el módulo de psicología, realizó el estudio de los perfiles psicológicos de cada uno de los postulantes.

Se realizó el estudio en plaza de las propuestas de un software de gestión financiera y de recursos humanos, tomando la decisión de comprar el sistema de Memory Computación que permitiría una integración de ambos sistemas.



MILAR
CENTRO INTERNACIONAL DE
ASISTENTES FAMILIARES

*Su bienestar familiar
con Milar...*

Se adquieren equipos de computación, uno de escritorio solicitado específicamente para soportar el sistema informático de Memory donde se ingresaría toda la información contable y de recursos humanos y dos notebooks para administración y docencia. Asimismo se adquiere un equipo de proyección para las notebooks para realizar la promoción fuera de las oficinas y los cursos externos.

El diseño del logo institucional, papelería, y material de propaganda como ser dípticos y volantes quedó a cargo de la firma Graphos.

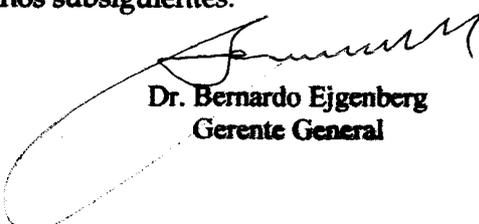
Se contrata para el uso de la red inalámbrica a la empresa Gigowireless y para la comunicación vía teléfonos celulares a la empresa Movistar.

Durante la preparación de las festividades del mes de diciembre, se instrumentó una campaña de difusión y propaganda a nivel de empresas y personalidades mediante la entrega de material impreso y obsequios tipo agendas y bebidas.

A partir del 20 de diciembre de 2007 la Junta de Socios designa al Dr. Bernardo Ejgenberg para el cargo de Gerente General.

Todo el período desde fines de octubre a fines de diciembre se trabajó para instrumentar operativamente a la empresa desde el punto de vista legal, contable y comercial, considerando como inversiones todos los aportes de los socios a dichos efectos y no ocurriendo ingresos motivados por la actividad empresarial.

Por lo señalado en líneas anteriores, la empresa en los meses en que operó en el año 2007 no generó utilidades siendo lo más importante las inversiones realizadas y los contactos previos gestionados con la finalidad de conseguir una cartera de clientes que permita no solo el sostenimiento de la operación sino fundamentalmente el crecimiento de la empresa, evento que esperamos se produzca en los años subsiguientes.


Dr. Bernardo Ejgenberg
Gerente General

