

INFORME DE COMISARIO
METROLOGIC S.A.

Por los Estados Financieros
Terminados al 31 de diciembre 2013 y 2014

Señores

ACCIONISTAS DE LA EMPREA METROLOGIC S.A.

Presente.-

Mi revisión como comisario de la Compañía lo he realizado basándome en la base legal contemplada en el al Art. 279 de la Ley de Compañías y la resolución No. 92.1.4.3.0014 de la Superintendencia de Compañías que establece los requisitos mínimos que deben contener los informes de Comisarios que presento a continuación:

1. ASPECTOS LEGALES Y SOCIETARIOS

En esta área mi revisión se ha basado en lo estipulado en la Ley Compañías que señala los lineamientos a los cuales las mismas deben sujetarse desde el momento de su constitución, funcionamiento y cese de actividades. Los procedimientos determinaron lo siguiente:

Constitución de la Compañía

METROLOGIC S.A. se constituyó mediante escritura pública el 28 de junio de 2007, según resolución 07.Q.IJ.003029 de la Superintendencia de Compañías El 20 de julio 2007.

CUADRO DE SUSCRIPCIÓN Y PAGO DEL CAPITAL SOCIAL			
NOMBRES	CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO	Nº. ACCIONES	PORCENTAJE
AYALA CAMPOVERDE JOSE VICENTE	403.00	403	50%
AYALA CAMPOVERDE VICTOR HUGO	357.00	357	45%
TRELLES REGALADO HITLER STALIN	40.00	40	5%

Objeto social

La Compañía tiene como objeto social, la certificación de calidad, cantidad en la entrega -recepción de hidrocarburos en los cambios de dominios, transferencias de custodia de aquellos, calibración de tanques y medidores, inspección técnica de equipos e instalaciones, transporte, almacenamiento y distribución de crudo.

Capital

La Compañía tiene un capital suscrito y pagado de USD. 800 dividido en ochocientos acciones de un dólar cada una.

Nombramientos

Los nombramientos tanto del Presidente como del Gerente General están debidamente legalizados y actualizados, lo cual faculta a ejercer las funciones otorgadas mediante el estatuto de la Compañía al Gerente y en caso de ausencia al Presidente en todos los actos judiciales y extra judiciales que tengan lugar en el territorio nacional.

Libro de acciones y accionistas

No se han efectuado aumentos de capital en el año 2013 por lo que pude verificar que los libros de acciones y accionistas están debidamente actualizados cumpliendo con lo señalado en:

Art. 177.- Los títulos y certificados de acciones se extenderán en libros talonarios correlativamente numerados. Entregado el título o el certificado al accionista, éste suscribirá el correspondiente talonario. Los títulos y certificados nominativos se inscribirán, además, en el Libro de Acciones y Accionistas, en el que se anotarán las sucesivas transferencias, la constitución de derechos reales y las demás modificaciones que ocurran respecto al derecho sobre las acciones.

Talonario de acciones

En la revisión pude determinar que los talonarios de acciones se encuentran debidamente archivados y actualizados.

Debo mencionar que estos documentos cumplen con los requisitos establecidos en:

Art. 176.- Los títulos de acción estarán escritos en idioma castellano y contendrán las siguientes declaraciones:

- El nombre y domicilio principal de la compañía;
- La cifra representativa del capital autorizado, capital suscrito y el número de acciones en que se divide el capital suscrito;
- El número de orden de la acción y del título, si éste representa varias acciones y la clase a que pertenece;
- La fecha de la escritura de constitución de la compañía, la notaría en la que se la otorgó y la fecha de inscripción en el Registro Mercantil, con la indicación del tomo, folio y número;
- La indicación del nombre del propietario de las acciones;
- Si la acción es ordinaria o preferida y, en este caso, el objeto de la preferencia;
- La fecha de expedición del título; y,
- La firma de la persona o personas autorizadas.

Actas

La Compañía ha dado cumplimiento a lo señalado en la resolución SCV-DNCDN-14-014 Reglamento sobre Juntas Generales de socios y accionistas y el Art. 234 de la Ley de Compañías que establece que se debe realizar una Junta General Ordinaria de Accionistas una vez al año dentro de los tres meses posteriores a la finalización del ejercicio económico, así como también juntas generales extraordinarias cuando los accionistas creyeren conveniente.

Producto de lo descrito anteriormente puedo señalar que las decisiones de la Junta General de Accionistas se han resumido en un acta que cumple con los siguientes requisitos:

- ✓ Las actas están redactadas en idioma castellano
- ✓ Las actas están en hojas debidamente foliadas o ser asentadas en un libro destinado para el efecto y rubricadas una por una por el secretario
- ✓ La transcripción del orden del día.
- ✓ El acta con las firmas de todos los accionistas asistentes a la reunión.
- ✓ Firmas del Presidente y Secretario de la Junta.

Expediente de actas

Pude constatar que existe un expediente de Actas de Juntas Generales de Accionistas por lo que se ha cumplido con lo señalado en el Reglamento sobre Juntas Generales de Socios y Accionistas, resolución No. SCV-DNCDN-14-014, expedido por la Superintendencia de Compañías y Valores.

- ✓ Lista de los asistentes con la determinación de las acciones que representen, el valor pagado por ello.
- ✓ Los nombramientos y poderes de representación entregados para actuar en la junta

- ✓ Copia del acta certificada por el Secretario de la junta dando fe de que el documento es fiel copia del original
- ✓ Los demás documentos que fueron conocidos por la junta.

Informe anual de Gerencia

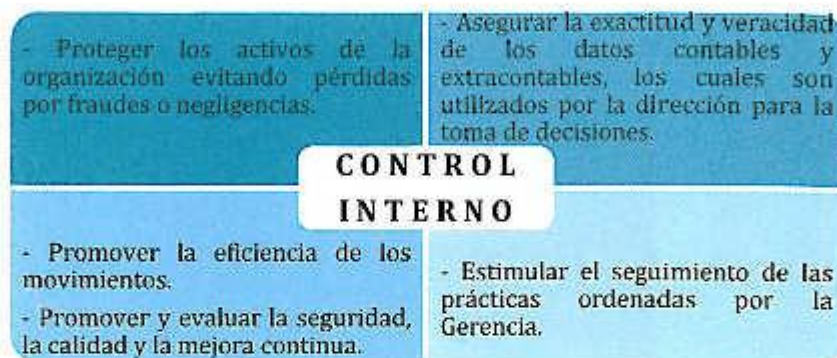
Me fue proporcionado el informe del Gerente General por cuanto la compañía cumple con lo establecido en la Ley de Compañías **Art. 124** se señala que los gerentes estarán obligados a presentar el estado de situación financiera y el estado de pérdidas y ganancias, el informe económico del Gerente General contiene como mínimo los siguientes requisitos:

- ✓ Cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe.
- ✓ Cumplimiento de las disposiciones de la junta general de accionistas.
- ✓ Información sobre hechos relevantes producidos durante el ejercicio en el ámbito administrativo laboral y legal.
- ✓ Situación financiera de la Compañía del ejercicio y de los resultados anuales obtenidos.

2. CONTROL INTERNO

El control interno es una función que tiene por objeto salvaguardar y preservar los bienes de una sociedad, evitar desembolsos indebidos de fondos y ofrecer la seguridad de que no se contraerán obligaciones sin autorización. El sistema de control interno se encuentra conformado por un conjunto de procedimientos (reglamentaciones y actividades) que interrelacionadas entre sí, tienen por objetivo proteger los activos de la organización.

Entre los objetivos del control interno tenemos:



Entre los elementos de un buen sistema de control interno se tiene:

1. Un plan de organización que proporcione una apropiada distribución funcional de la autoridad y la responsabilidad.
2. Un plan de autorizaciones, registros contables y procedimientos adecuados para proporcionar un buen control contables sobre el activo y el pasivo, los ingresos y los gastos.
3. Unos procedimientos eficaces, un personal debidamente instruido sobre sus derechos y obligaciones, que han de estar en proporción con sus responsabilidades.

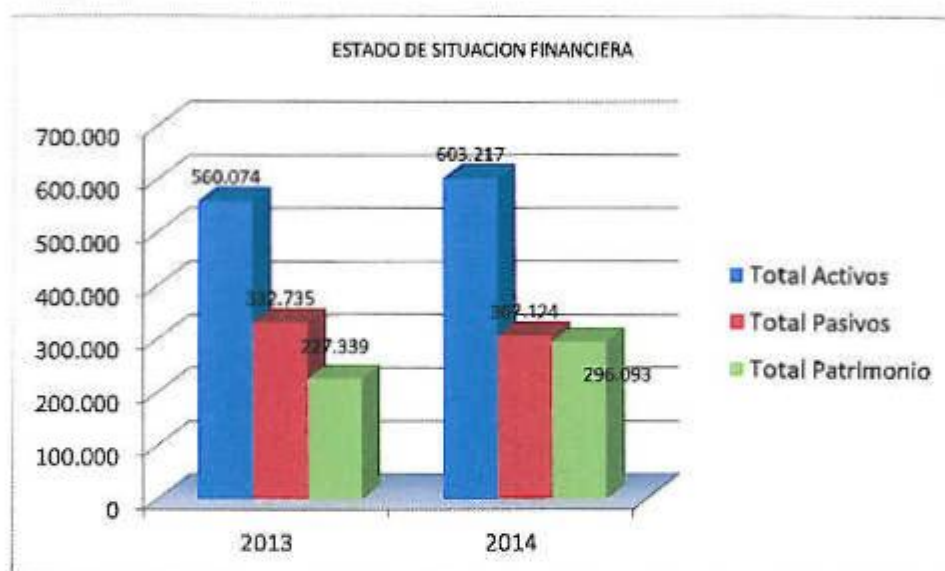
Mi evaluación del sistema de control interno me permite certificar que los procedimientos y controles implementados por la gerencia, protegen y salvaguardan la integridad económica de los activos, obligaciones y resultados de la Compañía.

3. INDICES Y EVALUACIÓN FINANCIERA

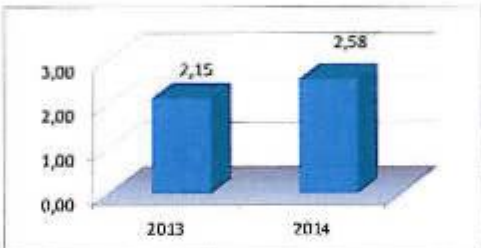
La composición del Estado de Situación Financiera y Estado de Resultados es la siguiente:

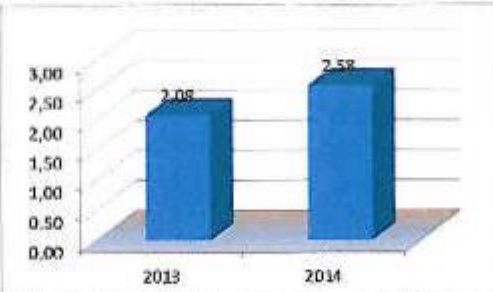
METROLOGIC S.A. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013 Y 2014			METROLOGIC S.A. ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES POR PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013 Y 2014		
CUENTAS	2013	2014	CUENTAS	2013	2014
ACTIVOS			INGRESOS	965.887	1.1.05.147
ACTIVO CORRIENTE	473.912	507.273	(-) COSTO DE VENTAS	(612.187)	(613.481)
ACTIVO NO CORRIENTE	86.161	85.944	(-) GASTOS	(230.234)	(368.337)
TOTAL ACTIVOS	560.073	593.217	UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	123.465	123.329
PASIVOS			(-) 15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES	(18.520)	(18.499)
PASIVO CORRIENTE	220.552	195.540	(-) 22% IMPUESTO A LA RENTA	(25.781)	(31.009)
PASIVO NO CORRIENTE	112.184	110.584	UTILIDAD DEL PERIODO	79.164	73.020
TOTAL PASIVOS	332.735	307.124			
PATRIMONIO	227.339	296.093			
TOTAL PATRIMONIO	227.339	296.093			

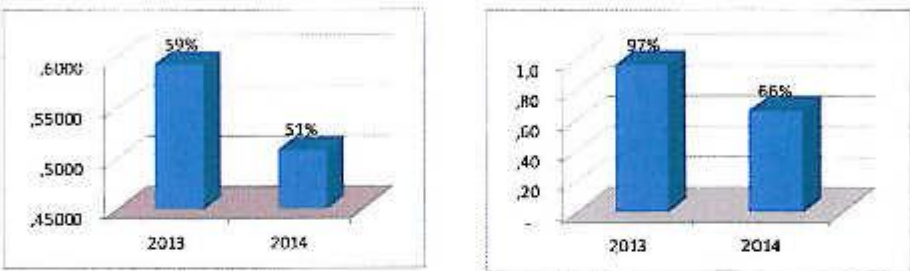
GRAFICOS DE REPRESENTACIÓN

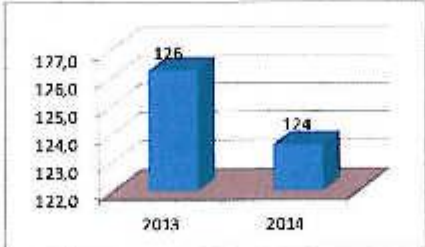


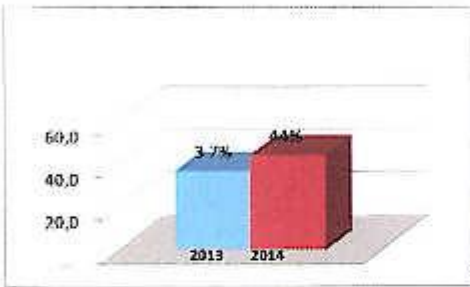
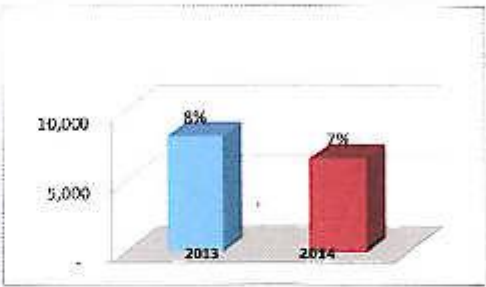
4. INDICES FINANCIEROS

LIQUIDEZ	INDICE	2013	2014
Mide la capacidad de la Compañía para atender al pago de sus obligaciones corrientes	$\frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}}$	$\frac{473.412}{220.552} = 2,15$	$\frac{507.273}{196.540} = 2,58$
			
OBSERVACIÓN			
La Compañía presentó un índice de liquidez adecuado en el año 2013 ya que por cada USD 1,00 de obligaciones corrientes cuenta con USD 1,15 cts., para cubrir sus deudas, de igual manera el año 2014, por cada USD 1 tuvo 1,58 para cubrir sus obligaciones contraídas.			

PRUEBA ÁCIDA	INDICE	2013	2014
Mide la capacidad inmediata de pago de las obligaciones corrientes sin considerar inventarios	$\frac{\text{Activo corriente} - \text{Inventarios}}{\text{Pasivo corriente}}$	$\frac{458.707}{220.552} = 2,08$	$\frac{506.380}{196.540} = 2,58$
			
OBSERVACIÓN			
En el año 2013 la Compañía registró una prueba ácida de USD 2,08 cts., lo que indica que puede cubrir sus obligaciones corrientes, sin necesidad de acudir a la realización de los inventarios, lo mismo ocurre en el año 2014, la Compañía puede cubrir sus obligaciones corrientes, sin necesidad de acudir a la realización de inventarios, ya que tiene 2,58 cts.			

SOLVENCIA	INDICE	2013	2014
Mide la capacidad de la Compañía para hacer frente al pago de sus obligaciones	$\frac{\text{Deuda Total}}{\text{Activos Totales}}$	$\frac{332.735}{560.074} = 0,59$	$\frac{307.124}{603.217} = 0,51$
	$\frac{\text{Pasivo corriente}}{\text{Patrimonio}}$	$\frac{220.552}{227.339} = 0,97$	$\frac{196.540}{296.093} = 0,66$
			
OBSERVACIÓN			
La Compañía en el año 2013 se encuentra en capacidad de garantizar sus pasivos totales sin embargo, tiene un apalancamiento moderado del 59%; debido a las obligaciones contraídas, para el año 2014 la Compañía garantiza su deuda total, para este año baja casi al 50% el apalancamiento con las obligaciones contraídas. El patrimonio de los accionistas en el año 2013 y 2014 tiene la capacidad para solventar las obligaciones contraídas.			

ROTACIÓN CARTERA	INDICE	2013	2014
Mide el tiempo en el cual se está recuperando la cartera	$\frac{\text{Cuentas por cobrar clientes}}{\text{Ventas netas}} \times 360$	$\frac{338.767}{965.694} = 126$	$\frac{377.908}{1.100.229} = 124$
			
OBSERVACIÓN			
En el año 2013 las cuentas por cobrar tienen un periodo de rotación de 126 días y para el año 2014 es de 124 días por lo que podemos determinar que debe mejorar la gestión de cobra.			

RENTABILIDAD	INDICE	2013	2014
Mide la utilidad bruta y la utilidad neta sobre las ventas y el porcentaje de rentabilidad	$\frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas netas}} \times 100$	$\frac{353.507}{965.694} = 37$	$\frac{486.748}{1.100.229} = 44,24$
	$\frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Ventas netas}} \times 100$	$\frac{79.364}{965.694} = 8,20$	$\frac{73.820}{1.100.229} = 6,61$
 			
OBSERVACIÓN			
La rentabilidad en operación para el año 2013 y 2014 representan el 37% y 44% respectivamente. lo que nos indica que el margen de utilidad bruta está en capacidad de cubrir sus gastos de operación.			
La rentabilidad sobre la utilidad neta en el año 2013 se situó en 8%, en el año 2014, la rentabilidad se situó en el 7%, lo que significa que aumentaron los gastos de administración y ventas.			

5. INTERPRETACIÓN FINANCIERA

Los estados financieros de la Compañía comprenden los estados de situación financiera, estado de resultados integrales, estado de cambios en el patrimonio y estado de flujos de efectivo por los años terminados al 31 de diciembre del 2013 Y 2014 los mismos que fueron preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera.

En la composición del activo los rubros más significativos son Documentos y cuentas por Cobrar Clientes con una representación del 75%, tienen una recuperación de cartera de 124 días, considero que falta gestión de cobro, propiedad planta y equipo con una representación del 16%, se realiza las depreciaciones en forma adecuada y en base a los porcentajes establecidos por ley. En cuanto al pasivo los rubros más importantes lo constituyen las cuentas y documentos por pagar con el 33% y las obligaciones y provisiones laborales con el 28%.

Durante el año 2014, el total de ingresos tanto operacionales como no operacionales alcanzó un monto de USD. 1.105.147 mismos que están en la capacidad de cubrir sus costos y gastos que fueron de USD 981.818, generando una utilidad antes de trabajadores e impuesto a la renta de USD 123.329.

El patrimonio es suficiente para solventar las deudas contraídas.

En el aspecto tributario la Compañía ha dado cumplimiento a las obligaciones con el Servicio de Rentas Internas.

La Compañía cumple adecuadamente con el pago de sueldos y demás bonificaciones de ley a los empleados, ha presentado la información requerida por el Ministerio de Relaciones Laborales.

Bajo estas consideraciones de análisis puedo concluir en mi calidad de Comisario de la Compañía que la situación financiera es buena lo cual se puede evidenciar en que el año 2014 generó utilidad, el patrimonio y los activos están en la capacidad de solventar las deudas contraídas.

Señores Accionistas adjunto se presentan los Estados Financieros para su aprobación final y declaro haber cumplido con la Resolución No. 92.1.4.3.0014 de la Superintendencia de Compañías.

Atentamente



Jessica Larco
RUC 1717278251
Comisario

METROLIGIC S.A.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013 Y 2014

CUENTAS	2013	2014
ACTIVOS		
ACTIVO CORRIENTE	473.912	507.273
Efectivo y equivalentes del efectivo	44.528	2.647
Activos financieros	358.657	451.952
Documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados	338.767	377.900
Documentos y cuentas por cobrar relacionados	16.853	56.854
Otras cuentas por cobrar	3.037	19.972,04
(-) Provisión cuentas incobrables		-2.703
Inventarios	15.205	893
Otros activos corrientes	29.761	32.953
Activos por impuestos corrientes	25.761	18.828
ACTIVO NO CORRIENTE	86.161	95.944
Propiedad, planta y equipo neto	86.161	95.944
TOTAL ACTIVOS	560.074	603.217
PASIVOS		
PASIVO CORRIENTE	220.552	196.540
Cuentas y documentos por pagar	59.246	101.846
Otras obligaciones corrientes	69.883	7.735
Obligaciones y Prov. Laborales	48.769	85.848
Otros pasivos corrientes	42.654	1.112
PASIVO NO CORRIENTE	112.184	110.584
Cuentas por pagar diversas/relacionadas	36.078	36.878
Provisiones por beneficios a empleados	75.305	73.705
TOTAL PASIVOS	332.735	307.124
PATRIMONIO		
Capital	800	800
Aportes futura capitalización	180.503	180.503
Reservas	34	7.950
Resultados acumulados	32.839	29.019
Adopción por primera vez de las NIIF's	-66.000	-66.000
Resultados del ejercicio	79.164	143.822
TOTAL PATRIMONIO	227.339	296.093
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	560.074	603.217

METROLOGIC S.A.
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
POR LOS PERIODOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013 Y 2014

Cuentas	2013	2014
Ingresos de actividades ordinarias	965.694	1.100.229
Costo de producción y ventas	-612.107	-613.481
Utilidad bruta en ventas	353.507	486.748
Otros ingresos	192	4.918
Gastos de administración y ventas	-230.234	-368.337
Utilidad del ejercicio antes de participación trabajadores e impuesto a la renta de operaciones continuadas	123.465	123.329
15% Participación trabajadores	-18.520	-18.499
Utilidad del ejercicio antes de impuestos	104.945	104.829
Impuesto a la renta	-25.781	-31.809
Utilidad del periodo	79.164	73.020