

Quito, 22 de febrero del 2012

**INFORME DEL GERENTE GENERAL  
A LA JUNTA ORDINARIA DE SOCIOS DE  
REPRESENTACIONES MOLPADAR QUITO CIA LTDA**

Señores  
Accionistas de la Compañía  
REPRESENTACIONES MOLPADAR QUITO CIA LTDA  
Presente

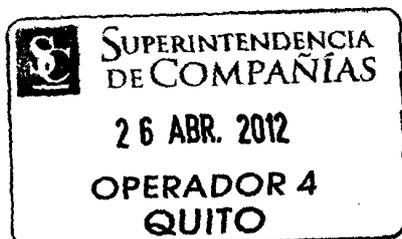
De mi consideración:

En razón de ejercer el cargo de Gerente General de la compañía REPRESENTACIONES MOLPADAR QUITO CIA LTDA pongo en su conocimiento el informe de Labores y Gestiones realizadas en el ejercicio económico el año 2011.

**ANTECEDENTES**

De acuerdo con disposiciones de la Superintendencia de Compañías, se ha presentado el balance general de REPRESENTACIONES MOLPADAR QUITO CIA LTDA al 31 de diciembre del 2011 y el correspondiente estado de resultados, los mismos que se han elaborado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera acatando las disposiciones de las Resoluciones SC.ICL.CPAIFRS.G.11.010 RO.No 566.OCT.28.2011 y la No. SC.Q.ICL.CPAIFRS.11.01 . ( RO.No. 372.27 ENE.2011) de la Superintendencia de Compañías.

La compañía realizo su cuarto año de funciones sin embargo debido a distintas situaciones personales de los socios se ha tomado la decisión de cerrar las operaciones para lo cual se espera dar por terminada la operación de la compañía en el primer trimestre del próximo año.



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke at the end.

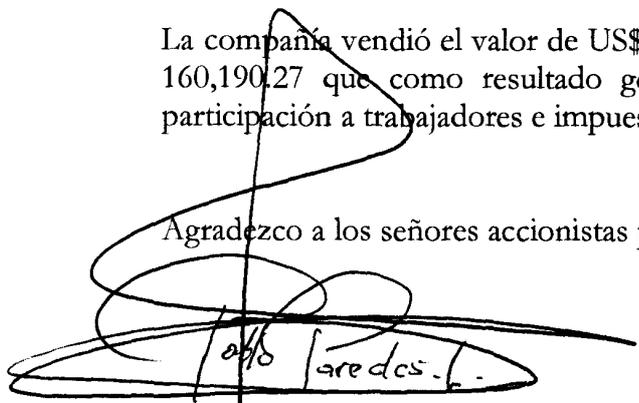
## RESULTADOS DEL EJERCICIO

Los activos de la compañía están conformados de la siguiente manera US\$ 64,424.13 activo corriente y US\$ 8,093.23 de activo fijo y US\$ 2,666.06 de activo diferido.

Los pasivos de la compañía ascienden a US\$ 43,501.86 El patrimonio de la compañía asciende a US 31,681.56.

La compañía vendió el valor de US\$ 177,256.73; sus costos y gastos fueron de US\$ 160,190.27 que como resultado generó una utilidad de US\$14,506.50 antes de participación a trabajadores e impuestos.

Agradezco a los señores accionistas por asistir a esta Junta General.



La Gerencia  
Pablo Paredes

