

INFORME GERENTE GENERAL

DISMOTEXTIL S.A.

AÑO 2016

A los señores accionistas de Dismotextil S.A.:

A continuación me es grato detallar el informe de gestión de DISMOTEXTIL S.A., correspondiente al ejercicio económico 2016.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 2 del Artículo 231 de la Ley de Compañías, en concordancia con la Resolución 92.1.4.3.0013 emitida por la Superintendencia de Compañías, y el estatuto de Dismotextil S.A. remito a disposición de ustedes, los socios, el informe anual de labores desempeñado por la administración durante el ejercicio económico del 2016, según consta a continuación:

INFORME DE GESTIÓN

PRODUCCIÓN:

- El primer semestre del 2016 las ventas decrecieron en un 30% vs 2015, lo que motivo que la empresa no ocupe la capacidad instalada de producción ocasionando una producción anual de 180,119 unidades; es decir un promedio de 15,010 unidades mensuales.
- Se decidió no reemplazar vacantes del personal que renunciaba.
- Se consiguió un galpón por Carcelén Industrial para unir la planta productiva que estaba dividida en dos partes; esto permitió que en el último trimestre del año la planta pudiera aumentar su producción y bajar el costo logístico.
- Se visitó ferias internacionales para conocer nuevas tendencias de moda en la línea de ropa casual y de esta manera tratar de imponernos en el mercado con nuestra exclusividad en los diseños.

AREA ADMINISTRATIVA

- En la parte administrativa durante el 2016 no se realizó ningún incremento o eliminación.

- Se implementó algunos procedimientos en las áreas de producción y ventas para garantizar un mayor control de la información proporcionada para la emisión de balances.

AREA VENTAS

- Por la situación país que la empresa afrontó el primer semestre del 2016, las ventas tuvo una disminución del 30% a comparación del 2015.
- A causa del terremoto del 16 de abril del 2016, la empresa decidió dar un descuento especial a las zonas afectadas para motivar a las ventas en dicha zona.

AREA FINANCIERA

Al término del 2016, el activo corriente de la empresa fue de \$3,002,557.08 del cual el 55% corresponde a la cartera del periodo reportado.

Por problemas de liquidez nos vimos en la necesidad de negociar cartera a instituciones legalmente reconocidas para realizar ese tipo de transacciones; esto ocasionó un incremento del costo financiero pero ayudo a cumplir a tiempo con las obligaciones adquiridas de la empresa.

Se amplió el número de días de crédito con algunos proveedores estratégicos de materia prima y se estableció políticas de pago para regularizar los desembolsos efectuados por la empresa. De esta manera se elimina intereses y solicitudes de pago personales.

RECOMENDACIONES

- Establecer un cronograma de planificación del proceso productivo.
- Gestionar el cumplimiento del seguimiento del proceso productivo.
- Contratar personal idóneo para las áreas estratégicas.
- Comprometerse al cumplimiento de regularización de desembolsos económicos.
- Armar un cronograma de capacitación al personal.

Atentamente,



Nastia Montesdeoca

GERENTE GENERAL