

INFORME GERENTE GENERAL

DISMOTEXTIL S.A.

AÑO 2011

A los señores accionistas:

A continuación me es grato detallar el informe de gestión de DISMOTEXTIL S.A. correspondiente al ejercicio económico 2011.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 2 del Artículo 231 de la Ley de Compañías, en concordancia con la Resolución 92.1.4.3.0013 emitida por la Superintendencia de Compañías, y el estatuto de Dismotextil S.A. remito a disposición de ustedes, los socios, el informe anual de labores desempeñado por la administración durante el ejercicio económico del 2011, según consta a continuación:

INFORME DE GESTION

El ejercicio económico 2011 fue dirigido por el señor Lenin Stalin Vásquez Córdova, quién lamentablemente falleció el 03 de febrero del 2012; por tal hecho he sido nombrada como Gerente General y he revisado documentos para realizar el siguiente informe:

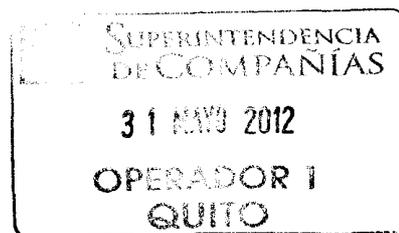
AREA PRODUCCIÓN:

De acuerdo a datos proporcionados por el área de diseño de Dismotextil S.A. en el 2010 tenía la capacidad máxima de producción de 7,000 prendas mensuales lo que impedía cumplir con todos los pedidos en temporada alta por lo que se contrataba maquila externa.

Por este motivo se decidió contratar asesoría externa en el área de producción con el fin de maximizar recursos y minimizar costos para contar con una producción en línea y de esta manera tener una mayor capacidad de producción y disminuir la contratación de maquila externa.

Para lo cual se ejecutó lo siguiente:

1. Arrendar 400 m² en el área de talleres
2. Adecuar el área



3. Adquirir maquinaria

4. Contratar personal

El objetivo se cumplió a cabalidad ya que la producción de Dismotextil fue de 18,000 prendas.

AREA ADMINISTRATIVA

En el mes de agosto del 2011, el economista Juan Carlos Olmedo, Contador General, presenta su renuncia, razón por la cual se decide reestructurar el departamento contable con el objeto de cubrir la vacante y dar la oportunidad al personal de la empresa.

Además por cuestiones de control, se decide reestructurar las áreas de ventas, producción y de esta manera optimizar el recurso humano que dispone la empresa.

Las decisiones tomadas han sido medibles ya que administrativamente el personal ha sido parte del cambio que se está dando en la empresa.

AREA VENTAS

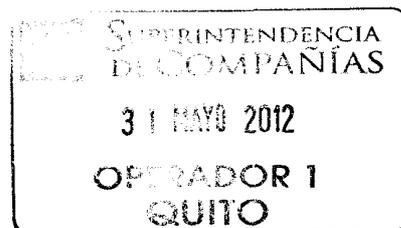
El área comercial fue muy afectada por decisiones de gobierno tomadas a finales del 2010, lo que motivo un incremento en el precio de nuestros productos ya que la materia prima que con la que trabajamos es importada en un 90%. A pesar de esto, tuvimos un incremento del 1.32% con relación a las ventas del 2010.

AREA FINANCIERA

Al término del 2011, el activo corriente de la empresa fue de \$2,022,490.88 del cual el 63% corresponde a ventas generadas en noviembre y diciembre del año en mención.

El manejo del flujo de la empresa nos ha permitido cumplir con todas las obligaciones (corto y largo plazo) adquiridas las cuales me permito mencionar: PERSONAL, IESS, SRI, PROVEEDORES, INSTITUCIONES FINANCIERAS Y CORPORACIÓN FINANCIERA NACIONAL.

Además, nos ha permitido acceder a créditos a corto y largo plazo para adquirir activos como: maquinaria (máquinas de coser, remachadora) , equipos de cómputo (impresora, computadores, copiadora, disco duro servidor) y vehículo



Con respecto a préstamos es importante señalar que en noviembre del 2011 cancelamos completamente el crédito otorgado por la Corporación Financiera Nacional y tenemos un crédito pre-aprobado por \$ 60,000.00, el cual podemos disponer en cualquier momento.

Por último, la utilidad del año fue menor al período del 2010 por el incremento en el costo de materia prima, por lo que la participación a trabajadores del 2011 fue de \$ 23,683.90

Entraremos a la etapa de implementación de las NIIF's (Normas Internacionales de Información Financiera) como dispone la Ley de la Superintendencia de Compañías.

RECOMENDACIONES

- Completar la implementación del proceso productivo.
- Contratar personal para funciones de control en las áreas de producción, ventas y administración.

Atentamente,



Nastia Montesdeoca

GERENTE GENERAL

