



## **INFORME DEL GERENTE DE LA COMPAÑÍA SOLUCIONES INTEGRALES DE COMPRAS Y ADQUISICIONES PROCUREGMG CIA. LTDA. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016**

Quito, 10 de febrero del 2017

### **Atención: Junta General de Socios**

La compañía SOLUCIONES INTEGRALES DE COMPRAS Y ADQUISICIONES PROCUREGMG CIA. LTDA. inició el año 2016 con una propuesta de cambio misma que repercutió en varios de los aspectos del negocio. Estos cambios se enfocaron en modernizar y potenciar el área tecnológica, reorganizar el área administrativa-financiera, comercial y de operaciones, modernizar la imagen corporativa, y consolidar nuestra presencia en el mercado ecuatoriano.

Dentro de los aspectos tecnológicos, en el año 2016 con la colaboración de la compañía Binaria, se inició un plan de implementación y administración de Office 365 Business Premium de Microsoft con su respectiva migración de correos desde Google Apps hacia Office 365, adicionalmente inició el plan de implementación del servicio de dominio y administración de un directorio activo para 10 usuarios. Este plan permitirá que la Compañía tenga actualizaciones periódicas de los programas Office, back up de la información sensible de la Compañía a través de OneDrive de hasta 1TB por usuario, mensajería instantánea a través de Lync (*Skype for Business*), y administración básica de Office 365, que incluye la creación y desactivación de usuarios, asignación de suscripción de usuarios Exchange Online y soporte en OneDrive. La implementación y puesta en marcha de este proyecto está prevista para el primer trimestre del 2017. Adicionalmente renovamos equipos de computación y telefonía que cumplieron con su vida útil para un mejor desenvolvimiento del trabajo de nuestros empleados. Finalmente, iniciamos el plan para la corrección de pequeñas falencias en la programación de nuestro sistema *e-Califica* que culminaron con éxito en enero de 2017. Estas correcciones resultaron muy positivas para nuestros clientes, que repercuten en un mejor servicio y que a la vez optimizan recursos para la Compañía.

En relación con la reorganización de las áreas de la Compañía, en primer lugar, se consolidó el equipo financiero-administrativo a través de la contratación de un Gerente Financiero

quien cambió la forma tradicional de trabajar, organizando adecuadamente las tareas del personal e implementando procedimientos y controles que permitieron contar con la información financiera de forma oportuna para la toma de decisiones. Adicionalmente, a finales del año 2016 se inició el proyecto para implementar la facturación electrónica que estuvo en marcha en enero del 2017, este paso contribuyó para reducir drásticamente los costos de Courier por envío de facturas, notas de crédito y comprobantes de retención.

En el área comercial y de operaciones, en el tercer trimestre del año se contrató un nuevo asesor comercial para apoyar la creciente operación que la Compañía venía experimentando, y en conjunto con la Gerencia Comercial consolidaron el área para mejorar el servicio a nuestros Clientes y sus proveedores.

Con relación a la imagen corporativa, la Compañía se mudó a nuevas oficinas en el Edificio Metropolitan el más moderno de la Capital, que es un centro de negocios que se encuentra ubicado en el centro financiero y comercial de Quito. Adicionalmente, la Compañía inició el proyecto de cambio de logo y construcción de la página WEB que se encuentran terminados. El logo que tiene un diseño más moderno y profesional ya fue implementado en todas las presentaciones, tarjetas, letreros y plataformas tecnológicas. La página WEB se encuentra creada y lista para subirla al servidor principal, proceso que culminará en el primer trimestre del 2017.

En el ámbito comercial, la Compañía incorporó nuevos Clientes que se vio reflejado en un incremento del 23% de las ventas comparado con el año 2015. No hubo un incremento en la rentabilidad principalmente por los proyectos puestos en marcha en el año 2016 que darán frutos en el 2017.

Dentro de los aspectos administrativo, laboral y fiscal la Compañía ha logrado cumplir con sus obligaciones atrasadas que por la falta de liquidez quedaron pendientes desde el 2014. Al cierre del 2016 la Compañía ha pagado la totalidad de las obligaciones a trasadas.

En relación con el cumplimiento de las disposiciones de la Junta General de Socios estas se han cumplido en su totalidad y los socios han sido informados del avance de los resultados.

En cuanto a la reactivación de la Compañía, la Superintendencia de Compañías resolvió la liquidación masiva de varias compañías que no cumplieran con ciertos parámetros para su normal funcionamiento, dentro de este grupo estaba nuestra Compañía por lo que se procedió a solicitar la continuidad de la Compañía en base a su reactivación y cumpliendo con todo lo dispuesto por el ente de control para cumplir el objetivo deseado. A la fecha de emisión de este Informe, se ha logrado superar el causal de disolución, luego de la inspección realizada por el ente de control, donde se nos notificó que se emitirá el informe favorable respectivo para proceder a su inscripción en el Registro Mercantil.

La situación financiera al cierre del ejercicio 2016 es estable, con una perspectiva de continuidad de negocio sólida para el año 2017. El resultado contable del ejercicio 2016 es de una utilidad de \$ 6,449.03 lo que demuestra que la empresa se encuentra estable a pesar de los proyectos emprendidos que han constituido en una inversión importante para la Compañía.



Con todo lo expuesto recomiendo a la Junta General de Socios que sigamos apoyando este proceso de crecimiento con la finalidad de ir consolidando a la Compañía en el mercado ecuatoriano.

Finalmente recomiendo dejar la utilidad del año 2016 en la cuenta de utilidades acumuladas para ser repartidas en un futuro próximo.

Atentamente,



Gina Ontaneda  
Representante Legal

***Soluciones Integrales de Compras y***

***Adquisiciones PROCUREGMG Cía. Ltda.***