

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

3 Efectivo y Equivalentes de Efectivo:
 Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Caja chica		
Caja Manuel Barzallo C	480,30	400,00
Caja Angel Chica	400,00	506,00
Caja Cox Paul	0,00	0,00
Caja Ricardo Chica (Ricaurte)	0,00	0,00
Caja Juan Pedro Rosero	100,00	100,00
Caja Wilmer Luzurraga	90,00	90,00
Caja Paco Meza	200,00	200,00
Caja Castillo Segundo	100,00	100,00
Bancos		
Pichincha #204	7.890,80	6.998,35
Internacional Cta # 715	18.384,07	7.269,39
Banco de Guayaquil Cta. # 841	0,00	74,71
Produbanco # 371	14.633,89	952,97
Bolivariano # 547	13.513,34	789,98
Activos financieros		
Poliza Bco Pichincha	200.000,00	0,00
Poliza Bco Internacional	100.001,00	0,00
	355.793,40	17.481,40

4. Cuentas por cobrar
 Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Cuentas y docum. Por cobrar comerciales		
Cuentas por cobrar Ventas (t)	89.456,16	42.704,02
(-) Provisión Cuentas incobrables	(1.853,97)	(959,41)
Otras cuentas y docum. Por cobrar		
Cuentas por cobrar empleados (t)	378,80	0,00
Cuentas por cobrar jornaleros LC (t)	22,10	0,00
Cuentas por cobrar jornaleros RI (t)	13,32	788,32
Servicios y otros pagos anticipados		
Cuentas por cobrar proveedores	65.070,08	5.941,73
	153.086,49	48.474,66

5. Activos por impuestos corrientes
 Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Activos por impuestos corrientes		
Credito Tributario	18.048,01	25.604,51
Cuentas x C. Patentes	233,52	2.445,98
Retenciones en la Fuente 1%	0,00	0,00
	18.281,53	28.050,49

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

6. Inventarios

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Inventarios de Animales		
Inventarios de Animales	0,00	0,00
Inventario de Búfalos	8.861,73	63.321,44
Inventario ganado engorde (lb)	89.796,66	84.386,79
Inventarios de producción en mata		
Inventario de Producción en Mata	64.543,55	60.361,62
	163.201,94	208.069,85

7. Cuentas Por Pagar

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Proveedores locales		
Cuentas por pagar Proveedores locales (t)	35.704,55	86.996,78
Obligaciones por pagar SRI		
Retención en la fuente	476,88	155,64
Retención IVA	122,96	13,99
Imp. Tierras Rurales	0,00	16.500,00
Ret. Fuente. Relacion Dependencia	69,96	50,02
Cuentas por pagar Intereses prestamos socios		
Interés Lucia Alzamora	0,00	30.876,46
Interés Lucia Noboa	0,00	1.074,00
Interés Ruth Noboa	0,00	106,14
Interés Alejandro Figari	0,00	1.970,00
Interés Claudia Figari	0,00	2.134,00
Interés Carlos Rosero	950,00	950,00
	37.324,35	140.827,03

8. Obligaciones con instituciones financieras corrientes

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Cuentas por pagar C.F.N. (porción corto plazo)	0,00	42.254,02
Visa Bco. Pichincha Tarj Corporativa	805,31	385,08
American Express 003	0,00	37,00
Diners Club	203,77	0,00
c x p Intereses CFN (corto plazo)	0,00	6.186,37
	1.009,08	48.862,47

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

9. Impuesto a la renta

Los ingresos gravables obtenidos por sociedades constituidas en el Ecuador, así como por las sucursales de sociedades extranjeras domiciliadas en el país y los establecimientos permanentes de sociedades extranjeras no domiciliadas en el país, aplicarán la tarifa del 25% sobre su base imponible.

Rebaja de la tarifa impositiva para micro y pequeñas empresas o exportadoras habituales.- Las sociedades que tengan la condición de micro y pequeñas empresas, así como aquellas que tengan condición de exportadores habituales, tendrán una rebaja de tres (3) puntos porcentuales en la tarifa de impuesto a la renta.

La provisión para el impuesto a la renta por el año terminado el 31 de diciembre 2019 de la compañía., ha sido calculada aplicando las tasas del 22% respectivamente.

Los sujetos pasivos pertenecientes al sector palmicultor, cuya actividad económica registrada en el Registro Único de Contribuyentes (RUC) sea la de PRODUCCIÓN / CULTIVO DE PALMA ACEITERA, se acogerán al régimen de impuesto único previsto en el artículo 27 de la Ley de Régimen Tributario Interno, a partir del 1 de enero de 2018, conforme lo dispuesto en el presente Decreto Ejecutivo. Registro Oficial No. 150- Viernes 29 de diciembre de 2017 Tercer Suplemento.

La conciliación del impuesto a la renta tasa impositiva legal :	31/12/2019	31/12/2018
Descripción		
CÁLCULO DEL IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO		
UTILIDAD (PÉRDIDA) CONTABLE ANTES DE IMPUESTO	(107.021,66)	(189.173,96)
Más:		
Gastos no deducibles locales	40.518,77	75.244,73
(-) Ingresos sujetos a impuesto a la renta único	731.600,94	826.742,82
(+) Costos y gastos deducibles incurridos para generar ingresos sujetos	(624.993,21)	(914.639,79)
UTILIDAD GRAVABLE / PÉRDIDA	40.104,84	(201.826,20)
BASE IMPONIBLE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA TARIFA 22%	40.104,84	(201.826,20)
BASE IMPONIBLE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA TARIFA 12%	0,00	0,00
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	8.823,06	0,00
CÁLCULO DEL IMPUESTO RENTA A PAGAR / SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE		
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	8.823,06	0,00
Menos:		
Retenciones en la fuente que le realizaron en el ejercicio fiscal	25.604,51	1.294,35
Crédito Tributario de Años Anteriores	1.266,56	24.310,16
IMPUESTO A LA RENTA A PAGAR		0,00
SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE	18.048,01	25.604,51
(+) Impuesto a la renta único	7.549,90	10.374,40
(-) crédito tributario para la liquidación del impuesto a la renta	(6.249,93)	(8.267,42)
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	1.299,97	2.106,98
SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE	16.748,04	

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

10. Pasivos por beneficios a empleados

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Obligaciones IESS		
Aporte Personal IESS	1.437,46	2.103,71
Aporte Patronal IESS	1.848,20	2.704,73
Beneficios sociales y sueldo por pagar		
Sueldos por pagar	5.744,51	5.630,76
Decimo Tercero	694,41	843,15
Decimo Cuarto	4.199,33	5.663,99
Fondo de Reserva	278,32	237,00
Vacaciones	4.215,16	6.455,91
Cuentas por pagar Destajeros	7.709,76	9.108,46
Cuentas por pagar Provisión desahucio	2.592,31	2.592,31
Liquidaciones por pagar (t)	0,00	150,00
	28.719,46	35.490,02

(1) El movimiento de beneficios Sociales en provisión es el siguiente:

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Beneficios Sociales:		
Saldo inicial	15.904,78	23.750,93
Provisión de año actual	138.592,76	227.744,23
Pagos efectuados	(143.262,12)	(235.590,38)
	11.235,42	15.904,78

11. Cuentas y documentos por pagar NO Corrientes Relacionadas

El detalle de esta cuenta incluye cuentas por pagar accionistas, las mismas que no tienen fecha de vencimiento ni tasa de Interés pactado.

La NIC 24 obliga a las compañías a revelar la información necesaria para poner de manifiesto la posibilidad de que su situación financiera y resultados del periodo puedan haberse visto afectados por la existencia de partes relacionadas, así como por transacciones y saldos pendientes, incluyendo compromisos, con dichas partes. El alcance de esta norma se aplicará en: la identificación de relaciones y transacciones entre partes relacionadas; la identificación de saldos pendientes, incluyendo compromisos, entre una entidad y sus partes relacionadas; la identificación de las circunstancias en las que se requiere revelar información y la determinación de la información a revelar sobre todas esas partidas.

	31/12/2019	31/12/2018
Préstamos Lucia Alzamora	0,00	619.000,00
Préstamos Lucia Noboa	0,00	32.200,00
Préstamos Ruth Noboa	0,00	13.500,00
Préstamos Alejandro Figari	0,00	59.000,00
Préstamos Claudia Figari	0,00	64.000,00
Préstamos Carlos Rosero	59.233,60	61.000,00
Total	59.233,60	848.700,00

12. Obligaciones con instituciones financieras NO corrientes

Esta nota provee información sobre los términos contractuales de los préstamos y obligaciones financieras de la Compañía que devengan intereses, los que son valorizados al costo amortizado.

Los saldos de obligaciones de corto plazo, al 31 de diciembre del 2019 y 2018 Corresponde a saldos de tarjetas de crédito. Nota 8.

Los saldos de obligaciones no corrientes, al 31 de diciembre del 2019 y 2018 corresponden a operación de crédito otorgada la Corporación Financiera Nacional el 12 de junio de 2019 y fecha de periodicidad 28 de octubre de 2027 Los pagos son trimestrales, con una tasa de interes del 9.0203%. con periodos de gracias hasta el 27 de mayo de 2022 Las operaciones se garantizan mediante hipoteca abierta sobre terrenos de la compañía.

Corporación financiera Nacional	<u>31/12/2019</u>	<u>31/12/2018</u>
Corporación Financiera Nacional N° 174487 inicia el 12/06/2019 vence 28/10/2027 con una tasa de 9.02% reajutable con pagos trimestrales.	857.947,33	857.947,33
Total	<u>857.947,33</u>	<u>857.947,33</u>

13. Pasivos no corrientes por beneficios a empleados

De acuerdo con disposiciones del código de trabajo, los trabajadores que por veinte años o más hubieren prestado sus servicios en forma continuada o interrumpida, tendrán derecho a ser jubilados por sus empleadores sin perjuicio de la jubilación que les corresponde en su condición de afiliados al Instituto Ecuatoriano de seguridad social. Al 31 de diciembre del 2019 y 2018, la compañía tiene registrada una provisión por jubilación patronal, sustentada por un estudio actuarial, preparado por un profesional independiente, el movimiento fue como sigue:

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	<u>31/12/2019</u>	<u>31/12/2018</u>
Beneficios a empleados no corrientes:		
Jubilación patronal	44.939,36	48.865,61
Desahucio	12.515,34	13.379,36
	<u>57.454,70</u>	<u>62.244,97</u>

Reserva para jubilación patronal

Mediante resolución publicada en el Registro Oficial No. 421 del 28 de enero de 1983, la Corte Suprema de Justicia dispuso que los trabajadores tienen derecho a la jubilación patronal mencionada en el Código del trabajo, los empleados que por veinticinco años a más hubieren prestado servicios continuada o interrumpidamente, tendrán derecho a ser jubilados por sus empleadores.

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

Adicionalmente, los empleados que a la fecha de su despido hubieren cumplido veinte años, y menos de veinticinco años de trabajo continuo o interrumpido tendrán derecho a la parte proporcional de dicha jubilación.

Con fecha 2 julio de 2001 en el Suplemento al Registro Oficial No 359, se publicó la reforma al Código del Trabajo, mediante el cual se aprobaron los montos mínimos mensuales por pensiones jubilares.

Los movimientos de la provisión para jubilación patronal, fueron como sigue:

	31/12/2019
Saldo inicial	48.865,61
Costo laboral por servicios actuales	6.328,49
Reversión de reserva por trabajadores salidos	(12.068,91)
Costo financiero	1814,17
Pérdidas (ganancia) actuariales	
Saldo final	44.939,36

b) Desahucio

De acuerdo con el Código del Trabajo, la Compañía tienen un pasivo por desahucio con los empleados y trabajadores que se separen de la Compañía. Esta provisión cubre los beneficios de terminación de la relación laboral por desahucio. El empleador bonificará a los trabajadores con el veinticinco por ciento 25% del equivalente a las última remuneración mensual por cada uno de los años de servicios prestados a la misma empresa o empleador.

Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018 el saldo de la reserva para desahucio cubre el 100% del valor establecido en el estudio actuarial.

Los movimientos de la provisión para desahucio, fueron como sigue:

	31/12/2019
Saldo inicial	13.379,36
Costo laboral por servicios actuales	1.130,98
Reversión de reserva por trabajadores salidos	(2.499,13)
Costo financiero	504,13
Pérdidas (ganancia) actuariales	
Saldo final	12.515,34

0,00 0,00

14. Capital social

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018, el capital autorizado, suscrito y pagado está presentado por 1,400,000 Participaciones ordinarias y nominativas a un valor nominal de USD 1.00 Cada una, respectivamente.

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

15. Aporte para futura capitalización

Con acta de junta universal extraordinaria de accionistas del 01 de diciembre del año 2019 se aprueba capitalizar valores por pagar a los accionistas por \$ 823,860.60

16. Reservas

De acuerdo con la legislación vigente en el Ecuador, la Compañía debe transferir el 5% de las utilidades líquidas y realizadas a la reserva legal, hasta completar el 50% del capital suscrito y pagado. Esta reserva no puede ser distribuida a los accionistas, excepto en caso de liquidación de la Compañía, pero puede ser utilizada para cubrir pérdidas futuras o para aumentar el capital. el saldo al 31 de diciembre de 2019 es de \$42,942.79

17. Resultados Acumulados

	31/12/2019	31/12/2018
Utilidades acumuladas		
Utilidades ejercicios anteriores	334786,87	334.786,87
Utilidades del Ejercicio 2016	6.254,34	6.254,34
	341.041,21	341.041,21
Perdidas Acumuladas		
Utilidades del Ejercicio 2014	(47.675,29)	(47.675,29)
Utilidades del Ejercicio 2015	(158.285,25)	(158.285,25)
Utilidades del Ejercicio 2017	(295.584,06)	(295.584,06)
Utilidades del Ejercicio 2018	(199.548,36)	(199.548,36)
Utilidades del Ejercicio 2019	(123.394,62)	0,00
	(824.487,58)	(701.092,96)
(a)		
(Ranit) Resultados acumulados por aplic. NIIF prim. vez	(11.088,33)	(11.088,33)
total resultados acumulados	(494.534,70)	(371.140,08)

a) De registrar un saldo deudor, este podrá ser absorbido por los Resultados Acumulados y los del último ejercicio económico concluido, si las hubiere; utilizado en adsorber pérdidas; o devuelto en el caso de liquidación de la Compañía.

18. Otros resultados integrales

Corresponde a la revaluación de las propiedades plantas y equipos como también de los terrenos

Superavit por revaluación de propiedad, planta y equipo	5.476.822,91	5.476.822,91
Otros superavit por revaluación	134.362,08	325.787,17
	5.611.184,99	5.802.610,08

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

19. Ingresos ordinarios

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Ingresos Palma		
Potosi	27.731,21	76.465,51
Ilusiones	36.171,79	105.284,66
Kayalu	75.904,77	85.109,91
Rancho Aventura	30.131,94	108.292,41
Orquideas	24.624,98	34.583,47
Ricaurte	315.137,40	277.950,72
Palma San Martín	47.634,10	42.220,05
Paraiso	67.657,02	88.394,40
Peñas Blancas	0,00	8.441,69
	624.993,21	826.742,82
Ventas ganado		
Venta de ganado	133.285,55	184.571,50
Venta de mulares, bufalos y caball	26.848,80	858,00
	785.127,56	1.012.172,32

20. Costos de ventas y producción

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Sueldos, salarios y demás remuneraciones gravada del iess	213.794,61	239.152,25
Beneficios sociales, indemnizaciones y otras no gravada del iess	90.441,51	132.166,59
Aporte a la seguridad social (incluye fondo de reserva)	28.005,54	42.747,14
Honorarios profesionales y dietas	1.830,10	6.418,25
costo histórico de propiedades, planta y equipo No acelerada	3.132,60	6.262,43
De activos biológicos	4.200,85	85.632,05
Suministros, herramientas, materiales y repuestos	300.643,73	363.279,61
Mantenimiento y reparaciones	30.786,79	11.348,39
Seguros y reaseguros (primas y cesiones)	1.494,66	275,09
Impuestos, contribuciones y otros	0,00	891,59
Servicios públicos	9.570,04	9.220,69
	683.900,43	897.394,08

21. Gastos de administración

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

	31/12/2019	31/12/2018
Sueldos, salarios y demás remuneraciones gravada del iess	45.420,00	43.194,67
Beneficios sociales, indemnizaciones y otras no gravada del iess	11.198,80	9.910,99
Aporte a la seguridad social (incluye fondo de reserva)	8.946,91	42.919,51
Honorarios profesionales y dietas	3.946,07	7.891,18
Del costo histórico de propiedades, planta y equipo Acelerada	43.822,01	44.398,71
Del ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones Otros	215,18	500,00
Cuentas incobrables	894,56	427,04
Pasa	114.443,53	149.242,10

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Políticas Contables Significativas y Notas a los Estados Financieros
(Expresados en Dólares)

	Viene	<u>114.443,53</u>	<u>149.242,10</u>
Transporte		16.171,39	10.912,20
Consumo de combustibles y lubricantes		63,84	630,58
Gastos de viaje		5.778,12	4.321,77
Gastos de gestión		1.441,88	1.731,22
Suministros, herramientas, materiales y repuestos		5.217,00	4.329,77
Seguros y reaseguros (primas y cesiones)		5.953,60	10.434,95
Impuestos, contribuciones y otros		29.446,12	15.965,48
Iva que se carga al costo o gasto		14.355,24	10.343,43
Servicios públicos		4.315,73	3.168,37
		<u>197.186,45</u>	<u>211.079,87</u>

22. Propiedad intelectual

La compañía tiene las autorizaciones respectivas para el uso y explotación de los sistemas operativos que utiliza.

23. Juicio y estimaciones de la gerencia

La preparación de los presentes estados financieros con conformidad con NIIF requiere que la administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros.

En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales. El detalle de las estimaciones y juicios contables utilizados en la preparación de los estados financieros, se reflejan en los estados financieros.

24. Administración de riesgos financieros

Como parte del giro normal del negocio, la Compañía se encuentra expuesta a distintos riesgos de naturaleza financiera que pueden afectar de manera significativa la situación financiera de la Compañía, el resultado de sus operaciones y su capacidad para generar flujos en el futuro.

Estructura de gestión de riesgos

La estructura de gestión de riesgos tienen como base la Gerencia de la Compañía, que es responsable de identificar y controlar los riesgos en coordinación con otras áreas como se explica a continuación:

Gerencia

La gerencia es responsable del enfoque general para el manejo de riesgos. La Gerencia proporciona los principios para el manejo de riesgos, así como las políticas elaboradas para áreas específicas, como riesgo de crédito y riesgo de liquidez.

La Gerencia es responsable de administrar diariamente el flujo de caja la Compañía, tomando en cuenta las políticas, procedimientos y límites establecidos por la Gerencia de la Compañía. Asimismo, gestiona la obtención de líneas de crédito a entidades financieras cuando es necesario.

Mitigación de riesgos

Como parte del manejo total de riesgos, la Compañía evalúa constantemente los diferentes escenarios e identifica diferentes estrategias para manejar las exposiciones resultantes de cambios en las tasas de interés, riesgo de capital y riesgos de crédito.

La Compañía está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

- Riesgo de crédito
- Riesgo de liquidez
- Riesgo de mercado
- Riesgo de capital
- Riesgo ambiental

Administración de riesgos financieros

El riesgo de crédito, corresponde al riesgo de que una de las partes de un instrumento financiero, incumpla con sus obligaciones contractuales resultando, en una pérdida financiera para la compañía.

Debido al giro del negocio, la Compañía vende su producción a clientes locales y sus plazos no superan los 30 días. Al cierre del ejercicio económico la Compañía no posee cartera vencida significativa.

Para el año terminado, el movimiento de la "estimación para deterioro de cuentas por cobrar",

	31/12/2019	31/12/2018
Saldo Inicial	(959,41)	(532,37)
Provisión estimación por deterioro	0,00	(427,04)
Saldo al final de año:	<u>(959,41)</u>	<u>(959,41)</u>

La Compañía mantiene una estimación para deterioro de cuentas por cobrar, al nivel que la administración la considera adecuada de acuerdo con el riesgo potencial de cuentas incobrables. La antigüedad de la cuentas por cobrar y la situación de los clientes, son continuamente monitoreadas para asegurar lo adecuado de la estimación en los estados

En opinión de la gerencia, la estimación para deterioro de cuentas por cobrar cubre adecuadamente el riesgo de deterioro al 31 de diciembre de 2019 y 2018.

25. Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la Compañía tenga dificultades para cumplir con sus obligaciones asociadas con sus pasivos financieros, que son liquidados mediante la entrega de efectivo u otros activos financieros.

La gestión prudente del riesgo de liquidez, implica el manejo adecuado de la liquidez de la Compañía, de manera que la Administración pueda atender los requerimientos de financiamiento de la Compañía a corto, mediano y largo plazo. La Compañía cuenta con adecuados niveles de efectivo y equivalentes al efectivo y de líneas de crédito disponibles.

La Compañía evalúa periódicamente su posición de efectivo y observa que sus flujos de efectivo de actividades operativas, sean suficientes para cubrir la totalidad de sus necesidades. La Compañía gestiona estas necesidades de liquidez mediante el control programado de los pasivos con proveedores, así como las provisiones de las entradas de caja.

25,1 Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de que los cambios en los precios de mercado por ejemplo: en las tasas de cambio o tasas de interés, afecten los ingresos de la Compañía o el valor de los instrumentos financieros que mantiene. El objetivo de la administración del riesgo de mercado es administrar y controlar las exposiciones a este riesgo dentro de parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

25,2 Riesgo de capital

La Administración gestiona su capital, para asegurar que la Compañía estará en capacidad de continuar como empresa en marcha, mientras maximiza el rendimiento a sus socios a través de la optimización de los gastos, deuda y patrimonio.

La Compañía monitorea su capital sobre la base del ratio de apalancamiento. Este ratio se calcula dividiendo la deuda neta entre el patrimonio. La deuda neta corresponde al total de endeudamiento (incluyendo los préstamos corrientes y no corriente), menos el efectivo y equivalentes de efectivo.

	31/12/2019	31/12/2018
Préstamo Bancarios	858.956,41	906.809,80
(-) Efectivo y equivalentes de efectivos	(355.793,40)	(17.481,40)
Deuda neta	503.163,01	889.328,40
Patrimonio sin reevalúo	7.383.453,68	6.874.412,79
Ratio de apalancamiento	0,07	0,13

Riesgo ambiental

Los principales riesgos ambientales que podrían afectar a los trabajadores comunidad, instalaciones y propiedades particulares, son los relacionados con el manejo de insumos para la agricultura. La Gerencia de la Compañía es la encargada de mantener un sistema apropiado de control de riesgos, asociado a un plan de manejo ambiental, en cumplimiento de disposiciones legales en el área.

26. Aspectos agronómicos

Para el desarrollo del cultivo de la palma aceitera es importante considerar ciertos aspectos o requisitos agronómicos que necesita la planta para un desarrollo óptimo.

Tradicionalmente los factores climáticos que más han sido tomados en cuenta con relación al cultivo de la palma aceitera, son la precipitación, la temperatura, el brillo solar y la humedad relativa.

Riesgo de plagas y enfermedades peligrosas en la palma aceitera

La Pudrición del Cogollo (PC) en su sintomatología clásica se inicia con el amarilla miento de las hojas nuevas (parte central) del cogollo, denominado también “clorosis”. Luego se presentan lesiones necróticas de la hoja bandera, las que después descienden hacia los tejidos meristemáticos. La flecha puede o no estar acompañada de doblamiento. La pudrición en el tejido meristemático aparece como una licuefacción de tejidos, con emisión de un olor fétido.

Las pérdidas en producción por efecto de la PC son significativas, entre 8 y 29% en la disminución del número de racimos por palma, entre 18 y 29% del peso medio por racimo y entre 35 y 39% en rendimiento por palma. La incidencia de la enfermedad durante los primeros años es lenta debido a que las pudriciones están dispersas en los lotes. A medida que enferman más palmas se empiezan a formar focos, a partir de los cuales el incremento de casos anuales puede pasar del 7 al 16%, en tres años porcentajes mayores al 50% y a partir del cuarto año se puede acentuar de manera drástica.

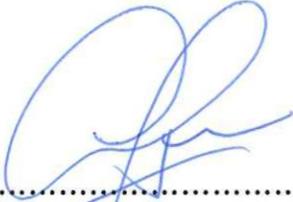
27. Otras revelaciones

En cumplimiento con disposiciones legales emitidas por la Superintendencia de Compañías, valores y seguros, este informe incluye todas las revelaciones correspondientes; aquellas no descritas son inmateriales y/o inaplicables para su revelación y lectura de terceros.

28. Eventos Subsecuentes

Con posterioridad al 31 de diciembre del 2019 y hasta la fecha de emisión de estos estados financieros, no se tiene conocimiento de hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecten en forma significativa los saldos o interpretación de los mismos.

Marzo, 12 del 2020


.....
Figari Alzamora Alejandro
Gerente General


.....
Leones García Héctor
Contador
REG NO. 36186

ANEXO 1.

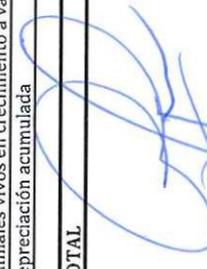
Propiedad, Planta y Equipo

Los movimientos y saldos Propiedad, Planta y Equipo se demuestran a continuación :

Concepto	Saldo Inicial al 01/01/2019	Adiciones	Reclasificaciones	Reavalúo	Ajustes	Ventas	Bajas	Saldo Final al 31/12/2019
Depreciables								0,00
Edificios	742.386,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	742.386,92
Maquinarias Y Equipos	31.325,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.325,84
Construcciones en curso t otros activos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muebles Y Enseres De Oficina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipos De Computo	8.070,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(2.582,10)	5.488,31
Vehículos, equipo de transporte y caminero móvil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras propiedades, planta y equipo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
No Depreciables								0,00
Terreno	6.772.815,49	0,00	0,00	0,00	0,00	(703.416,66)	0,00	6.069.398,83
VALUACIONES								0,00
Reexpresiones o revaluaciones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Depreciaciones								
Depreciacion Acumulada costos	(311.732,45)	(44.372,51)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(356.104,96)
Depreciacion Acumulada revaluaciones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DepreciacionAcumulada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Propiedad planta y equipo	7.242.866,21	(44.372,51)	0,00	0,00	0,00	-703.416,66	-2.582,10	6.492.494,94

Concepto	Saldo Inicial al 01/01/2019	Adiciones	Reclasificaciones	Reavalúo	Ajustes	Ventas	Bajas	Saldo Final al 31/12/2019
Depreciables								
Plantas vivas y frutos en crecimientos al costo	2.057.056,90	110.341,14	0,00	0,00	0,00	0,00	(293.186,43)	1.874.211,61
Plantas vivas y frutos en crecimientos a valor razonable menos costo de v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Animales vivos en crecimiento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Animales vivos en crecimiento a valor razonable menos costo de ventas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Depreciación acumulada	(731.407,92)	(72.375,96)	0,00	0,00	0,00	0,00	173.156,14	(630.627,74)
TOTAL	1.325.648,98	37.965,18	0,00	0,00	0,00	0,00	(120.030,29)	1.243.583,87


 Leonés García Hector
 Contador
 REG NO. 36186


 Figari Alzamora Alejandro
 Gerente General

ANEXO 2.

INSTRUMENTOS FINANCIEROS

	31/12/2019			31/12/2018		
	Corriente			Corriente		
	Valor libros	Valor razonable	Valor libros razonable	Valor libros	Valor razonable	Valor libros razonable
Activos financieros medidos al valor razonable:						
Efectivo	355.793,40	355.793,40	0,00	17.481,40	17.481,40	0,00
Activos financieros:						
Cuentas por cobrar clientes no relacionados	0,00	(1.853,97)	0,00	0,00	(959,41)	0,00
Otros no relacionadas locales	65.484,30	65.484,30	0,00	6.730,05	6.730,05	0,00
Cuentas relacionadas locales	89.456,16	89.456,16	0,00	42.704,02	42.704,02	0,00
Total activos financieros	510.733,86	508.879,89	0,00	66.915,47	65.956,06	0,00
Pasivos financieros medidos al valor razonable:						
Obligaciones con financieras	1.009,08	1.009,08	857.947,33	48.862,47	48.862,47	857.947,33
Obligaciones con financieras relacionadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivos financieros:						
Cuentas por pagar no relacionadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cuentas por pagar relacionadas	37.324,35	37.324,35	0,00	140.827,03	140.827,03	848.700,00
Total pasivos financieros	38.333,43	38.333,43	857.947,33	189.689,50	189.689,50	1.706.647,33
Instrumentos financieros, netos	472.400,43	470.546,46	(857.947,33)	(122.774,03)	(123.733,44)	(1.706.647,33)



Figari Alzamora Alejandro
 Gerente General



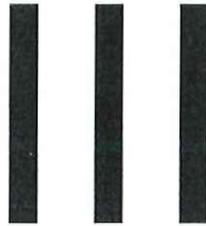
Leonor Garcia Hector
 Contador
 REG NO. 36186



**3.A.N.G. Administraci3n de Negocios
Gerenciales Cía. Ltda.**

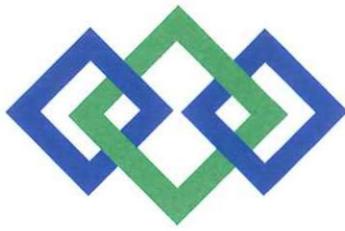
INFORME DE AUDITORÍA Y ANEXOS

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.



**COMUNICACI3N DE DEFICIENCIAS DE CONTROL
INTERNO**





3.A.N.G. Administración de Negocios Gerenciales Cía. Ltda.

COMUNICACIÓN DE DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO Auditoría del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019

Santo Domingo, 12 de marzo del 2020

A los Socios de:
AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.
Presente.

En el proceso de planificación y ejecución de nuestra auditoría de los estados financieros a la Compañía **AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.**, por el año 2019, hemos revisado la estructura del control interno, con el propósito de determinar el alcance de nuestros procedimientos de auditoría para expresar una opinión sobre los estados financieros, más no para proporcionar una seguridad del funcionamiento de la estructura del control interno. Por consiguiente, nuestra revisión de la estructura del control interno no necesariamente reveló todos los aspectos que podrían calificarse como debilidades importantes, de acuerdo con las normas internacionales de auditoría. Una debilidad importante representa una situación en la cual el diseño u operación de uno o más elementos de la estructura del control interno, no reduce a un nivel relativamente bajo el riesgo de que pudieran ocurrir errores o irregularidades en cantidades que puedan ser importantes con relación a los estados financieros que están siendo auditados, que puedan ocurrir y no ser detectados oportunamente por los empleados en el curso normal del desempeño de sus funciones. Sin embargo, no observamos deficiencias significativas en el diseño u operaciones de la estructura del control interno, tal como se definió anteriormente.

Adicionalmente, incluimos nuestros comentarios en relación con ciertos asuntos operativos y administrativos con nuestras respectivas recomendaciones. Dichas recomendaciones surgen de las observaciones realizadas en el proceso de nuestra auditoría a los estados financieros. **Ver anexo 1.**

Este informe está dirigido únicamente para información y uso de los accionistas y otros miembros de la Organización y no debe ser utilizado para otro propósito. Tendremos mucho gusto en discutir estos comentarios con los ejecutivos de la Compañía y, si lo desean, asistirlos en la implementación de alguna de nuestras sugerencias.

Atentamente,

3.A.N.G.
CIA. LTDA.

3 A.N.G ADMINISTRACIÓN DE
NEGOCIOS GERENCIALES CIA. LTDA.
RNAE-662
RUC Firma de Auditoría: 0992541504001

3 A.N.G.
INDUSTRIAL EN QUINIMEDIANZA S.A.

FIRMA AUTORIZADA

Econ. Roy Cisneros Mejía
Socio

No. de Lic. Profesional: 3147

3.A.N.G.
CIA. LTDA.

ANEXO 1 (NIA SECCIÓN 400 EVALUACIÓN DEL RIESGO | Y CONTROL INTERNO) RESPONSABILIDADES, OBJETIVOS Y LIMITACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO

Las normas internacionales de auditoría establecen criterios sobre la responsabilidad de la Administración por la estructura de control interno y los objetivos y limitaciones inherentes en la estructura de control interno. El auditor deberá obtener una comprensión de los sistemas de contabilidad y de control interno suficiente para planear la auditoría y desarrollar un enfoque de auditoría efectivo.

“Sistema de contabilidad”: la serie de tareas y registros de una entidad por medio de las que se procesan las transacciones como un medio de mantener registros financieros.

“Sistema de control interno”: todas las políticas y procedimientos (controles internos) adaptados por la administración de una entidad para ayudar a lograr el objetivo de la administración de asegurar, tanto como sea factible, la conducción ordenada y eficiente de su negocio, incluyendo adhesión a las políticas de administración, la salvaguarda de activos, la prevención y detección de fraude y error, la precisión e integralidad de los registros contables, y la oportuna preparación de información financiera confiable.

Responsabilidad De La Administración

Es responsabilidad de la administración establecer “Procedimientos de control” que significan aquellas políticas y procedimientos además del ambiente de control que la administración ha establecido para lograr los objetivos específicos de la entidad.

La Administración es responsable de establecer y mantener la estructura de control interno. Para cumplir con esta responsabilidad, estimaciones y juicios de la Alta Gerencia son requeridos para evaluar los beneficios esperados y costos relativos de los procedimientos de control.

Objetivos

Los Objetivos de una estructura de control interno son proveer a la Administración certeza razonable, pero no absoluta, de que: Los activos registrados son comparados con los activos existentes y se toma la acción apropiada respecto de cualquier diferencia y su acceso y registro es permitido sólo con autorización de la administración; Las transacciones son ejecutadas de acuerdo con la autorización de la administración, y que son prontamente registrados en el momento correcto, en las cuentas apropiadas y en el período contable apropiado, a modo de permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con las normas de información financiera (NIIFs).

Limitaciones

Un ambiente de control fuerte, pueden complementar en forma muy importante los procedimientos específicos de control. Sin embargo, un ambiente fuerte no asegura, por sí mismo, la efectividad del sistema de control interno. En cualquier estructura de control interna está propensa a errores o irregularidades que podría ser o no detectadas:

- El usual requerimiento de la administración de que el costo de un control interno no exceda los beneficios que se espera se derive.
- La mayoría de los controles internos tienden a ser dirigidos a transacciones que no son de rutina. El potencial para error humano debido a descuido, distracción errores de juicio y la falta de comprensión de las instrucciones.
- La posibilidad de burlar los controles internos a través de la colusión de un miembro de la administración o de un empleado con partes externas o dentro de la entidad o pudiera abusar de esa responsabilidad.
- La posibilidad de que los procedimientos puedan volverse inadecuados debido a cambios en condiciones, y que el cumplimiento con los procedimientos pueda deteriorarse.

1. DISEÑAR E IMPLEMENTAR MANUAL DE CONTROL INTERNO Y MANUAL DE FUNCIONES

La compañía no dispone de políticas y procedimientos por escrito para sus sistemas administrativos, operacionales y contables. Consideramos que todos los procedimientos, tanto de carácter administrativo como de control, a ser establecidos por la compañía, deben ser integrados en manuales, los cuales servirán de base para llevar a cabo las operaciones.

El manual de funciones es un documento formal que las empresas elaboran para plasmar la forma de organización que han adoptado, y que sirve como guía para todo el personal el cual contiene esencialmente la estructura organizacional, comúnmente llamada Organigrama, y la descripción de las funciones de todos los puestos en la empresa.

Para la elaboración de este manual, recomendamos considerar los siguientes parámetros:

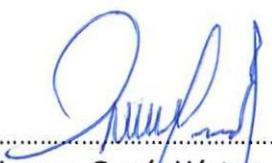
- Una estructura organizativa que defina claramente los niveles de autoridad y responsabilidad, a más de que provea una adecuada segregación de funciones, evitando así duplicación de funciones y actividades incompatibles entre los departamentos.
- Elaborar una descripción de la estructura de cada uno de los departamentos de la compañía, incluyendo los deberes y funciones de los empleados que lo conforman, procedimiento que facilitará:
 - El conocimiento de los empleados, respecto a sus funciones y a la forma en que se relacionan entre sí y con el resto de departamentos, de quien depende y a quién reportan.
 - La coordinación e integración de las funciones entre los distintos departamentos.
 - La distribución adecuada de las tareas de trabajo entre el personal.
 - El reemplazo del personal, ya sea por causas temporales o permanentes.
 - La definición de responsabilidades y líneas de autorización.
- Los reportes, información o documentación a ser generada por cada departamento o empleado, y el grado en el que serán revisados, examinados y comprobados, cuando se reciben de otros departamentos.

Seguimiento: Al cierre de la revisión final la observación persiste.

Comentarios de la gerencia:

Se tomara en cuenta la recomendación analizando el costo beneficio de esta implementación.


.....
Figari Alzamora Alejandro
Gerente


.....
Leones García Héctor
Contador

ASPECTOS TRIBUTARIOS

1. Planillas del IESS y declaraciones

En el proceso de nuestra revisión preliminar observamos diferencias presentadas entre las planillas de IESS y declaraciones 103 del mes de diciembre tal como se resume a continuación:

Mes	valor de aportes de planillas	9.45%	TOTAL IESS	declaración 103 casillero (302)	TOTAL
DICIEMBRE	15,251.20	1,425.99	13,825.21	23,328.22	9,503.01

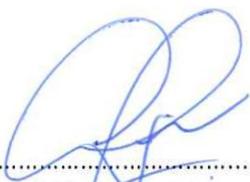
Recomendación

Se recomienda a la compañía realizar un análisis de esta cuenta con el fin de evitar inconvenientes futuros. Puesto que los valores reportados y declarados al servicio de rentas internas, no son iguales a los que se declaran mensualmente al IESS.

Adicionalmente se observó que existe un registro del Sr. MEZA RIVERA FRANCISCO ALEXANDER por el cual se reporta un monto superior de sueldo al IESS de \$580.00 de enero a diciembre y en roles de pago mensuales \$480.00 dando una diferencia de \$100.00 lo cual incurre pagos en exceso al ente de control correspondientes al aporte patronal e individual de \$247.20 durante el año 2019.

Comentarios de la gerencia:

Nos encontramos analizando lo antes mencionado y procederemos a realizar las correcciones correspondientes.


.....
Figari Alzamora Alejandro
Gerente


.....
Leones García Héctor
Contador



**3.A.N.G. Administración de Negocios
Gerenciales Cía. Ltda.**

INFORME DE AUDITORÍA Y ANEXOS

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

IV

CARTA DE REPRESENTACIÓN

**3.A.N.G.
CIA. LTDA.**



AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

R.U.C.No. 1792083540001

Señores :

3 A.N.G. ADMINISTRACION DE NEGOCIOS GERENCIALES CIA. LTDA.

Esta carta de representación se provee en relación con sus auditorías de los estados financieros de la compañía AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA., los cuales comprenden los balances generales al 31 de diciembre de 2019 y los correspondientes estados de resultados, cambios en el patrimonio, flujos de efectivo y las notas a los estados financieros por los años terminados en esas fechas, cuyo examen se efectuó con el propósito de expresar una opinión sobre si dichos estados financieros presentan razonablemente, en todos los aspectos de importancia material, la situación financiera de la compañía AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA., los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo de acuerdo con normas internacionales de contabilidad y las normas de información financiera generalmente aceptados en Ecuador y si dichos principios fueron aplicados de manera uniforme.

Reconocemos que estos estados financieros, preparados y presentados de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en Ecuador, son de nuestra responsabilidad y previamente a su emisión nos hemos cerciorado del cumplimiento satisfactorio de las afirmaciones explícitas e implícitas contenidas en los mismos (integridad, existencia, exactitud, derechos y obligaciones, valuación y presentación y revelación de los hechos económicos), por lo que aprobamos estos estados financieros. Igualmente, reconocemos que esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para preparación y presentación de estados financieros libres de errores de importancia material, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas, así como establecer estimados contables que sean razonables en las circunstancias.

Declaro que la información financiera bajo las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF presentada a ustedes como auditores externos., revela todas las transacciones económicas realizadas por la compañía que yo represento en el periodo 2019 y me declaro responsable como representante legal de la compañía respecto a la veracidad de la información incorporada en los estados financieros referidos al ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2019, de acuerdo al siguiente detalle.

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Resultado Integral
- Estado de Cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujo de Efectivo
- Políticas Contables
- Notas Explicativas a los Estados Financieros

*Dirección: Urb. Meneses Pallares, lote 5J-3 * Telf.: 3807 579 * Cumbaya – Quito*
*Hacienda: Vía Calacali – La Independencia km. 163 * Puerto Quito * E-mail: lalzamora@kayalu.net / hjose65@hotmail.com*
*Móvil: 0999 552 052 * Kayalu50@hotmail.com*

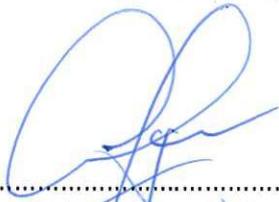


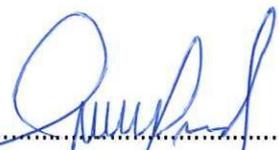
AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

Así también informar a ustedes que los mayores contables que respaldan los estados financieros antes mencionados son confiables, verificables y reposan en nuestros archivos.

Hemos efectuado las debidas indagaciones con los directores y funcionarios de la compañía que tienen los conocimientos y la experiencia relevantes. Por lo tanto, confirmamos, a nuestro leal saber y entender, las siguientes representaciones efectuadas a ustedes durante el desarrollo de su trabajo:

1. Hemos cumplido nuestras responsabilidades, de conformidad con los términos del contrato de prestación de servicios , en relación con la preparación y presentación de los estados financieros, de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en Ecuador y la Superintendencia de Compañías
2. Los métodos de medición y los supuestos significativos que se utilizaron para establecer estimaciones contables, son apropiados.
3. No hay eventos posteriores a los estados financieros que requieran ajustes o revelación en notas, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Ecuador.
4. Los efectos de los errores no corregidos son inmateriales, individualmente y agregados, a los estados financieros en su conjunto.
5. Hemos dado acceso a toda la información relevante para la preparación de los estados financieros, tales como los registros contables y documentación de respaldo.
6. Hemos proporcionados todas las actas de las reuniones de Accionistas y de la Junta Directiva, se ha entregado a ustedes para su verificación.
7. Hemos proporcionado toda la información adicional que ustedes nos han solicitado para el propósito de su auditoría, y acceso sin restricciones a las personas de la Compañía de las cuales ustedes determinaron necesario obtener evidencia de auditoría.
8. Hemos proporcionado toda la información relacionada a controversias judiciales que afecten a la empresa para el propósito de su auditoría con el acceso sin restricciones a las cuales ustedes determinaron necesario obtener evidencia de auditoría.


.....
Figari Alzamora Alejandro
Gerente General


.....
Leones García Hector
Contador
REG NO. 36186



**3.A.N.G. Administración de Negocios
Gerenciales Cía. Ltda.**

INFORME DE AUDITORÍA Y ANEXOS

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

V

CERTIFICACIONES JURAMENTADAS

**3.A.N.G.
CIA. LTDA.**

● Guayaquil - Quito
Santo Domingo

● www.audidores3ang.com
● Telfs.: 02 3705598 - 0997245629

● gerencia@audidores3ang.com
● royccc@hotmail.com



AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

CERTIFICADO

Por medio de la presente hago constar que la compañía 3 A.N.G ADMINISTRACION DE NEGOCIOS GERENCIALES CIA LTDA. Con Ruc 0992541504001, fue nuestro auditor externo en el año 2019, en la misma que participaron las siguientes personas:

Eco. Roy Cisneros Mejía
Kely Vanessa Balarezo

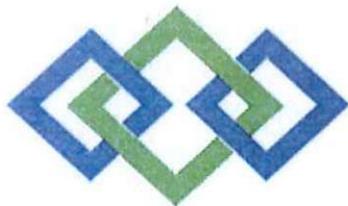
Cumpliendo satisfactoriamente con sus compromisos.

Constancia que expido a solicitud de la parte interesada, por requerimientos de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

Marzo, 12 del 2020


.....
Figari Alzamora Alejandro
Gerente General

*Dirección: Urb. Meneses Pallares, lote 5J-3 * Telf.: 3807 579 * Cumbaya – Quito*
*Hacienda: Vía Calacali – La Independencia km. 163 * Puerto Quito * E-mail: lalmazora@kayalu.net / hjose65@hotmail.com*
*Móvil: 0999 552 052 * Kayalu50@hotmail.com*



**3.A.N.G. Administración de Negocios
Gerenciales Cía. Ltda.**

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

INDEPENDENCIA DEL EQUIPO DE AUDITORÍA

**AUDITORÍA A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL PERÍODO 2019 DE LA
COMPAÑÍA:**

AGRICOLA KAYALU CIA. LTDA.

3 A.N.G ADMINISTRACION DE NEGOCIOS GERENCIALES CIA. LTDA., CERTIFICA BAJO JURAMENTO que el equipo de auditoría participante y el suscriptor del informe, no se encuentran incursos en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 197 de la Ley de Mercado de Valores y los artículos 328, 329 de la ley de compañías .

**3 A.N.G.
CIA. LTDA.**

3ANG Administración de Negocios Gerenciales. Cía. Ltda.

Registro Nacional de Auditores Externos

SC – RNAE-662

Eco. Roy Cisneros Mejía

SOCIO

**3 A.N.G.
CIA. LTDA.**