

**INFORME DE PRESIDENTE (REPRESENTANTE LEGAL) A LA JUNTA
GENERAL DE ACCIONISTAS POR EL EJERCICIO ECONOMICO
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2,011**

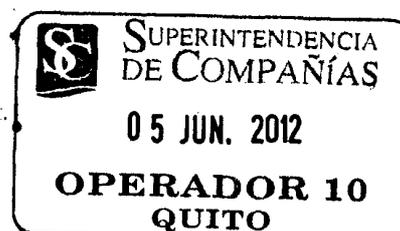
Por medio de la presente se emite el informe de la administración sobre el ejercicio finalizado al 31 de diciembre de 2,011.

Siendo el objeto social de **SERAGROFOREST S.A.**, la prestación a terceros de **SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS**, sus actividades durante el año 2,011 fueron direccionadas a cumplir con este objeto, mediante la prestación de Servicios Técnicos Especializados y Asesoramiento técnico y administrativo en las áreas forestales y agrícolas en todas sus fases.

Fruto de esta operación, la empresa obtuvo los siguientes resultados financieros, los mismos que se reflejan en su **BALANCE GENERAL** y **ESTADO DE RESULTADOS** con corte al 31 de diciembre de 2,011.

**RIO VERDE SERVICIOS TECNICOS AGROFORESTALES
SERAGROFOREST
BALANCE GENERAL
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2,011**

1.1 ACTIVO CORRIENTE	699,954.94
1.2 ACTIVO FIJO	251,637.32
1.3 ACTIVO DIFERIDO	35,199.20
1.4 OTROS ACTIVOS	12,890.38
TOTAL ACTIVO	999,681.84
2.1 PASIVO CORRIENTE	-693,951.91
2.2 PASIVO LARGO PLAZO	-36,725.53
TOTAL PASIVO	-730,677.44
3.1 CAPITAL SOCIAL	-10,000.00
3.2 APORTES FUTURAS CAPITALIZACIONES	-210,000.00
3.3 RESERVAS	-10,212.41
3.4 UTILIDADES ACUMULADAS	-139,120.22
3.5 PERDIDAS ACUMULADAS	110,759.00
3.6 RESULTADO DEL EJERCICIO	-10,430.77
TOTAL PATRIMONIO	-269,004.44
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	-999,681.84



RIO VERDE SERVICIOS TECNICOS AGROFORESTALES
SERAGROFOREST
BALANCE DE RESULTADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2,011

4.1	INGRESOS OPERACIONALES	5,359,634.33
	TOTAL INGRESOS	5,359,634.33
5.1	COSTOS	4,184,333.59
5.2	GASTOS OPERACIONALES	1,112,366.79
5.6	GASTOS FINANCIEROS	5,552.06
5.7	GASTOS NO OPERACIONALES Y OTROS INGRESOS	31,262.22
5.7.1	GASTOS NO OPERACIONALES	40,581.63
5.7.2	OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES	-9,319.41
5.8	GASTOS NO DEDUCIBLES	15,688.90
	TOTAL COSTOS Y GASTOS	5,349,203.56
	UTILIDAD DEL EJERCICIO	10,430.77

Como metas para el 2,012 se ha planteado:

1. Continuar con la mejora de las herramientas tecnológicas para garantizar un flujo oportuno y adecuado de información interna y hacia nuestros clientes
2. Continuar con la aplicación de procesos, políticas y controles adecuados para el manejo del negocio y la estandarización de la ejecución de los distintos procedimientos operativos en todos nuestros frentes de trabajo.
3. Implementar los mecanismos que nos permitan optimizar la alineación de las estrategias y directrices de nuestros clientes a la ejecución operativa.

Atentamente,



Juan Manuel Durini Pérez
PRESIDENTE

